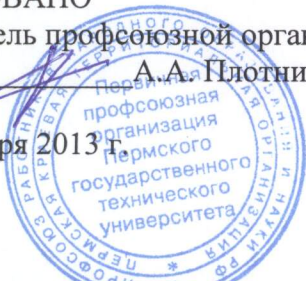


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
ПНИПУ А.А. Плотников

«27» декабря 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПНИПУ

С.А. Тапкин

«27» декабря 2013 г.



Положение

о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности

(с дополнениями и изменениями, принятыми Ученым советом ПНИПУ «24» апреля 2014 г., «04» декабря 2014 г.)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения повышенной государственной академической стипендии (далее Положение) бакалаврам, специалистам и магистрам (далее – студенты) разработано в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 945 от 18 ноября 2011 года «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования» (далее – Правила) и определяет порядок и критерии назначения повышенной государственной академической стипендии студентам, обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее – Университет) по очной форме за счет средств федерального бюджета по основным образовательным программам. Настоящее положение принято на Ученом Совете ПНИПУ протокол № 4 от 26.12.2013 г. и вступает в силу со дня утверждения.

1.2. Целью настоящего Положения является совершенствование стипендиального обеспечения студентов и назначение повышенных государственных академических стипендий (далее - повышенная стипендия) студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

1.3. Повышенная стипендия назначается студентам за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности и в соответствии с критериями, указанными в разделах 2 - 6 данного Положения.

1.4. Все выплаты студентам производятся на основании и в порядке определенным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Численность студентов Университета, получающих повышенную стипендию, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

1.6. Повышенная стипендия выплачивается за счет увеличения стипендиального фонда Университета в соответствии с Правилами.

1.7. Университет вправе самостоятельно определять размеры повышенной стипендии в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах. Размер повышенной стипендии по каждой категории (направлению) определяется два раза в год по итогам сдачи сессии в зависимости от общего количества студентов получающих академическую стипендию и принимается Ученым советом Университета с участием представителей органов студенческого самоуправления. По каждой образовательной программе решением Ученого

совета Университета устанавливается курс (семестр), начиная с которого назначается повышенная стипендия.

1.8. Приоритет при назначении повышенной стипендии получает студент, имеющий:

- достижения более высокого уровня;
- несколько достижений по виду деятельности.

Система приоритетов представлена в таблице 1.

При равных условиях приоритет на назначение повышенной стипендии предоставляется студентам старшего курса, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Назначение повышенных стипендий студентам имеющим достижения в учебной деятельности, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов (таблица № 2), научно-исследовательской (таблица № 3), общественной деятельности (таблица № 4), определяется в зависимости от набранного ими суммарного количества баллов.

Таблица 1. Приоритет достижений

№	Уровень достижения
1	международный
2	всероссийский
3	окружной
4	региональный
5	городской
6	межвузовский
7	вузовский

1.9. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, студентам имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности повышенная стипендия не назначается.

Уважительной причиной пересдачи экзамена является: заболевание студента, установление индивидуального графика сдачи сессии, на основании приказа о продлении сессии данному студенту.

1.10. В соответствии с Правилами, при назначении повышенных стипендий за достижения в учебной деятельности, ПНИПУ может использовать не более 20 процентов общего объема увеличения стипендиального фонда.

1.11. Факультеты (филиалы) в срок до 20 февраля и до 20 сентября текущего учебного года предоставляют в отдел развития НИРС Управления науки и инноваций протокол стипендиальной комиссии факультета (филиала), заявление и подтверждающие документы студентов, претендующих на повышенные стипендии за достижения в учебной работе, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов и за достижения в научно-исследовательской деятельности.

1.12. Факультеты (филиалы) в срок до 20 февраля и до 20 сентября текущего учебного года предоставляют в отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР протокол стипендиальной комиссии факультета (филиала), заявление и подтверждающие документы студентов, претендующих на повышенные стипендии за достижения в учебной, общественной (на каждого студента таблицу с распределением баллов по критериям за достижения в общественной деятельности (Приложение №4), культурно-творческой, спортивной деятельности.

1.13. Результаты достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности представляются студентами однократно. При повторном представлении ранее представленных результатов за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, повышенные стипендии не назначаются.

1.14. Студентам-выпускникам, получающим повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной, научно-исследовательской,

общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности в случае оформления каникул (последипломного отпуска) необходимо в срок до 5 июля представить копию приказа о предоставлении каникул (последипломного отпуска) в отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР и в отдел развития НИРС Управления науки и инноваций.

2. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в учебной деятельности

Повышенная стипендия за достижения студента в учебной деятельности назначается при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

2.1. При получении студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично», «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично» не менее 50 процентов.

2.2. При равных условиях повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности назначается студентам, получившим по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично».

2.3. При равных условиях повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности студентам, получившим по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично», назначается студентам старших курсов.

2.4. Победителям и призерам краевых, региональных, Всероссийских, международных олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов, в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии.

2.5. Списки студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в учебной работе, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов, формируются факультетами (филиалами) на основании представлений ответственных за НИРС на кафедрах и утверждаются на заседаниях стипендиальных комиссий факультетов (филиалов).

2.6. Итоговые списки студентов, представленные на повышенные стипендии за особые достижения в учебной деятельности в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов, формируются отделом развития НИРС УНИ на основании протоколов стипендиальных комиссий факультетов (филиалов) и с учетом суммарного количества баллов набранных студентами по нижеприведенным критериям.

2.7. Размер повышенных стипендий призерам и победителям олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний, определяется в зависимости от набранного ими суммарного количества баллов (см. таблицу 2), подсчитанного на основании показателей рейтинга НИРС кафедр ПНИПУ.

Таблица 2

№	Критерии - Призовые места в олимпиадах и конкурсах, по уровням:	Количество баллов
1.	Краевой	0,21
2.	Региональный (окружной)	0,60
3.	Всероссийский	1,50
4.	Международный	2,70

2.7.1. Студенту, набравшему не менее 0,21 балла, назначается повышенная стипендия, которая является минимальной за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 1,0;

2.7.2. Студенту, набравшему от 0,6 до 1,5 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 1,5;

2.7.3. Студенту, набравшему от 1,5 до 2,7 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 2,0;

2.7.4. Студенту, набравшему от 2,7 и более баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 3,0.

2.8. Решением стипендиальной комиссии университета минимальный размер баллов может быть изменен в зависимости от количества студентов, претендующих на получение повышенной стипендии и оформлен протоколом.

2.9. Окончательный список студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в учебной деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

3. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности

3.1. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

3.1.1. Получение студентом в течение 2-х лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

3.1.2. Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании учреждения высшего профессионального образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

3.1.3. Иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

3.2. Списки студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в научно-исследовательской деятельности, формируются факультетами на основании представлений ответственных за НИРС на кафедрах и утверждаются на заседаниях стипендиальных комиссий факультетов (филиалов).

3.3. Факультеты (филиалы) представляют в отдел развития НИРС УНИ все подтверждающие документы: полные копии статей с титульной страницей из журнала, сборника трудов и др., содержащие информацию об источнике публикации и дате выпуска; копии патентов или свидетельств, удостоверяющие авторское право на объекты интеллектуальной собственности; копии дипломов и грамот, удостоверяющие победы в различных научных и учебных мероприятиях; копии первых страниц конкурсных заявок по грантам российских и международных фондов или копии отчетных документов по данным работам, подтверждающие авторство студентов.

3.4. Итоговые списки студентов, представленных для назначения повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности, формируются отделом развития НИРС УНИ на основании протоколов стипендиальных комиссий факультетов (филиалов) и с учетом суммарного количества баллов набранных студентами по нижеприведенным критериям (таблица 3).

3.5. Размер повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности определяется в зависимости от набранного ими суммарного количества

баллов по нижеприведенным критериям (см. таблицу 3), подсчитанного на основании показателей рейтинга НИРС кафедр ПНИПУ.

Таблица 3

№ пп	Критерии	Количество баллов
1.	Победы (1-3 призовые места) в конкурсах НИР, выставках, конференциях (за предшествующие назначению стипендии 2 года): - городские, краевые - региональные - Всероссийские - международные	0,40 0,80 1,00 1,20
2.	Гранты, полученные с участием студентов (за предшествующие назначению стипендии 2 года): - университетские - городские, краевые - региональные - Всероссийские - международные	0,25 0,50 1,00 1,25 1,50
3.	Очные выступления с докладом на конференциях (в течение года до назначения стипендии): - краевые - региональные - Всероссийские - международные	0,60 1,20 1,50 1,80
4.	Публикации (в течение года): - статьи в ведущих рецензируемых журналах, входящих в список ВАК - статьи в изданиях, включенных в базы Web of science, Scopus - патенты - заявки на изобретения, свидетельства о регистрации программ ЭВМ и баз данных - статьи в журналах, входящих в «РИНЦ» - прочие журналы и сборники - тезисы Всероссийских, международных конференций - тезисы университетских, краевых, региональных конференций	7,70 7,70 7,00 4,20 3,50 1,40 0,70 0,35

3.5.1 Студенту, набравшему менее 3,0 баллов, повышенная стипендия не назначается;

3.5.2 Студенту, набравшему от 3,0 до 6,0 баллов, назначается повышенная стипендия, которая является минимальной за особые достижения в научно-исследовательской деятельности с коэффициентом 1,0;

3.5.3 Студенту, набравшему от 6,0 до 10,0 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в научно-исследовательской деятельности с коэффициентом 1,5;

3.5.4 Студенту, набравшему более 10,0 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в научно-исследовательской деятельности с коэффициентом 2,0.

3.6. Решением стипендиальной комиссии университета минимальный размер баллов может быть изменен в зависимости от количества студентов, претендующих на получение повышенной стипендии и оформлен протоколом.

3.7. В случае, получения одинакового количества баллов по вышеприведенным критериям, приоритетом для получения повышенной стипендии за особые достижения в научно-исследовательской деятельности обладают студенты старших курсов, и именно, в такой последовательности: 6 курс, 5 курс, 4 курс.

3.8. Окончательный список студентов, претендующих на назначение повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

4. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в общественной деятельности

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

4.1. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

- социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

- общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

- общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

4.2. Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни учреждения высшего профессионального образования (в разработке сайта учреждения высшего профессионального образования, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм учреждения высшего профессионального образования);

4.3. Участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

4.4. Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

4.5. Систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

4.6. Если два студента и более набрали равный рейтинг, предпочтение отдается студенту старшего курса;

4.7. При прочих равных условиях право принятия решения по выбору кандидатуры остается за стипендиальной комиссией факультета (филиала).

Рейтинг достижений определяется в баллах, вычисляемых по следующей шкале:

Таблица 4

№ пп	Критерии	баллы
1.	Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности с учетом: <i>*считается полное количество лет. Предоставляются копии документов, подтверждающих систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) за каждый указанный год.</i>	
	- одного года	10
	- два года	20
	- три года	30
	- четыре года	40
	- пять лет	50
2.	Оценка личностных качеств студента: <i>*В качестве подтверждения предоставляется характеристика от руководителя общественной организации, в которой работает студент.</i>	
	- активность - участие в собраниях: подготовка отчетов, докладов, презентационных материалов,	2

	- участие в обсуждениях и предложение идей в решении вопросов - участие в университетских концертах в качестве организатора, участника - мобильность и разнонаправленность в деятельности	
	- инициативность (реализованная инициатива)	3
	- самостоятельность в организации деятельности по направлению: - студент выполняет поручения, не требуя консультации и помощи - студент при выполнении задания просит консультацию	2 1
	- организаторские способности (член оргкомитета, член дирекции фестиваля, член инициативной группы)	3
	- ответственность (берется за дело и доводит его до конца, наличие результата)	2
3.	Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем за общественную деятельность: <i>*Копии грамот, дипломов, благодарственных писем. В этом пункте учитывается только уровень, количество документов не учитывается, умножение не допускается.</i>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
	- городской и краевой уровень	4
	- республиканский уровень	5
	- межрегиональный уровень	5
	- всероссийский уровень	10
	- международный уровень	15
4.	Систематическое участие в проведении мероприятий: <i>*Предоставляется план, где указаны ответственные за конкретное мероприятие.</i>	
	- по плану факультета, общежития: каждое мероприятие	1
	- по плану университета, студгородка: каждое мероприятие	3
	- организация мероприятий университетского уровня (член оргкомитета, член дирекции фестивалей, член инициативной группы)	10
	- участие в мероприятиях в качестве организатора:	
	Городского	3
	Краевого	3
	Республиканских	5
	Межрегиональных	10
	Всероссийских	15
	Международных	20
5.	Информационная деятельность: <i>*Предоставляется газета, скриншот сайта, новостные выпуски, фото стенда, где обязательно указывается, кто осуществляет работу по информационной деятельности.</i>	
	- разработка сайта, издание газеты или журнала, создание и реализация теле- и	10

	радиопрограмм, ведение информационного стенда	
6.	Наличие диплома (приза) в конкурсах СМИ. <i>*копия диплома</i> Уровни:	
	- университетский	3
	-городской или краевой	5
	- республиканский	8
	- всероссийский	10
	- международный	15
7.	Участие (членство) в общественных организациях: <i>* В качестве подтверждения предоставляется копия протокола о вступлении в организацию, где указана дата. Для членов профсоюза обязательна копия профсоюзного билета.</i>	
	- профсоюз	5
	- студсовет (факультета, университета, общежития)	5
	- объединенный совет обучающихся	5
	- волонтерское движение	5
	- студенческие отряды (строительные, сельскохозяйственные, сервисные, проводниковые, поисковые, механизированные)	5
8.	Общественная деятельность студента (профбюро, студсовет факультета/университета, филиала, студсовет общежития): <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
9.	Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав человека: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- разработка локальных актов, положений	10
	- ведение документации по социальной защите	10
10.	Работа в органах ССУ: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- председатели комиссии профкома университета	15
	- председатель профбюро	15
	- заместитель председателя профбюро	10
	- председатель комиссии профбюро	5
	- руководитель сектора студсовета университета	15
	- председатель студсовета	15
	- заместитель председателя студсовета	10
	- руководитель сектора студсовета факультета/университета	5

- председатель Объединенного совета обучающихся	20
- председатель студенческого совета общежития	15
- заместитель председателя студенческого совета общежития	15
- руководитель комиссии студенческого совета общежития	10
- руководитель молодежной иной общественной организации вуза	10
- руководящий орган общественной организации	5
11. Разработка и реализация собственных проектов, направленных на социально значимую деятельность: <i>*Предоставляется паспорт проекта, разработанный и реализованный студентом, с указанием всех данных по проекту, включая рабочую группу проекта.</i>	
- на уровне университета	12
- на уровне города или края	15
- на уровне Республики	15
- на уровне России	20
- на международном уровне	30

*каждый поставленный балл должен быть подтвержден документально.

** рейтинг должен обязательно быть заверен руководителем общественной организации, в которой состоит студент.

4.8. На повышенную стипендию за достижения в общественной деятельности претендуют студенты при наличии не менее 60 баллов по итогам суммарного рейтинга и предоставившие все подтверждающие документы (копии дипломов, грамот, благодарственных писем, протоколов заседаний ученого совета факультета (филиала), студенческого совета факультета (филиала)).

4.9. Решением стипендиальной комиссии университета минимальный размер баллов может быть изменен в зависимости от количества студентов, претендующих на получение повышенной стипендии и оформлен протоколом.

4.10. Окончательный список студентов, претендующих на назначение повышенных стипендий за особые достижения в общественной деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

5. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в культурно-творческой деятельности

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

5.1. Получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ПНИПУ, или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

5.2. Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы и искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного,

сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

5.3. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

5.4. При предоставлении дипломов, грамот за достижения творческого коллектива необходимо предоставить документы (заверенные копии приказов, положений, заявок на участие в мероприятии) о составе данного коллектива.

5.5. Окончательный список студентов, претендующих на назначение повышенных стипендий за особые достижения в культурно-творческой деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

6. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в спортивной деятельности

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

6.1. Получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ПНИПУ или иной организацией;

6.2. Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

6.3. При предоставлении дипломов, грамот за достижения спортивной команды необходимо предоставить документы (заверенные копии приказов, положений, протоколов соревнований) о составе данной команды.

6.4. Размер повышенной стипендии назначается в зависимости от достижения студентов в спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ПНИПУ или иной организацией:

6.4.1. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных международных мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,5;

6.4.2. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных всероссийских мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,3;

6.4.3. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных мероприятиях Приволжского федерального округа, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,2;

6.4.4. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных региональных мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,0;

6.4.5. Студентам, систематически участвующим в спортивных мероприятиях воспитательного пропагандистского характера и иных общественно значимых спортивных мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 0,8.

6.5. Список студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в спортивной деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

6.6. Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 « О стипендиях Президента Российской Федерации, спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

6.7. При равных условиях повышенная стипендия за достижения в спортивной деятельности назначается студентам, имеющим достижения, выступаая за ПНИПУ.

7. Порядок определения кандидатов на получение повышенной стипендии

7.1. Выдвижение кандидатур на повышенную стипендию производится на заседании стипендиальных комиссий факультетов (филиалов), в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Протокол заседания стипендиальной комиссии факультета (филиала) должен быть подписан всеми членами комиссии и направлен в стипендиальную комиссию Университета не позднее 20 сентября и 20 февраля текущего учебного года.

7.3. Протокол заседания стипендиальной комиссии факультета (филиала) оформляется в соответствии с формой – Приложение №1 и №2. По каждому направлению формируется свой список в алфавитном порядке.

7.4. Подтверждающие документы подаются по каждому направлению отдельно в алфавитном порядке согласно списка в протоколе.

7.5. Для рассмотрения вопроса о назначении повышенной стипендии, студенты предоставляют в стипендиальные комиссии факультетов (филиалов) следующие подтверждающие документы:

- заявление на участие в конкурсе на назначение повышенной стипендии (Приложение № 3);

- заверенную в деканате ксерокопию зачетной книжки (страница с фотографией, а также страницы с итогами промежуточной аттестации 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии). При наличии исправления оценок в зачетной книжке студенты предоставляют копию экзаменационной ведомости по данной дисциплине;

- копии свидетельств, грамот и дипломов, копии протоколов проведения соревнований, копии приказов, копии заявок;

- копии документов, подтверждающие разряды и звания;

- список научных трудов, публикаций, публичных выступлений;

- подтверждающие документы выступления (доклады, сообщения о результатах научно-исследовательской работы) студентов на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии.

7.6. Документы на кандидатов, оформленные с нарушением предъявляемых требований и представленные позднее установленного срока, не рассматриваются.

7.7. Стипендиальная комиссия университета принимает решение о назначении повышенных стипендий на основании представленных протоколов стипендиальных комиссий факультетов (филиалов).

7.8. Назначение повышенной стипендии производится приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии университета.

7.9. Приказы на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности формирует отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР на основании протокола стипендиальной комиссии университета.

7.10. Приказы на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной работе, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов и научно-исследовательской деятельности формирует отдел НИРС УНИ на основании протокола стипендиальной комиссии университета.

7.11. В спорных случаях документы возвращаются на доработку в стипендиальную комиссию факультета (филиала).

Признать утратившим силу: Положение о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, утверждённое 29.03.2012 г.

Начальник УСВР

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Проректор по науке и инновациям


Начальник УБУ и ФК

Начальник ПФО

Начальник юридического отдела

Председатель студенческого совета

Председатель студенческой секции профкома



Н.И. Саньков
Н.А. Шевелев
В.Н. Коротаев
О.Д. Шрайдман
Е.Н. Кручинина
Т.А. Ожегова
Т.В. Латухина
А.А. Желудева

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

ПРОТОКОЛ № 1
Заседания стипендиальной комиссии

наименование факультета /филиала

г. Пермь

от

«__» _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ:

1. _____
2. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии за достижения в научной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в научной деятельности академическую стипендию получают.

1.2. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности следующих студентов, признанных победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

4.			
----	--	--	--

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в учебной деятельности, признанные победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений академическую стипендию получают.

Председатель стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Секретарь стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Члены стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

ПРОТОКОЛ № 2

Заседания стипендиальной комиссии

наименование факультета /филиала

г. Пермь

от

«__» _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ:

1. _____
2. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	Копия зачетной книжки за период...
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в учебной деятельности академическую стипендию получают.

- 1.2. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии за достижения в общественной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

4.			
----	--	--	--

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в общественной деятельности академическую стипендию получают.

1.3. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в культурно-творческой деятельности академическую стипендию получают.

1.4. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии в спортивной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в спортивной деятельности академическую стипендию получают.

Председатель стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Секретарь стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Члены стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Декану факультета

студента ____ курса,
группы № _____
очной бюджетной формы обучения

_____ (факультет)

_____ (ФИО)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Уважаемый _____ !

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.11.2011г. № 945.

Являюсь получателем государственной академической стипендии.

Документы, подтверждающие достижения в _____ деятельности прилагаю. Данные документы ранее представлены не были. Повышенная стипендия по данным документам ранее не выплачивалась.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата _____ Подпись _____

Рейтинг достижений в общественной деятельности

1. Ф.И.О. студента.
2. Группа.
3. Факультет.

№ пп	Критерии	баллы
1.	<p>Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности с учетом: <i>*считается полное количество лет. Предоставляются копии документов, подтверждающих систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) за каждый указанный год.</i></p>	
	- одного года	10
	- два года	20
	- три года	30
	- четыре года	40
	- пять лет	50
2.	<p>Оценка личностных качеств студента: <i>*В качестве подтверждения предоставляется характеристика от руководителя общественной организации, в которой работает студент.</i></p>	
	<p>- активность - участие в собраниях: подготовка отчетов, докладов, презентационных материалов, - участие в обсуждениях и предложение идей в решении вопросов - участие в университетских концертах в качестве организатора, участника - мобильность и разнонаправленность в деятельности</p>	2
	- инициативность (реализованная инициатива)	3
	<p>- самостоятельность в организации деятельности по направлению: - студент выполняет поручения, не требуя консультации и помощи - студент при выполнении задания просит консультацию</p>	2 1
	- организаторские способности (член оргкомитета, член дирекции фестиваля, член инициативной группы)	3
	- ответственность (берется за дело и доводит его до конца, наличие результата)	2
3.	<p>Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем за общественную деятельность: <i>*Копии грамот, дипломов, благодарственных писем. В этом пункте учитывается только уровень, количество документов не учитывается, умножение не допускается.</i></p>	

	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
	- городской и краевой уровень	4
	- республиканский уровень	5
	- межрегиональный уровень	5
	- всероссийский уровень	10
	- международный уровень	15
4.	Систематическое участие в проведении мероприятий: <i>*Предоставляется план, где указаны ответственные за конкретное мероприятие.</i>	
	- по плану факультета, общежития: каждое мероприятие	1
	- по плану университета, студгородка: каждое мероприятие	3
	- организация мероприятий университетского уровня (член оргкомитета, член дирекции фестивалей, член инициативной группы)	10
	- участие в мероприятиях в качестве организатора: Городского	3
	Краевого	3
	Республиканских	5
	Межрегиональных	10
	Всероссийских	15
	Международных	20
5.	Информационная деятельность: <i>*Предоставляется газета, скриншот сайта, новостные выпуски, фото стенда, где обязательно указывается, кто осуществляет работу по информационной деятельности.</i>	
	- разработка сайта, издание газеты или журнала, создание и реализация теле- и радиопрограмм, ведение информационного стенда	10
6.	Наличие диплома (приза) в конкурсах СМИ. <i>*копия диплома</i> Уровни:	
	- университетский	3
	-городской или краевой	5
	- республиканский	8
	- всероссийский	10
	- международный	15
7.	Участие (членство) в общественных организациях: <i>* В качестве подтверждения предоставляется копия протокола о вступлении в организацию, где указана дата. Для членов профсоюза обязательна копия</i>	

	<i>профсоюзного билета.</i>	
	- профсоюз	5
	- студсовет (факультета, университета, общежития)	5
	- объединенный совет обучающихся	5
	- волонтерское движение	5
	- студенческие отряды (строительные, сельскохозяйственные, сервисные, проводниковые, поисковые, механизированные)	5
8.	Общественная деятельность студента (профбюро, студсовет факультета/университета, филиала, студсовет общежития): <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
9.	Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав человека: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- разработка локальных актов, положений	10
	- ведение документации по социальной защите	10
10.	Работа в органах ССУ: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- председатели комиссии профкома университета	15
	- председатель профбюро	15
	- заместитель председателя профбюро	10
	- председатель комиссии профбюро	5
	- руководитель сектора студсовета университета	15
	- председатель студсовета	15
	- заместитель председателя студсовета	10
	- руководитель сектора студсовета факультета/университета	5
	- председатель Объединенного совета обучающихся	20
	- председатель студенческого совета общежития	15
	- заместитель председателя студенческого совета общежития	15
	- руководитель комиссии студенческого совета общежития	10
	- руководитель молодежной иной общественной организации вуза	10
	- руководящий орган общественной организации	5
11.	Разработка и реализация собственных проектов, направленных на социально значимую деятельность: <i>*Предоставляется паспорт проекта, разработанный и реализованный студентом, с указанием всех данных по проекту, включая рабочую группу проекта.</i>	
	- на уровне университета	12
	- на уровне города или края	15

- на уровне Республики	15
- на уровне России	20
- на международном уровне	30

*каждый поставленный балл должен быть подтвержден документально.

** рейтинг должен обязательно быть заверен руководителем общественной организации, в которой состоит студент.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации ПНИПУ



А.А. Плотников

_____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПНИПУ

Н.А. Шевелёв



_____ мая

_____ 2015 г.

Изменения в Положение

о порядке назначения и условиях выплаты повышенных
государственных академических стипендий студентам ПНИПУ,
имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской,
общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.
(принято на заседании Ученого совета от 28.05.2015 г.)

2015 г.

Внести в Положение о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, следующие изменения:

I. Внести в раздел «Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности»:

1. п. 3.5. в редакции:

« п.3.5. Размер повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности определяется в зависимости от набранного студентами суммарного количества баллов по нижеприведенным критериям (см. таблицу 3), подсчитанного на основании показателей рейтинга НИРС кафедр ПНИПУ.

При подсчете количества баллов за публикации любого уровня: тезисы, статьи РИНЦ, статьи ВАК и др. количество баллов, приведенное в таблице 3, делится на количество всех авторов публикации.

При подсчете количества баллов за участие в грантах количество баллов остаётся неизменным, в случае индивидуальных грантов, выигранных лично студентами, и количество баллов делится на «два», в случае наличия в качестве соисполнителей по гранту научного руководителя студента.

Количество баллов за публикации статей в изданиях, включенных в базы Web of science, Scopus повышается до 11,55 баллов (см. таблица 3).».

2. п. 3.7. в редакции:

«п.3.7. В случае получения одинакового количества баллов по вышеприведенным критериям, приоритетом для получения повышенной стипендии за особые достижения в научно-исследовательской деятельности обладают студенты выпускных курсов, и именно, в такой последовательности: 2 курс магистратуры, 6 и 5 курс специалитета, 4 курс бакалавриата.».

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации ПНИПУ

 А.А. Плотников



« 24 » декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ПНИПУ

 А.А. Ташкинов



« 24 » декабря 2015 г.

Изменения в Положение

о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности

(принято на заседании Ученого совета от 24.12.2015 г.)

2015 г.

Внести в Положение о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, следующие изменения:

I. Внести в раздел «Общие положения»:

1. п. 1.14. в редакции:

«п.1.14. Студентам-выпускникам, получающим повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности в случае оформления каникул (последипломного отпуска) необходимо в срок до 5 июля текущего года представить личное заявление о продлении повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности за июль, август и копию приказа о предоставлении каникул (последипломного отпуска) в отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР и в отдел развития НИРС Управления науки и инноваций.

В случае не предоставления личного заявления о продлении повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности за июль, август и копии приказа о предоставлении каникул (последипломного отпуска) в указанный срок, повышенная стипендия за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности за июль, август не назначается».

II. Внести в раздел «Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в спортивной деятельности»:

1. п. 2.2. в редакции:

«п. 2.2. В соответствии с п. 2.1. повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности студентам 1 курса, обучающимся по направлению бакалавриата, специалитета и магистратуры не назначается».

III. Внести в раздел «Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в общественной деятельности» п. 4.7.; п. 4.8.; п. 4.9. в редакции: «п. 4.7. При прочих равных условиях право принятия решения по выбору кандидатуры остается за стипендиальной комиссией факультета (филиала).

Рейтинг достижений определяется в баллах, вычисляемых по следующей шкале:

Таблица 4

№ пп	Критерии	баллы
1.	Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности с учетом: <i>*считается полное количество лет.</i> <i>Предоставляется выписка из списка о составе в общественной организации с указанием даты вступления в организацию (копия членского билета), характеристика, где указано, в какой год и какое мероприятие провёл студент.</i>	
	- одного года	10
	- два года	20
	- три года	30
	- четыре года	40
	- пять лет	50
2.	Оценка личностных качеств студента: <i>*В качестве подтверждения предоставляется характеристика от руководителя общественной организации, в которой работает студент.</i>	
	- активность - участие в собраниях: подготовка отчетов, докладов, презентационных материалов, - участие в обсуждениях и предложение идей в решении вопросов - участие в университетских концертах в качестве организатора, участника - мобильность и разнонаправленность в деятельности	2
	- инициативность (реализованная инициатива)	3
	- самостоятельность в организации деятельности по направлению: - студент выполняет поручения, не требуя консультации и помощи - студент при выполнении задания просит консультацию	2 1
	- организаторские способности (член оргкомитета, член дирекции фестиваля,	3

	член инициативной группы)	
	- ответственность (берется за дело и доводит его до конца, наличие результата)	2
3.	Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем за общественную деятельность: <i>*Заверенные копии грамот, дипломов, благодарственных писем. Грамоты, дипломы, благодарственные письма за достижения в общественной деятельности, выданные в ПНИПУ, подтверждаются копией приказа по университету о их выдаче.</i>	
	- факультетский уровень каждое мероприятие	1
	- университетский уровень каждое мероприятие	2
	- городской и краевой уровень каждое мероприятие	4
	- республиканский уровень каждое мероприятие	5
	- межрегиональный уровень каждое мероприятие	5
	- всероссийский уровень каждое мероприятие	10
	- международный уровень каждое мероприятие	10
4.	Систематическое участие в проведении мероприятий: <i>*Предоставляется план, дополнение к плану мероприятий, приказ по университету о мероприятии (за семестр предшествующий назначению стипендии), где указаны ответственные за конкретное мероприятие.</i>	
	- по плану факультета, общежития: каждое мероприятие	1
	- по плану университета: каждое мероприятие	3
	- организация и проведение учебных и научных студенческих мероприятий	2
	- организация мероприятий университетского уровня (член оргкомитета, член дирекции фестивалей, член инициативной группы)	10
	- участие в мероприятиях в качестве организатора: Городского	3
	Краевого	3
	Республиканских	5
	Межрегиональных	10
	Всероссийских	15
	Международных	15
5.	Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни	

	университета <i>*Предоставляется газета (журнал), скриншот сайта, новостные выпуски, фото стенда, где обязательно указывается, кто осуществляет работу по информационной деятельности.</i> <i>*Ведение странички в социальной сети не относится к разработке и ведению сайта.</i>	
	- разработка или ведение сайта университета, общественной организации, обеспечение деятельности средств массовой информации	15
	издание газеты или журнала в университете	10
	создание и реализация теле- и радиопрограмм в университете	10
	ведение информационного стенда университета, общественной организации при университете	10
6.	Участие (членство) в общественных организациях: <i>*В качестве подтверждения предоставляется копия протокола о вступлении в организацию, где указана дата. Для членов профсоюза обязательна копия профсоюзного билета.</i>	
	- профсоюз	5
	- студенческий совет факультета	5
	- студенческий совет общежития	5
	- объединённый совет обучающихся	5
	- волонёрское движение	5
	- штаб студенческих отрядов	5
7.	Общественная деятельность студента: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается, какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
8.	Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав человека: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается, какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- разработка локальных актов, положений	10
	- ведение документации по социальной защите	10
9.	Работа в органах Студенческого самоуправления университета: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается, какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- председатели комиссии профкома университета	15
	- председатель профбюро	15
	- заместитель председателя профбюро	10

	- председатель комиссии профбюро	5
	- председатель студсовета факультета	15
	- заместитель председателя студсовета факультета	15
	- руководитель сектора студсовета факультета	10
	- председатель Объединенного совета обучающихся	20
	- заместитель председателя Объединенного совета обучающихся	15
	- руководитель направления Объединенного совета обучающихся	10
	- руководитель студенческой организации Объединенного совета обучающихся	10
	- заместитель руководителя направления Объединенного совета обучающихся	5
	- заместитель руководителя студенческой организации Объединенного совета обучающихся	5
	- председатель студенческого совета общежития	15
	- заместитель председателя студенческого совета общежития	15
	- руководитель комиссии студенческого совета общежития	10
	- руководитель молодежной иной общественной организации вуза	10
	- руководящий орган общественной организации	5
10.	Разработка и реализация собственных проектов, направленных на социально значимую деятельность: <i>*Предоставляется паспорт реализованного проекта, разработанный и реализованный студентом, с указанием всех данных по проекту, включая рабочую группу проекта.</i>	
	- на уровне факультета (общежития)	10
	- на уровне университета	15
	- на уровне города или края	20
	- на уровне Республики	20
	- на уровне России	30
	- на международном уровне	30

*каждый поставленный балл должен быть подтвержден документально.

** рейтинг заполняет и заверяет руководитель общественной организации, в которой состоит студент».

«п. 4.8. На повышенную стипендию за достижения в общественной деятельности претендуют студенты при наличии не менее 60 баллов по итогам суммарного рейтинга (каждый балл должен быть подтвержден документально) и предоставившие все подтверждающие документы (заверенные копии дипломов, грамот, благодарственных писем, и копии приказов по университету о их выдаче). Копии подтверждающих документов за достижения в общественной деятельности, выданных в ПНИПУ, не действительны без приказа по Университету о их выдаче. Копии заверяются в стипендиальной комиссии факультета».

«п. 4.9. Приказ по Университету о награждении студентов за достижения в общественной деятельности (дипломы, грамоты, благодарственные письма) выпускаются 1 раз в семестр Отделом организационно-массовой работы со студентами. Приказ по Университету о награждении студентов за достижения в общественной деятельности (дипломы, грамоты, благодарственные письма) формируются на

основании представления факультета за подписью декана факультета и Управления социальной и внеучебной работы за подписью начальника Управления социальной и внеучебной работы. Количество награждённых не может превышать 5 % от контингента обучающихся на факультете».

IV. Внести в раздел «Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в культурно-творческой деятельности» п. 5.6. в редакции:

«п. 5.6. Копии подтверждающих документов за особые достижения в культурно-творческой деятельности заверяются в Клубе студентов университета при наличии оригинала».

V. Внести раздел «Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в спортивной деятельности» п. 6.8. в редакции:

«п. 6.8. Копии подтверждающих документов за особые достижения в спортивной деятельности заверяются в спортивном клубе «Политехник» университета при наличии оригинала».

VI. Внести раздел «Порядок определения кандидатов на получение повышенной стипендии» п. 7.5.; п. 7.6. в редакции:

«п. 7.5. Для рассмотрения вопроса о назначении повышенной стипендии, студенты предоставляют в стипендиальные комиссии факультетов (филиалов) следующие подтверждающие документы:

- заявление на участие в конкурсе на назначение повышенной стипендии (Приложение № 3);

- заверенную в деканате ксерокопию зачетной книжки: страница с фотографией, страница с итогами аттестации о прохождении производственной практики, страница с итогами аттестации за курсовые работы (проекты), страницы с итогами промежуточной аттестации 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии. При наличии исправления оценок в зачетной книжке студенты предоставляют копию экзаменационной ведомости по данной дисциплине;

- заверенные копии свидетельств, грамот и дипломов, копии протоколов проведения соревнований, копии приказов, копии заявок в соответствии с п.п. 5.6., и 6.8. данного Положения;

- копии документов, подтверждающие разряды и звания в соответствии с п.6.8. данного Положения;

- рейтинг достижений Приложение 4. в соответствии с п. 4.8.;

- список научных трудов, публикаций, публичных выступлений;

- подтверждающие документы выступления (доклады, сообщения о результатах научно-исследовательской работы) студентов на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии».

«п. 7.6. В случае не предоставления подтверждающих документов указанных в п.7.5. повышенная стипендия за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности не назначается».

VII. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (ПНИПУ)

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания стипендиальной комиссии

наименование факультета /филиала

г. Пермь

от

«___» _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. СЛУШАЛИ:

1.1. За достижения в научной деятельности следующие студенты

1.2. _____

* В п.1. указываются списки всех студентов, представившие заявление и подтверждающие документы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

2.1. За достижения в научной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	

2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в научной деятельности академическую стипендию получают.

2.2. За достижения в учебной деятельности следующих студентов, признанных победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений:

п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в учебной деятельности, признанные победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений академическую стипендию получают.

3. Не рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

3.1. За достижения в научной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	

3.2. За достижения в учебной деятельности следующих студентов, признанных победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Васильевич Василий	БТМ-08-16	

3.			
----	--	--	--

Председатель стипендиальной комиссии:

_____ / **Ф.И.О.** /
(подпись)

Секретарь стипендиальной комиссии:

_____ / **Ф.И.О.** /
(подпись)

Члены стипендиальной комиссии:

_____ / **Ф.И.О.** /
(подпись)

VIII. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

Приложение 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

ПРОТОКОЛ № 2

Заседания стипендиальной комиссии

наименование факультета /филиала

г. Пермь

« ___ » _____ 201__ г.

от

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ:

1. За достижения в учебной деятельности следующие студенты

2. _____

* В п.1. указываются списки всех студентов представившие заявление и подтверждающие документы.

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

2.1. За достижения в учебной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	Копия зачетной книжки за период...
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в учебной деятельности академическую стипендию получают.

2.2. За достижения в общественной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в общественной деятельности академическую стипендию получают.

2.3. За достижения в культурно-творческой деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	

3.			
----	--	--	--

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в культурно-творческой деятельности академическую стипендию получают.

2.4. За достижения в спортивной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в спортивной деятельности академическую стипендию получают.

3. Не рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

3.1. За достижения в учебной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	Копия зачетной книжки за период...
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

3.2. За достижения в общественной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

3.3. За достижения в культурно-творческой деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	

2.	Васильев Васильевич	Василий	БТМ-08-1б	
3.				

3.4. За достижения в спортивной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Васильевич	Василий	БТМ-08-1б
3.			

Председатель стипендиальной комиссии:

_____ / Ф.И.О. /
(подпись)

Секретарь стипендиальной комиссии:

_____ / Ф.И.О. /
(подпись)

Члены стипендиальной комиссии:

_____ / Ф.И.О. /
(подпись)

IX. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

Приложение 4

1. Ф.И.О. студента _____
2. Группа _____
3. Факультет _____
4. Общая сумма баллов _____

№ п п	Критерии	баллы
1.	<p>Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности с учетом: <i>*считается полное количество лет.</i> <i>Предоставляется выписка из списка о составе в общественной организации с указанием даты вступления в организацию (копия членского билета), характеристика, где указано, в какой год и какое мероприятие провел студент.</i></p>	
	- одного года	10

	- два года	20
	- три года	30
	- четыре года	40
	- пять лет	50
2.	Оценка личностных качеств студента: <i>*В качестве подтверждения предоставляется характеристика от руководителя общественной организации, в которой работает студент.</i>	
	- активность - участие в собраниях: подготовка отчетов, докладов, презентационных материалов, - участие в обсуждениях и предложение идей в решении вопросов - участие в университетских концертах в качестве организатора, участника - мобильность и разнонаправленность в деятельности	2
	- инициативность (реализованная инициатива)	3
	- самостоятельность в организации деятельности по направлению: - студент выполняет поручения, не требуя консультации и помощи - студент при выполнении задания просит консультацию	2 1
	- организаторские способности (член оргкомитета, член дирекции фестиваля, член инициативной группы)	3
	- ответственность (берется за дело и доводит его до конца, наличие результата)	2
3.	Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем за общественную деятельность: <i>*Заверенные копии грамот, дипломов, благодарственных писем. Грамоты, дипломы, благодарственные письма за достижения в общественной деятельности, выданные в ПНИПУ, подтверждаются копией приказа по университету о их выдаче.</i>	
	- факультетский уровень каждое мероприятие	1
	- университетский уровень каждое мероприятие	2
	- городской и краевой уровень каждое мероприятие	4
	- республиканский уровень каждое мероприятие	5
	- межрегиональный уровень	5

	каждое мероприятие	
	- всероссийский уровень каждое мероприятие	10
	- международный уровень каждое мероприятие	10
4.	Систематическое участие в проведении мероприятий: <i>*Предоставляется план, дополнение к плану мероприятий, приказ по университету о мероприятии (за семестр предшествующий назначению стипендии), где указаны ответственные за конкретное мероприятие.</i>	
	- по плану факультета, общежития: каждое мероприятие	1
	- по плану университета: каждое мероприятие	3
	- организация и проведение учебных и научных студенческих мероприятий	2
	- организация мероприятий университетского уровня (член оргкомитета, член дирекции фестивалей, член инициативной группы)	10
	- участие в мероприятиях в качестве организатора:	
	Городских	3
	Краевых	3
	Республиканских	5
	Межрегиональных	10
	Всероссийских	15
	Международных	15
5.	Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни университета <i>*Предоставляется газета (журнал), скриншот сайта, новостные выпуски, фото стенда, где обязательно указывается, кто осуществляет работу по информационной деятельности.</i> <i>*Ведение странички в социальной сети не относится к разработке и ведению сайта</i>	
	- разработка и/или ведение сайта университета, общественной организации обеспечение деятельности средств массовой информации	15
	издание газеты или журнала в университете	10
	создание и реализация теле- и радиопрограмм в университете	10
	ведение информационного стенда университета, общественной организации при университете	10

6.	<p>Участие (членство) в общественных организациях: <i>* В качестве подтверждения предоставляется копия протокола о вступлении в организацию, где указана дата. Для членов профсоюза обязательна копия профсоюзного билета.</i></p>	
	- профсоюз	5
	- студенческий совет факультета	5
	- студенческий совет общежития	5
	- объединенный совет обучающихся	5
	- волонтерское движение	5
	- штаб студенческих отрядов	5
7.	<p>Общественная деятельность студента: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i></p>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
8.	<p>Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав человека: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации (с указанием функционала).</i></p>	
	- разработка локальных актов, положений	10
	- ведение документации по социальной защите	10
9.	<p>Работа в органах Студенческого самоуправления университета: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i></p>	
	- председатель комиссии профкома университета	15
	- председатель профбюро	15
	- заместитель председателя профбюро	10
	- председатель комиссии профбюро	5
	- председатель студсовета факультета	15
	- заместитель председателя студсовета факультета	15
	- руководитель сектора студсовета факультета	10
	- председатель Объединенного совета обучающихся	20
	- заместитель председателя Объединенного совета обучающихся	15
	- руководитель направления Объединенного совета обучающихся	10
	- руководитель студенческой организации Объединенного совета	10

	обучающихся - заместитель руководителя направления Объединенного совета обучающихся	5 5
	- заместитель руководителя студенческой организации Объединенного совета обучающихся	
	- председатель студенческого совета общежития	15
	- заместитель председателя студенческого совета общежития	15
	- руководитель комиссии студенческого совета общежития	10
10	Разработка и реализация собственных проектов, направленных на социально значимую деятельность: <i>*Предоставляется паспорт реализованного проекта, разработанный и реализованный студентом, с указанием всех данных по проекту, включая рабочую группу проекта.</i>	
	- на уровне факультета (общежития)	10
	- уровне университета	15
	- на уровне города или края	20
	- на уровне Республики	20
	- на уровне России	30
	- на международном уровне	30

*каждый поставленный балл должен быть подтвержден документально.

** рейтинг заполняет и заверяет руководитель общественной организации, в которой состоит студент.

Х. Дополнить Положение «О порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.» Приложением № 5 в следующей редакции:

Приложение 5

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования**

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

№ _____

[О поощрении студентов наименование факультета]

За активную деятельность по развитию студенческого самоуправления (на факультете (наименование факультета), в общежитии, в университете, (*указать нужное*)), систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в качестве организатора, за достижение высоких результатов в Объединенном совете обучающихся ПНИПУ объявить благодарность за (*указать семестр и год*) следующим студентам:

	ФИО	Факультет, группа	Достижение
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Декан факультета

_____ / *Ф.И.О.* /
(подпись)

Согласовано:

Начальник УСВР

Н.И. Саньков

Председатель ОСО ПНИПУ

Н.В. Волегова

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
ПНИПУ: А.А. Плотников

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ПНИПУ

А.А. Ташкинов

«27» декабря 2013 г.

«27» декабря 2013 г.



Положение

о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности

(с дополнениями и изменениями, принятыми Ученым советом ПНИПУ «24» апреля 2014 г., «04» декабря 2014 г., «28» мая 2015 г., «24» декабря 2015 г.)

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке назначения повышенной государственной академической стипендии (далее Положение) бакалаврам, специалистам и магистрам (далее – студенты) разработано в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 945 от 18 ноября 2011 года «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования» (далее – Правила) и определяет порядок и критерии назначения повышенной государственной академической стипендии студентам, обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее – Университет) по очной форме за счет средств федерального бюджета по основным образовательным программам. Настоящее положение принято на Ученом Совете ПНИПУ протокол № 4 от 26.12.2013 г. и вступает в силу со дня утверждения.

1.2. Целью настоящего Положения является совершенствование стипендиального обеспечения студентов и назначение повышенных государственных академических стипендий (далее - повышенная стипендия) студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

1.3. Повышенная стипендия назначается студентам за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности и в соответствии с критериями, указанными в разделах 2 - 6 данного Положения.

1.4. Все выплаты студентам производятся на основании и в порядке определенным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Численность студентов Университета, получающих повышенную стипендию, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

1.6. Повышенная стипендия выплачивается за счет увеличения стипендиального фонда Университета в соответствии с Правилами.

1.7. Университет вправе самостоятельно определять размеры повышенной стипендии в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах. Размер повышенной стипендии по каждой категории (направлению) определяется два раза в год по итогам сдачи сессии в зависимости от общего количества студентов получающих академическую стипендию и

принимается Ученым советом Университета с участием представителей органов студенческого самоуправления. По каждой образовательной программе решением Ученого совета Университета устанавливается курс (семестр), начиная с которого назначается повышенная стипендия.

1.8. Приоритет при назначении повышенной стипендии получает студент, имеющий:

- достижения более высокого уровня;
- несколько достижений по виду деятельности.

Система приоритетов представлена в таблице 1.

При равных условиях приоритет на назначение повышенной стипендии предоставляется студентам старшего курса, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Назначение повышенных стипендий студентам имеющим достижения в учебной деятельности, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов (таблица № 2), научно-исследовательской (таблица № 3), общественной деятельности (таблица № 4), определяется в зависимости от набранного ими суммарного количества баллов.

Таблица 1. Приоритет достижений

№	Уровень достижения
1	международный
2	всероссийский
3	окружной
4	региональный
5	городской
6	межвузовский
7	вузовский

1.9. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, студентам имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности повышенная стипендия не назначается.

Уважительной причиной пересдачи экзамена является: заболевание студента, установление индивидуального графика сдачи сессии, на основании приказа о продлении сессии данному студенту.

1.10. В соответствии с Правилами, при назначении повышенных стипендий за достижения в учебной деятельности, ПНИПУ может использовать не более 20 процентов общего объема увеличения стипендиального фонда.

1.11. Факультеты (филиалы) в срок до 20 февраля и до 20 сентября текущего учебного года предоставляют в отдел развития НИРС Управления науки и инноваций протокол стипендиальной комиссии факультета (филиала), заявление и подтверждающие документы студентов, претендующих на повышенные стипендии за достижения в учебной работе, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов и за достижения в научно-исследовательской деятельности.

1.12. Факультеты (филиалы) в срок до 20 февраля и до 20 сентября текущего учебного года предоставляют в отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР протокол стипендиальной комиссии факультета (филиала), заявление и подтверждающие документы студентов, претендующих на повышенные стипендии за достижения в учебной, общественной (на каждого студента таблицу с распределением баллов по критериям за достижения в общественной деятельности (Приложение №4), культурно-творческой, спортивной деятельности.

1.13. Результаты достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности представляются студентами однократно. При повторном представлении ранее представленных результатов за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, повышенные стипендии не назначаются.

1.14. Студентам-выпускникам, получающим повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности в случае оформления каникул (последипломного отпуска) необходимо в срок до 5 июля текущего года представить личное заявление о продлении повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности за июль, август и копию приказа о предоставлении каникул (последипломного отпуска) в отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР и в отдел развития НИРС Управления науки и инноваций.

В случае не предоставления личного заявления о продлении повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности за июль, август и копии приказа о предоставлении каникул (последипломного отпуска) в указанный срок, повышенная стипендия за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности за июль, август не назначается.

2. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в учебной деятельности

Повышенная стипендия за достижения студента в учебной деятельности назначается при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

2.1. При получении студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично», «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично» не менее 50 процентов.

2.2. В соответствии с п. 2.1. повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности студентам 1 курса, обучающимся по направлению бакалавриата, специалитета и магистратуры, не назначается.

2.3. При равных условиях повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности назначается студентам, получившим по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично».

2.4. При равных условиях повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности студентам, получившим по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично», назначается студентам старших курсов.

2.5. Победителям и призерам краевых, региональных, Всероссийских, международных олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов, в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии.

2.6. Списки студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в учебной работе, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов, формируются факультетами (филиалами) на основании представлений ответственных за НИРС на кафедрах и утверждаются на заседаниях стипендиальных комиссий факультетов (филиалов).

2.7. Итоговые списки студентов, представленные на повышенные стипендии за особые достижения в учебной деятельности в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов, формируются отделом развития НИРС УНИ на основании протоколов стипендиальных комиссий факультетов (филиалов) и с учетом суммарного количества баллов набранных студентами по нижеприведенным критериям.

2.8. Размер повышенных стипендий призерам и победителям олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний, определяется в зависимости от набранного ими суммарного количества баллов (см. таблицу 2), подсчитанного на основании показателей рейтинга НИРС кафедр ПНИПУ.

Таблица 2

№	Критерии - Призовые места в олимпиадах и конкурсах, по уровням:	Количество баллов
1.	Краевой	0,21
2.	Региональный (окружной)	0,60
3.	Всероссийский	1,50
4.	Международный	2,70

2.8.1. Студенту, набравшему не менее 0,21 балла, назначается повышенная стипендия, которая является минимальной за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 1,0;

2.8.2. Студенту, набравшему от 0,6 до 1,5 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 1,5;

2.8.3. Студенту, набравшему от 1,5 до 2,7 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 2,0;

2.8.4. Студенту, набравшему от 2,7 и более баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в учебной деятельности с коэффициентом 3,0.

2.9. Решением стипендиальной комиссии университета минимальный размер баллов может быть изменен в зависимости от количества студентов, претендующих на получение повышенной стипендии и оформлен протоколом.

2.10. Окончательный список студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в учебной деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

3. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности

3.1. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

3.1.1. Получение студентом в течение 2-х лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

3.1.2. Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании учреждения высшего профессионального образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

3.1.3. Иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

3.2. Списки студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в научно-исследовательской деятельности, формируются факультетами на основании представлений ответственных за НИРС на кафедрах и утверждаются на заседаниях стипендиальных комиссий факультетов (филиалов).

3.3. Факультеты (филиалы) представляют в отдел развития НИРС УНИ все подтверждающие документы: полные копии статей с титульной страницей из журнала, сборника трудов и др., содержащие информацию об источнике публикации и дате выпуска; копии патентов или свидетельств, удостоверяющие авторское право на объекты интеллектуальной собственности; копии дипломов и грамот, удостоверяющие победы в различных научных и учебных мероприятиях; копии первых страниц конкурсных заявок по грантам российских и международных фондов или копии отчетных документов по данным работам, подтверждающие авторство студентов.

3.4. Итоговые списки студентов, представленных для назначения повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности, формируются отделом развития НИРС УНИ на основании протоколов стипендиальных комиссий факультетов (филиалов) и с учетом суммарного количества баллов набранных студентами по нижеприведенным критериям (таблица 3).

3.5. Размер повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности определяется в зависимости от набранного ими суммарного количества баллов по нижеприведенным критериям (см. таблицу 3), подсчитанного на основании показателей рейтинга НИРС кафедр ПНИПУ.

При подсчёте количества баллов за публикации любого уровня: тезисы, статьи РИНЦ, статьи ВАК и др. количество баллов, приведённое в таблице 3, делится на количество всех авторов публикации.

При подсчёте количества баллов за участие в грантах количество баллов остаётся неизменным, в случае индивидуальных грантов, выигранных лично студентами, и количество баллов делится на «два», в случае наличия в качестве соисполнителей по гранту научного руководителя студента.

Количество баллов за публикации статей в изданиях, включенных в базы Web of science, Scopus повышается до 11,55 баллов (см. таблица 3).

Таблица 3

№ пп	Критерии	Количество баллов
1.	Победы (1-3 призовые места) в конкурсах НИР, выставках, конференциях (за предшествующие назначению стипендии 2 года): - городские, краевые - региональные - Всероссийские - международные	0,40 0,80 1,00 1,20
2.	Гранты, полученные с участием студентов (за предшествующие назначению стипендии 2 года): - университетские - городские, краевые - региональные - Всероссийские - международные	0,25 0,50 1,00 1,25 1,50
3.	Очные выступления с докладом на конференциях (в течение года до назначения стипендии): - краевые - региональные - Всероссийские - международные	0,60 1,20 1,50 1,80
4.	Публикации (в течение года): - статьи в ведущих рецензируемых журналах, входящих в список ВАК - статьи в изданиях, включенных в базы Web of science, Scopus - патенты - заявки на изобретения, свидетельства о регистрации программ	7,70 11,55 7,00 4,20

ЭВМ и баз данных	
- статьи в журналах, входящих в «РИНЦ»	3,50
- прочие журналы и сборники	1,40
- тезисы Всероссийских, международных конференций	0,70
- тезисы университетских, краевых, региональных конференций	0,35

3.5.1 Студенту, набравшему менее 3,0 баллов, повышенная стипендия не назначается;

3.5.2 Студенту, набравшему от 3,0 до 6,0 баллов, назначается повышенная стипендия, которая является минимальной за особые достижения в научно-исследовательской деятельности с коэффициентом 1,0;

3.5.3 Студенту, набравшему от 6,0 до 10,0 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в научно-исследовательской деятельности с коэффициентом 1,5;

3.5.4 Студенту, набравшему более 10,0 баллов, назначается повышенная стипендия за особые достижения в научно-исследовательской деятельности с коэффициентом 2,0.

3.6. Решением стипендиальной комиссии университета минимальный размер баллов может быть изменен в зависимости от количества студентов, претендующих на получение повышенной стипендии и оформлен протоколом.

3.7. В случае, получения одинакового количества баллов по вышеприведенным критериям, приоритетом для получения повышенной стипендии за особые достижения в научно-исследовательской деятельности обладают студенты выпускных курсов, и именно, в такой последовательности: 2 курс магистратуры, 6 и 5 курс специалитета, 4 курс бакалавриата.

3.8. Окончательный список студентов, претендующих на назначение повышенных стипендий за особые достижения в научно-исследовательской деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

4. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в общественной деятельности

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

4.1. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

- социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

- общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

- общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

4.2. Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни учреждения высшего профессионального образования (в разработке сайта учреждения высшего профессионального образования, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм учреждения высшего профессионального образования);

4.3. Участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

4.4. Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

4.5. Систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

4.6. Если два студента и более набрали равный рейтинг, предпочтение отдается студенту старшего курса;

4.7. При прочих равных условиях право принятия решения по выбору кандидатуры остается за стипендиальной комиссией факультета (филиала).

Рейтинг достижений определяется в баллах, вычисляемых по следующей шкале:

Таблица 4

№ пп	Критерии	баллы
1.	<p>Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности с учетом: <i>*считается полное количество лет.</i> <i>Предоставляется выписка из списка о составе в общественной организации с указанием даты вступления в организацию (копия членского билета), характеристика, где указано, в какой год и какое мероприятие провел студент.</i></p>	
	- одного года	10
	- два года	20
	- три года	30
	- четыре года	40
	- пять лет	50
2.	<p>Оценка личностных качеств студента: <i>*В качестве подтверждения предоставляется характеристика от руководителя общественной организации, в которой работает студент.</i></p>	
	<p>- активность -участие в собраниях: подготовка отчетов, докладов, презентационных материалов, - участие в обсуждениях и предложение идей в решении вопросов - участие в университетских концертах в качестве организатора, участника - мобильность и разнонаправленность в деятельности</p>	2
	- инициативность (реализованная инициатива)	3
	<p>- самостоятельность в организации деятельности по направлению: - студент выполняет поручения, не требуя консультации и помощи - студент при выполнении задания просит консультацию</p>	2 1
	- организаторские способности (член оргкомитета, член дирекции фестиваля, член инициативной группы)	3
	- ответственность (берется за дело и доводит его до конца, наличие результата)	2
3.	<p>Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем за общественную деятельность: <i>*Заверенные копии грамот, дипломов, благодарственных писем.</i> <i>Грамоты, дипломы, благодарственные письма за достижения в общественной деятельности, выданные в ПНИПУ, подтверждаются копией приказа по университету о их выдаче.</i></p>	
	- факультетский уровень каждое мероприятие	1
	- университетский уровень каждое мероприятие	2
	- городской и краевой уровень каждое мероприятие	4

	- республиканский уровень каждое мероприятие	5
	- межрегиональный уровень каждое мероприятие	5
	- всероссийский уровень каждое мероприятие	10
	- международный уровень каждое мероприятие	10
4.	Систематическое участие в проведении мероприятий: <i>*Предоставляется план, дополнение к плану мероприятий, приказ по университету о мероприятии (за семестр предшествующий назначению стипендии), где указаны ответственные за конкретное мероприятие.</i>	
	- по плану факультета, общежития: каждое мероприятие	1
	- по плану университета: каждое мероприятие	3
	- организация и проведение учебных и научных студенческих мероприятий	2
	- организация мероприятий университетского уровня (член оргкомитета, член дирекции фестивалей, член инициативной группы)	10
	- участие в мероприятиях в качестве организатора: Городских	3
	Краевых	3
	Республиканских	5
	Межрегиональных	10
	Всероссийских	15
	Международных	15
5.	Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни университета <i>*Предоставляется газета (журнал), скриншот сайта, новостные выпуски, фото стенда, где обязательно указывается, кто осуществляет работу по информационной деятельности.</i> <i>*Ведение странички в социальной сети не относится к разработке и ведению сайта</i>	
	- разработка и/или ведение сайта университета, общественной организации обеспечение деятельности средств массовой информации	15
	издание газеты или журнала в университете	10
	создание и реализация теле- и радиопрограмм в университете	10
	ведение информационного стенда университета, общественной организации при университете	10
6.	Участие (членство) в общественных организациях: <i>* В качестве подтверждения предоставляется копия протокола о вступлении в организацию, где указана дата. Для членов профсоюза обязательна копия профсоюзного билета.</i>	
	- профсоюз	5
	- студенческий совет факультета	5

	- студенческий совет общежития	5
	- объединенный совет обучающихся	5
	- волонтерское движение	5
	- штаб студенческих отрядов	5
7.	Общественная деятельность студента: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
8.	Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав человека: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации (с указанием функционала).</i>	
	- разработка локальных актов, положений	10
	- ведение документации по социальной защите	10
9.	Работа в органах Студенческого самоуправления университета: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- председатель комиссии профкома университета	15
	- председатель профбюро	15
	- заместитель председателя профбюро	10
	- председатель комиссии профбюро	5
	- председатель студсовета факультета	15
	- заместитель председателя студсовета факультета	15
	- руководитель сектора студсовета факультета	10
	- председатель Объединенного совета обучающихся	20
	- заместитель председателя Объединенного совета обучающихся	15
	- руководитель направления Объединенного совета обучающихся	10
	- руководитель студенческой организации Объединенного совета обучающихся	10
	- заместитель руководителя направления Объединенного совета обучающихся	5
	- заместитель руководителя студенческой организации Объединенного совета обучающихся	5
	- председатель студенческого совета общежития	15
	- заместитель председателя студенческого совета общежития	15
	- руководитель комиссии студенческого совета общежития	10
10.	Разработка и реализация собственных проектов, направленных на социально значимую деятельность: <i>*Предоставляется паспорт реализованного проекта, разработанный и реализованный студентом, с указанием всех данных по проекту, включая рабочую группу проекта.</i>	
	- на уровне факультета (общежития)	10
	- уровне университета	15
	- на уровне города или края	20
	- на уровне Республики	20
	- на уровне России	30
	- на международном уровне	30

*каждый поставленный балл должен быть подтвержден документально.

** рейтинг заполняет и заверяет руководитель общественной организации, в которой состоит студент.

4.8. На повышенную стипендию за достижения в общественной деятельности претендуют студенты при наличии не менее 60 баллов по итогам суммарного рейтинга (каждый балл должен быть подтвержден документально) и предоставившие все подтверждающие документы (заверенные копии дипломов, грамот, благодарственных писем, и копии приказов по университету о их выдаче). Копии подтверждающих документов за достижения в общественной деятельности, выданных в ПНИПУ, не действительны без приказа по Университету о их выдаче. Копии заверяются в стипендиальной комиссии факультета.

4.9. Приказ по Университету о награждении студентов за достижения в общественной деятельности (дипломы, грамоты, благодарственные письма) выпускается 1 раз в семестр Отделом организационно-массовой работы со студентами. Приказ по Университету о награждении студентов за достижения в общественной деятельности (дипломы, грамоты, благодарственные письма) формируется на основании представления факультета за подписью декана факультета и Управления социальной и внеучебной работы за подписью начальника УСВР. Количество награжденных не может превышать 5 % от контингента обучающихся на факультете.

4.10. Решением стипендиальной комиссии университета минимальный размер баллов может быть изменен в зависимости от количества студентов, претендующих на получение повышенной стипендии и оформлен протоколом.

4.11. Окончательный список студентов, претендующих на назначение повышенных стипендий за особые достижения в общественной деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

5. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в культурно-творческой деятельности

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

5.1. Получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ПНИПУ, или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

5.2. Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы и искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

5.3. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

5.4. При предоставлении дипломов, грамот за достижения творческого коллектива необходимо предоставить документы (заверенные копии приказов, положений, заявок на участие в мероприятии) о составе данного коллектива.

5.5. Окончательный список студентов, претендующих на назначение повышенных стипендий за особые достижения в культурно-творческой деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

5.6. Копии подтверждающих документов за особые достижения в культурно-творческой деятельности заверяются в Клубе студентов университета при наличии оригинала.

6. Критерии для назначения повышенных стипендий за особые достижения в спортивной деятельности

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

6.1. Получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ПНИПУ или иной организацией;

6.2. Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

6.3. При предоставлении дипломов, грамот за достижения спортивной команды необходимо предоставить документы (заверенные копии приказов, положений, протоколов соревнований) о составе данной команды.

6.4. Размер повышенной стипендии назначается в зависимости от достижения студентов в спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ПНИПУ или иной организацией:

6.4.1. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных международных мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,5;

6.4.2. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных всероссийских мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,3;

6.4.3. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных мероприятиях Приволжского федерального округа, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,2;

6.4.4. Студентам, за результаты спортивной деятельности, осуществленной ими в рамках спортивных региональных мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 1,0;

6.4.5. Студентам, систематически участвующим в спортивных мероприятиях воспитательного пропагандистского характера и иных общественно значимых спортивных мероприятиях, назначается повышенная стипендия с коэффициентом 0,8.

6.5. Список студентов, претендующих на повышенные стипендии за особые достижения в спортивной деятельности, утверждается на заседании стипендиальной комиссии университета.

6.6. Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 « О стипендиях Президента Российской Федерации, спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта,

включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

6.7. При равных условиях повышенная стипендия за достижения в спортивной деятельности назначается студентам, имеющим достижения, выступая за ПНИПУ.

6.8. Копии подтверждающих документов за особые достижения в спортивной деятельности заверяются в спортивном клубе «Политехник» университета при наличии оригинала.

7. Порядок определения кандидатов на получение повышенной стипендии

7.1. Выдвижение кандидатур на повышенную стипендию производится на заседании стипендиальных комиссий факультетов (филиалов), в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Протокол заседания стипендиальной комиссии факультета (филиала) должен быть подписан всеми членами комиссии и направлен в стипендиальную комиссию Университета не позднее 20 сентября и 20 февраля текущего учебного года.

7.3. Протокол заседания стипендиальной комиссии факультета (филиала) оформляется в соответствии с формой – Приложение №1 и №2. По каждому направлению формируется свой список в алфавитном порядке.

7.4. Подтверждающие документы подаются по каждому направлению отдельно в алфавитном порядке согласно списка в протоколе.

7.5. Для рассмотрения вопроса о назначении повышенной стипендии, студенты предоставляют в стипендиальные комиссии факультетов (филиалов) следующие подтверждающие документы:

- заявление на участие в конкурсе на назначение повышенной стипендии (Приложение № 3);

- заверенную в деканате ксерокопию зачетной книжки: страница с фотографией, страница с итогами аттестации о прохождении производственной практики, страница с итогами аттестации за курсовые работы (проекты), страницы с итогами промежуточной аттестации 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии. При наличии исправления оценок в зачетной книжке студенты предоставляют копию экзаменационной ведомости по данной дисциплине;

- заверенные копии свидетельств, грамот и дипломов, копии протоколов проведения соревнований, копии приказов, копии заявок в соответствии с п.п. 5.6., и 6.8. данного Положения;

- копии документов, подтверждающие разряды и звания в соответствии с п.6.8. данного Положения;

- рейтинг достижений Приложение 4. в соответствии с п. 4.8;

- список научных трудов, публикаций, публичных выступлений;

- подтверждающие документы выступления (доклады, сообщения о результатах научно-исследовательской работы) студентов на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии.

7.6. В случае не предоставления подтверждающих документов указанных в п.7.5. повышенная стипендия за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности не назначается.

7.7. Документы на кандидатов, оформленные с нарушением предъявляемых требований и представленные позднее установленного срока, не рассматриваются.

7.8. Стипендиальная комиссия университета принимает решение о назначении повышенных стипендий на основании представленных протоколов стипендиальных комиссий факультетов (филиалов).

7.9. Назначение повышенной стипендии производится приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии университета.

7.10. Приказы на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности формирует отдел социального обеспечения студентов и аспирантов УСВР на основании протокола стипендиальной комиссии университета.

7.11. Приказы на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной работе, в части олимпиад и конкурсов, направленных на выявление учебных знаний студентов и научно-исследовательской деятельности формирует отдел НИРС УНИ на основании протокола стипендиальной комиссии университета.

7.12. В спорных случаях документы возвращаются на доработку в стипендиальную комиссию факультета (филиала).

Признать утратившим силу: Положение о порядке назначения и условиях выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам ПНИПУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, утверждённое 29.03.2012 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

ПРОТОКОЛ № 1
Заседания стипендиальной комиссии

наименование факультета /филиала

г. Пермь

от

« ___ » _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. СЛУШАЛИ:

1.1. За достижения в научной деятельности следующие студенты

1.2. _____

* В п.1. указываются списки всех студентов, представившие заявление и подтверждающие документы.

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

2.1. За достижения в научной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в научной деятельности академическую стипендию получают.

2.2. За достижения в учебной деятельности следующих студентов, признанных победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др.мероприятий, направленных на выявление учебных достижений:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

4.			
----	--	--	--

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в учебной деятельности, признанные победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений академическую стипендию получают.

3. Не рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

3.1. За достижения в научной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

3.2. За достижения в учебной деятельности следующих студентов, признанных победителями или призерами олимпиад, конкурсов и др. мероприятий, направленных на выявление учебных достижений:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			

Председатель стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Секретарь стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Члены стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

ПРОТОКОЛ № 2
Заседания стипендиальной комиссии

наименование факультета /филиала

г. Пермь

от

«__» _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ:

1. За достижения в учебной деятельности следующие студенты

2. _____

* В п.1. указываются списки всех студентов представившие заявление и подтверждающие документы.

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

2.1. За достижения в учебной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	Копия зачетной книжки за период...
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в учебной деятельности академическую стипендию получают.

2.2. За достижения в общественной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-1б	

3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в общественной деятельности академическую стипендию получают.

2.3. За достижения в культурно-творческой деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			
4.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в культурно-творческой деятельности академическую стипендию получают.

2.4. За достижения в спортивной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подтверждающие документы (грамота, диплом, приказ, протокол и т.д.)
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

Представленные студенты на срок назначения повышенной стипендии за достижение в спортивной деятельности академическую стипендию получают.

3. Не рекомендовать на назначение повышенной стипендии;

3.1. За достижения в учебной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	Копия зачетной книжки за период...
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

3.2. За достижения в общественной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

3.3. За достижения в культурно-творческой деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

3.4. За достижения в спортивной деятельности следующих студентов:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Основание отклонения
1.	Иванов Иван Иванович	БТМ-09-1с	
2.	Васильев Василий Васильевич	БТМ-08-16	
3.			

Председатель стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Секретарь стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Члены стипендиальной комиссии:

/

_____ / Ф.И.О.

(подпись)

Декану факультета

студента ____ курса,
группы № _____
очной бюджетной формы обучения

(факультет)

(ФИО)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Уважаемый _____!

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.11.2011г. № 945.

Являюсь получателем государственной академической стипендии.

Документы, подтверждающие достижения в _____ деятельности прилагаю. Данные документы ранее представлены не были. Повышенная стипендия по данным документам ранее не выплачивалась.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата _____ Подпись _____

1. Ф.И.О. студента _____
 2. Группа _____
 3. Факультет _____
 4. Общая сумма баллов _____

№ пп	Критерии	баллы
1.	<p>Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности с учетом: <i>*считается полное количество лет.</i> <i>Предоставляется выписка из списка о составе в общественной организации с указанием даты вступления в организацию (копия членского билета), характеристика, где указано, в какой год и какое мероприятие провел студент.</i></p>	
	- одного года	10
	- два года	20
	- три года	30
	- четыре года	40
	- пять лет	50
2.	<p>Оценка личностных качеств студента: <i>*В качестве подтверждения предоставляется характеристика от руководителя общественной организации, в которой работает студент.</i></p>	
	<p>- активность - участие в собраниях: подготовка отчетов, докладов, презентационных материалов, - участие в обсуждениях и предложение идей в решении вопросов - участие в университетских концертах в качестве организатора, участника - мобильность и разнонаправленность в деятельности</p>	2
	- инициативность (реализованная инициатива)	3
	- самостоятельность в организации деятельности по направлению:	
	- студент выполняет поручения, не требуя консультации и помощи	2
	- студент при выполнении задания просит консультацию	1
	- организаторские способности (член оргкомитета, член дирекции фестиваля, член инициативной группы)	3
	- ответственность (берется за дело и доводит его до конца, наличие результата)	2
3.	<p>Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем за общественную деятельность: <i>*Заверенные копии грамот, дипломов, благодарственных писем.</i> <i>Грамоты, дипломы, благодарственные письма за достижения в общественной</i></p>	

	<i>деятельности, выданные в ПНИПУ, подтверждаются копией приказа по университету о их выдаче.</i>	
	- факультетский уровень каждое мероприятие	1
	- университетский уровень каждое мероприятие	2
	- городской и краевой уровень каждое мероприятие	4
	- республиканский уровень каждое мероприятие	5
	- межрегиональный уровень каждое мероприятие	5
	- всероссийский уровень каждое мероприятие	10
	- международный уровень каждое мероприятие	10
4.	Систематическое участие в проведении мероприятий: <i>*Предоставляется план, дополнение к плану мероприятий, приказ по университету о мероприятии (за семестр предшествующий назначению стипендии), где указаны ответственные за конкретное мероприятие.</i>	
	- по плану факультета, общежития: каждое мероприятие	1
	- по плану университета: каждое мероприятие	3
	- организация и проведение учебных и научных студенческих мероприятий	2
	- организация мероприятий университетского уровня (член оргкомитета, член дирекции фестивалей, член инициативной группы)	10
	- участие в мероприятиях в качестве организатора: Городских	3
	Краевых	3
	Республиканских	5
	Межрегиональных	10
	Всероссийских	15
	Международных	15
5.	Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни университета <i>*Предоставляется газета (журнал), скриншот сайта, новостные выпуски, фото стенда, где обязательно указывается, кто осуществляет работу по информационной деятельности.</i> <i>*Ведение странички в социальной сети не относится к разработке и ведению сайта</i>	
	- разработка и/или ведение сайта университета, общественной организации обеспечение деятельности средств массовой информации	15
	издание газеты или журнала в университете	10
	создание и реализация теле- и радиопрограмм в университете	10

	ведение информационного стенда университета, общественной организации при университете	10
6.	Участие (членство) в общественных организациях: <i>* В качестве подтверждения предоставляется копия протокола о вступлении в организацию, где указана дата. Для членов профсоюза обязательна копия профсоюзного билета.</i>	
	- профсоюз	5
	- студенческий совет факультета	5
	- студенческий совет общежития	5
	- объединенный совет обучающихся	5
	- волонтерское движение	5
	- штаб студенческих отрядов	5
7.	Общественная деятельность студента: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- факультетский уровень	1
	- университетский уровень	2
8.	Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав человека: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации (с указанием функционала).</i>	
	- разработка локальных актов, положений	10
	- ведение документации по социальной защите	10
9.	Работа в органах Студенческого самоуправления университета: <i>*Предоставляется копия протокола от организации, в которой состоит студент, где указывается какую должность он занимает в данной организации.</i>	
	- председатель комиссии профкома университета	15
	- председатель профбюро	15
	- заместитель председателя профбюро	10
	- председатель комиссии профбюро	5
	- председатель студсовета факультета	15
	- заместитель председателя студсовета факультета	15
	- руководитель сектора студсовета факультета	10
	- председатель Объединенного совета обучающихся	20
	- заместитель председателя Объединенного совета обучающихся	15
	- руководитель направления Объединенного совета обучающихся	10
	- руководитель студенческой организации Объединенного совета обучающихся	10
	- заместитель руководителя направления Объединенного совета обучающихся	5
	- заместитель руководителя студенческой организации Объединенного совета обучающихся	5
	- председатель студенческого совета общежития	15
	- заместитель председателя студенческого совета общежития	15
	- руководитель комиссии студенческого совета общежития	10
10.	Разработка и реализация собственных проектов, направленных на социально	

<p>значимую деятельность:</p> <p><i>*Предоставляется паспорт реализованного проекта, разработанный и реализованный студентом, с указанием всех данных по проекту, включая рабочую группу проекта.</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> - на уровне факультета (общежития) - уровне университета - на уровне города или края - на уровне Республики - на уровне России - на международном уровне 	<p>10</p> <p>15</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>30</p>

*каждый поставленный балл должен быть подтвержден документально.

** рейтинг заполняет и заверяет руководитель общественной организации, в которой состоит студент.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

№ _____

[О поощрении студентов наименование факультета]

За активную деятельность по развитию студенческого самоуправления (на факультете (наименование факультета), в общежитии, в университете, (указать нужное)), систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в качестве организатора, за достижение высоких результатов в Объединенном совете обучающихся ПНИПУ объявить благодарность за (указать семестр и год) следующим студентам:

№	ФИО	Факультет, группа	Достижение
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Декан факультета

_____ / Ф.И.О. /
(подпись)

Согласовано:

Начальник УСВР

Н.И. Саньков

Председатель ОСО ПНИПУ

Н.В. Волегова