

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о выплатах докторам наук

Деканам, зам. декана по НИР
зав. кафедрами,
директорам филиалов

В соответствии с Законом Пермского края № 538-ПК от 11.11.2009 г. «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельной категории лиц, которым присуждена ученая степень доктора наук» (посл. редакция 02.07.2019 № 414-ПК) предусмотрены ежемесячные денежные выплаты докторам наук на период с 01 января по 31 декабря 2020 г.

Для получения выплат в соответствии с требованиями закона доктор наук должен предоставить документы, подтверждающие выполнение им **одной из четырех групп требований за 5 лет**, предшествующих дате начала периода предоставления ежемесячной денежной выплаты, т.е. за период с **01 января 2015 года по 31 декабря 2019 г.**:

I группа требований:

- подготовка не менее **двух** аспирантов, докторантов или соискателей, защитивших диссертационные исследования на присуждение ученой степени кандидата и (или) доктора наук (по дате защиты);
- наличие **не менее 10 статей** в журналах из Перечня ВАК, и (или) в журналах, входящих в Web of Science Core Collection и (или) Scopus, и (или) РИНЦ, при наличии **не менее одной статьи** в журналах, входящих в Web of Science Core Collection и (или) Scopus, **при условии отражения статей** в этих системах.

ИЛИ

II группа требований:

- подготовка не менее **двух** аспирантов, докторантов или соискателей, защитивших диссертационные исследования на присуждение ученой степени кандидата и (или) доктора наук (по дате защиты);
- наличие не менее **пяти** статей в журналах, входящих в международные системы научного цитирования Web of Science Core Collection и (или) Scopus, **при условии отражения статей** в этих системах.

ИЛИ

III группа требований:

- наличие ученой степени доктора наук, **присужденной не ранее 01 января 2015 года**;
- наличие **не менее 10 статей** в журналах из Перечня ВАК, и (или) в журналах, входящих в Web of Science Core Collection и (или) Scopus, и (или) РИНЦ, при наличии **не менее одной статьи** в журналах, входящих в Web of Science Core Collection и (или) Scopus, **при условии отражения статей** в этих системах.

ИЛИ

IV группа требований:

- наличие ученой степени доктора наук, **присужденной не ранее 01 января 2015 года**;
- наличие не менее **пяти** статей в журналах, входящих в международные системы научного цитирования Web of Science Core Collection и (или) Scopus, **при условии отражения статей** в этих системах.

Порядок оформления документов на соцвыплаты

1. Претендентам на выплаты следует отправить сообщение в отдел развития научной инфраструктуры и мониторинга на эл.адрес: сnp.perm@mail.ru. Тема сообщения «На соцвыплаты докторам наук», в тексте сообщения следует указать ФИО полностью.

2. Специалист ОРНИМ проверяет соответствие количества публикаций требованиям закона ПК, наличие в ОРНИМ электронных копий документов и сообщает на эл.почту претендента результаты проверки.

3. С 15 ноября претенденту открывается доступ в личном кабинете ИАС.Наука для формирования **списка публикаций** (см. инструкцию по формированию списка в личном кабинете).

За создание списка публикаций отвечает претендент, за проверку, оформление и вложение списка публикаций в пакет документов – ответственный сотрудник ОРНИМ.

4. Претенденту необходимо предоставить подтверждение **двух защит** аспирантов, докторантов или соискателей – копии двух первых страниц авторефератов, а также копии дипломов, если ранее электронные копии этих документов не предоставлялись.

Если диплом аспиранту ещё не выдан, то в качестве подтверждения принимается справка из диссертационного совета, выданная доктору наук, о том, что состоялась защита под его руководством, на бланке организации с подписью председателя диссертационного совета и ученого секретаря, скрепленная печатью. Но в этом случае выплаты докторам наук будут приостановлены до получения подтверждения защиты. После получения подтверждения защиты все выплаты будут осуществлены в полном объёме, начиная с 01.01.2020.

5. Доктора наук, впервые подающие документы на выплаты предоставляют копии: **диплома доктора наук, ИНН, СНИЛС и паспорта** (основной разворот и страница с действующей пропиской).

Копии документов можно предоставить в электронном виде по e-mail.

6. Претендент заполняет **заявление** с указанием личных реквизитов (указываются реквизиты карты МИР) и **разрешение** на обработку персональных данных. Образцы документов размещены в личном кабинете.

7. Претендент передает перечисленные выше документы ответственному сотруднику управление науки ПНИПУ.

Прием документов осуществляется с **15 ноября по 25 декабря 2019 г.** по адресам:

1. каб. 342 гл. корпуса, тел. 2198-191, эл.адрес: un_marina@pstu.ru или nir.room@gmail.com. Отв. Унесихина Марина Владимировна,

или

2. каб. 205 корпуса В (комплекс), тел. 2198-444, эл.адрес: сnp.perm@mail.ru.
Отв. Котельникова Наталья Васильевна.

Начальник управления науки



П.С.Вологов