**Описание программ ПНИПУ по федеральному проекту «Содействие занятости» национального проекта «Демография»**

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Специалист по управлению персоналом и кадровому делопроизводству**
 | НагибинаНаталия Ивановна+79824624491pstu-hr-edu@mail.ru | 04 августа06 сентября22 сентябряоктябрь | 2 недели полный деньПредоставляются видеозаписи вебинаров |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями:Специалист по управлению персоналомМенеджер по персоналуСпециалист по кадровому делопроизводствуВ результате обучения выпускник программы будет способен: * Организовывать администрирование и [документационное обеспечение работы с персоналом](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=45639&CODE=45639)
* Организовывать [поиск, привлечение, подбор и отбор персонала](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=45645&CODE=45645)
* [Организовывать и проводить оценку персонала](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=45648&CODE=45648)
* [Организовывать адаптацию и стажировки персонала](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=45654&CODE=45654)
* Организовывать первичное обучение и развитие персонала

Наличие личностных качеств претендентов на обучение, благодаря которым претендент сможет выполнять трудовые функции в области управления персоналом: социальная зрелость, эмпатия, умение слушать и выстраивать позитивную обратную связь с различными категориями персонала (целевыми аудиториями специалиста), гибкость и адаптивность к условиям работы в компании, мотивация на работу с людьми. |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях (предприятиях малого и среднего бизнеса)**
 | СобянинаНаталья Павловна,2198-555, 8912-888-3482, logistika5@mail.ru | с 05 июля, 09 августа | полный день, 3 - 4 недели  |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями:  БухгалтерВ результате обучения выпускник программы будет способен:* Составление (оформление) первичных учетных документов
* Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
* Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
* Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
* Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
* Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
* Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
* Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
* Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
* Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги
* Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Эффективное управление современным складом. Кладовщик**
 | СобянинаНаталья Павловна,2198-555, 8912-888-3482, logistika5@mail.ru | 12 июля,20 сентября | полный день, 3 - 4 недели  |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями:  КладовщикЗаведующий складомИнспектор по инвентаризацииСпециалист склада -логист Менеджер склада Комплектовщик товаровВ результате обучения выпускник программы будет способен:* Организовывать приемку поставляемых товаров и услуг в соответствии с действующими договорами, нормами и правилами;
* Проводить проверку соответствия поставляемых товаров заявленным маркировкам и характеристикам, а также их количественного и качественного соответствия;
* Отслеживать сроки проведения оплаты в соответствии с заключенными договорами, в том числе оферты;
* Оформлять принятые товары и услуги в соответствии с действующими договорами, нормами и правилами первичной отчетной документации;
* Взаимодействовать с подразделениями организации по претензионной работе в случае нарушения контрагентами условий договоров;
* Организовать движение, хранение и учет остатков хранящихся на складе ТМЦ;
* Составлять базы складского учета;
* Проводить списание пришедших в негодность хранящихся ресурсов в соответствии с нормами
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Логистика снабжения. Эффективное управление закупками и запасами**
 | СобянинаНаталья Павловна,2198-555, 8912-888-3482, logistika5@mail.ru | 16 августа, 4 октября | полный день, 2- 3 недели  |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями: Специалист по закупкамРаботник контрактной службыКонтрактный управляющий Консультант по закупкамРуководитель подразделения закупок В результате обучения выпускник программы будет способен:* Организовывать на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг;
* Разрабатывать план закупок и осуществлять подготовку изменений для внесения в план закупок;
* Определять и обосновывать начальную (максимальную) цену контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
* Уточнять в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
* Выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
* Составлять и публично размещать отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций
* Обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги
* Обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы
* Составлять закупочную документацию
* Осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Цифровые технологии в промышленности и современном обществе**
 | Гончарова Екатерина, +7 912 888 47 97,gasenish@mail.ru | с 13-20 сентябряоктябрь | 2-3 недели |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями оператор-наладчик. В результате обучения выпускник программы будет способен:* использовать принципы проектирования сложных технологических объектов для последующей их реализации в работах по освоению цифровых технологий в промышленности и современном обществе;
* использовать методы проектирования технологических объектов для последующей их реализации в работах по освоению цифровых технологий;
* проектировать поддержки к деталям и назначать режимы построения детали.
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Оператор 3D принтеров**
 | Гончарова Екатерина, +7 912 888 47 97, gasenish@mail.ru | с 13-20 сентябряоктябрь | 2-3 недели |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями оператор-наладчик. В результате обучения выпускник программы будет способен:* использовать принципы проектирования сложных технологических объектов для последующей их реализации в работах по освоению технологических процессов;
* использовать методы проектирования технологических объектов для последующей их реализации в работах по освоению технологических процессов;
* использовать методы анализа плоскостного графического материала для последующего использования полученных данных в программном продукте SolidWorks
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Оператор электроэрозионного оборудования**
 | Гончарова Екатерина, +7 912 888 47 97,gasenish@mail.ru | с 13-20 сентября | 2-3 недели |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями оператор-наладчик, программист, оператор станков с ЧПУ.В результате обучения выпускник программы будет способен:* Подбирать режимы резания;
* Правильно подбирать коррекцию на искровой зазор;
* Разрабатывать управляющие программы.
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Оператор технологических установок**
 | Чучалина Анна Дмитриевна,anniextt@mail.ru | с 13-20 сентября -2 группы | 2 месяца |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями оператора (технолога) технологической установки.В результате обучения выпускник программы будет способен:* осуществлять контроль качества выпускаемой продукции с использованием типовых методов;
* проводить исследование причин брака в производстве и разработку мероприятий по его предупреждению и устранению;
* принимать участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства новой продукции;
* принимать участие в работе по наладке, настройке и опытной проверке оборудования.
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Механик нефтегазоперерабатывающего производства**
 | Чучалина Анна Дмитриевна,anniextt@mail.ru | с 13-20 сентября – 2 группы | 2 месяца |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями механика технологической установки.В результате обучения выпускник программы будет способен:* принимать участие в работе по наладке, настройке и опытной проверке оборудования;
* осуществлять проверку технического состояния и остаточного ресурса оборудования, организацию профилактических осмотров и текущего ремонта;
* осуществлять диагностику основных видов динамического и статического оборудования.
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Эффективная организация продаж страховых услуг. Страховой агент.**
 | СобянинаНаталья Павловна,2198-555, 8912-888-3482, logistika5@mail.ru | 13 сентября, октябрь | полный день, 2 -3 недели  |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по страхованию»: Страховой агентВ результате обучения выпускник программы будет способен:* Проводить анализ предложений и условий страховых продуктов на рынке страховых услуг;
* Анализировать действующие условия страхования в страховой организации;
* Изучать потенциальный спрос на страховые продукты для физических и юридических лиц;
* Оценивать возможности страховой организации в удовлетворении потребностей в страховых продуктах;
* Разрабатывать тексты договоров страхования и информационные материалы
* Оценивать эффективность страховых продуктов
* Определять и согласовывать условия договора страхования, изменений и дополнений в договор страхования
* Взаимодействовать со страхователями, застрахованными лицами, выгодоприобретателями, а также лицами, имеющих намерение заключить договор страхования
* Вести деловую переписку и проводить переговоры
* Использовать различные способы продаж страховых продуктов
* Оценивать полноту и достоверность предоставленных документов для заключения договора страхования
* Пользоваться программным обеспечением: текстовыми, графическими, табличными и аналитическими приложениями
 |

| **Наименование программы (ответственное подразделение)** | **Контакты ответств. лица** | **Сроки реализации программы в 2021году - ГРАФИК** | **Длительность** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Специалист по работе с клиентами**

**(менеджер по продажам, торговый представитель, продавец)** | НагибинаНаталья Ивановнаpstu-hr-edu@mail.ru+79824624491 | 12 августа, 13 сентября, 05 октября | полный день,2 недели Предоставляются видеозаписи вебинаров |
| **Краткое описание программы** | Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями: Специалист по работе с клиентами (менеджер по продажам, торговый представитель, продавец)В результате обучения выпускник программы будет способен:* Понимать продукты компании, применяя ценностно-ориентированный подход;
* Отличать рынки корпоративных клиентов B2B (бизнес бизнесу) и B2C (бизнес потребителю);
* Применять маркетинговый подход на основе маркетинга-микс 8P;
* Работать с информацией о продуктах компании (прайс-листы, товарная матрица и др.);
* Проводить анализ предложений и условий продажи продуктов конкурентов;
* Уметь составлять карту пути клиента (CJM) для выявления проблем в точках контакта с клиентом;
* Уметь оценивать и анализировать клиентов по типологии для эффективного взаимодействия с ними;
* Уметь взаимодействовать с клиентами, оказывая им качественный сервис на основе клиентского подхода, человекоцентричности и техники продаж;
* Составлять коммерческие предложения в письменном виде и заниматься информированием клиентов и потенциальных клиентов о выгодах продукта и условиях сотрудничества;
* Применять навыки деловых переговоров (личных и телефонных);
* Уметь проводить телефонные продажи (холодные телефонные звонки, работа с сопротивлением);
* Уметь выходить из конфликтных ситуаций, работать с возражениями, применяя современные коммуникационные технологии и инструменты;
* Вести базы данных клиентов и работать с сопроводительной документацией;
* Планировать работу на период, организовывать свое рабочее время, работать в команде;

Оценивать персональные профессиональные и личностные компетенции и составлять дорожную карту своего развития. |