

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

Принято на заседании
Ученого совета ПНИПУ
(протокол № 1от 13.09.2018)

«УТВЕРЖДАЮ»



Проректор по науке и инновациям
В.Н. Кортаев
В.Н. Кортаев 2018 г.

**Положение о порядке проведения кандидатских экзаменов в
ПНИПУ**

Пермь
2018

Сведения о положении

1. ПОДГОТОВЛЕНО (версия 2, уточненная и обновленная) положение на факультете подготовки кадров высшей квалификации Пермского национального исследовательского политехнического университета (ПНИПУ).

2. УТВЕРЖДЕНО и введено в действие приказом ректора от 01 октября 2018г. № 121-А.

3. ДАТА введения в действие – 1 октября 2018г.

4. ВЗАМЕН положения «О порядке проведения кандидатских экзаменов в ПНИПУ» от 13мая 2015г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения кандидатских экзаменов (далее – Положение) определяет основу формирования и работы комиссий по приему кандидатских экзаменов, требования к процедуре проведения кандидатских экзаменов у аспирантов и экстернов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 года № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 года № 842;

- Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 25 февраля 2009 года № 59 с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 20 февраля 2015г. № 114;

- Уставом и локальными нормативными актами ПНИПУ.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление лиц к ПНИПУ для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ПНИПУ в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

1.5. Для сдачи кандидатских экзаменов к ПНИПУ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которой подготавливается диссертация, допускается по программе аспирантуры ПНИПУ, имеющей государственную аккредитацию.

1.7. Наличие сданных кандидатских экзаменов является необходимым условием представления документов на соискание ученой степени кандидата наук в диссертационный совет.

1.8. Прием кандидатских экзаменов осуществляется по специальностям научных работников в соответствии Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

1.9. Кандидатские экзамены у аспирантов принимаются в ходе сессий в сроки, соответствующие календарному графику учебного процесса. Для лиц, прикрепляемых для сдачи кандидатских экзаменов экстерном, сроки приема документов и проведения сессии утверждаются приказом ректора.

В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет по личному заявлению соискателя ученой степени кандидатские экзамены могут быть приняты вне сроков сессии решением ректора ПНИПУ.

1.10. Протокол приема кандидатского экзамена хранится на Факультете подготовки кадров высшей квалификации 5 лет, по истечению указанного срока – в архиве ПНИПУ.

1.11. По результатам сдачи кандидатских экзаменов выдается справка установленного образца (приложение 1).

2. Формирование экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов

2.1. Для организации приема кандидатских экзаменов создаются комиссии. Состав комиссий по приему кандидатских экзаменов утверждается приказом ректора ПНИПУ ежегодно.

2.2. Состав каждой экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников ПНИПУ (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

2.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук и/или имеющих публикации по результатам научно-исследовательской, деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях.

2.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее – экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.6. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

3. Организация работы экзаменационных комиссий

3.1. Решения экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава).

3.2. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе:

- ✓ код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены;
- ✓ шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация;
- ✓ оценка уровня знаний аспиранта (экстерна);
- ✓ фамилия, имя, отчество, ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.3. Протокол экзаменационных комиссий оформляется и передается в течение 2-х рабочих дней на факультет подготовки кадров высшей квалификации.

4. Процедура проведения кандидатских экзаменов

4.1. Кандидатские экзамены по специальной дисциплине, истории и философии науки и по иностранному языку сдаются по программам, которые разрабатываются соответствующими кафедрами и утверждаются на заседании Ученого совета ПНИПУ.

4.2. Программы кандидатских экзаменов обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте ПНИПУ.

4.3. К кандидатскому экзамену по истории и философии науки представляется реферат по истории и философии соответствующей отрасли науки. Тема реферата выбирается из перечня тем по соответствующей отрасли науки, исходя из тематики диссертационного исследования. Реферат регистрируется на кафедре философии и права за месяц до начала промежуточной аттестации. Проверка реферата осуществляется научным руководителем аспиранта и одним из членов комиссии по приему кандидатских экзаменов по истории и философии науки, которые представляют рецензии на реферат и выставляют оценку по системе «зачтено-не зачтено». При наличии оценки «зачтено» кафедра допускает аспиранта (экстерна) к сдаче кандидатского экзамена.

4.4. К кандидатскому экзамену по иностранному языку представляется письменный перевод научного текста по соответствующей теме диссертационного исследования. Перевод готовится и представляется для проверки на кафедру иностранных языков, лингвистики и перевода. После проверки перевода выставляется оценка по системе «зачтено-не зачтено». При наличии оценки «зачтено» осуществляется допуск к сдаче кандидатского экзамена.

4.5. Организацию приема кандидатского экзамена по специальной дисциплине осуществляет кафедра ПНИПУ, на которой обучается аспирант/экстерн.

4.6. Кандидатские экзамены проводятся по билетам в устно-письменной форме. Экзаменационный лист хранится в течение одного года по месту сдачи кандидатского экзамена.

4.7. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

4.8. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общими критериями для выставления оценок на экзаменах являются:

– оценка «отлично» - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме утвержденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные

действия по применению полученных компетенций на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

– оценка «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме утвержденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний, умений, владений на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, аспирант усвоил основную литературу, рекомендованную в программе дисциплины;

– оценка «удовлетворительно» - наличие твердых знаний в объеме утвержденной программы в соответствии с целями изучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

– оценка «неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

4.9. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.

4.10. В случае неявки экзаменующегося на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в сроки сессии. В случае неявки экзаменующегося на кандидатский экзамен без уважительной причины сдача кандидатского экзамена переносится на следующую сессию.

4.11. Расписание консультаций и даты проведения кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте ПНИПУ не менее чем за 10 дней до проведения.

4.12. При обучении по программе аспирантуры ПНИПУ обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины (модуля) «Иностранный язык» русского языка как иностранного.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также в соответствии с изменениями Устава и локальных нормативных актов ПНИПУ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение
 высшего образования
**«Пермский национальный
 исследовательский
 политехнический университет»
 (ПНИПУ)**
 614990, Пермский край, г.Пермь,
 Комсомольский проспект, д.29,
 тел. 8(342) 212-39-27,
 факс 8(342) 219-80-67, e-mail:
rector@pstu.ru
<http://www.pstu.ru>

**Справка об обучении
 (о периоде обучения)**

№ _____
 На № _____ от _____

Настоящая справка выдана

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

, дата рождения _____,

в том, что он (а) с

является

*статус: аспирантом (кой) очной/заочной формы обучения, экстерном для прохождения
 промежуточной аттестации*

по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

(код)

(наименование направления)

(шифр)

(наименование научной специальности)

отрасль науки, по которой подготавливается диссертация:

направленность программы

(указывается для обучающихся в аспирантуре)

приказ о зачислении № _____

приказ об отчислении № _____

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего
 образования по очной/заочной форме обучения _____

(указывается для обучающихся в аспирантуре)

Продолжение см. на обороте.

СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей) программы, виды практик	Количество зачетных единиц	Оценка
1.			

Выдано на основании подлинных документов, хранящихся в архиве университета по месту обучения.

Проректор по науке и инновациям

В.Н. Кортаев

**И.о. декана ФПКВК
М.П.**

Л.А. Свисткова