

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет»

ПРИНЯТО  
на заседании  
Ученого совета ПНИПУ  
протокол № 7 от 20 марта 2014



ПОДПИСАНО И С УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора ПНИПУ  
Н.В. Лобов  
03 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕРЕВОДЕ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

Приказом ректора ПНИПУ  
от «26» марта 2014 г. № 28-о  
срок введения в действие  
установлен с 26.03.2014 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, «Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 (далее – Порядок) и Уставом ФГАОУ ВО «ПНИПУ».

## **ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

Бесплатное обучение – обучение в образовательной организации, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Платное обучение – обучение в образовательной организации, осуществляемое на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Бюджетные места – места для обучения в образовательной организации, устанавливаемые контрольными цифрами приема и финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Вакантное бюджетное место – бюджетное место, освободившееся в конце семестра или учебного года в связи с документально подтвержденным прекращением обучения в образовательной организации физического лица, обучавшегося ранее на этом бюджетном месте.

УМУ – учебно-методическое управление.

ПНИПУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру перевода студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГАОУ ВО «ПНИПУ» и его филиалах с платного обучения на бесплатное.

1.2. В соответствии с Порядком решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). В ПНИПУ правом принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное наделяются основные коллегиальные органы управления учебными подразделениями - ученые советы факультетов и филиалов университета. При отсутствии в учебном подразделении ученого совета, такое право возлагается на другой коллегиальный орган управления, например, стипендиальную комиссию

подразделения. Эти права закрепляются в Положении о соответствующем коллегиальном органе (далее – **Комиссия**). Решение принимается с учетом мнения представителя студенческого сообщества, входящего в коллегиальный орган управления, или с учетом мнения совета обучающихся.

## **2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующему направлению подготовки (специальности) и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов и дифференцированных зачетов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

*Подпункт "б" изменен с 1 сентября 2023 г. - Приказ Минобрнауки России от 9 августа 2023 г. N 776*

б) отнесения к следующим категориям граждан<sup>1</sup>:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

**женщин, родивших ребенка в период обучения;**

**детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);**

<sup>1</sup> За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292.

### 3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

3.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение образовательной организации, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя руководителя образовательной организации о переходе с платного обучения на бесплатное. Заявление студента о переводе подается в деканат (приложение 1).

К заявлению обучающегося прилагается копия зачетной книжки и следующие документы, подтверждающие (раскрывающие) основания для перевода:

а) справки подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.3 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося), заверенные должным образом;

б) копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии), заверенные подписью работника деканата и печатью факультета.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.2. Структурное подразделение (деканат) в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление руководителем структурного подразделения (деканом факультета) и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им

заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

3.3. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.4. Для проведения процедуры перевода предусматриваются следующие сроки:

а) подача заявлений студентами – в течение одной недели после начала семестра;

б) экспертиза заявлений, подготовка заключений и конкурсных протоколов – в течение двух недель с момента окончания приема заявлений;

в) принятие решений по заявлениям, заключениям и конкурсным протоколам – в течение одной недели с момента предоставления материалов в Комиссию.

3.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения и оформляется выпиской из протокола заседания соответствующего коллегиального органа (приложение 2).

3.7. Решение ученого совета доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ПНИПУ в сети "Интернет" или на доске объявлений соответствующего подразделения.

При положительном решении деканат факультета готовит проект приказа о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное по установленной форме. Приказ о переводе должен быть издан не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения Комиссией.

Студент считается переведенным с даты, указанной в приказе о переводе на вакантное бюджетное место.

## Приложение 1

Ректору ФГАОУ ВО «ПНИПУ»  
Ташкинову А.А.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

студента \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
(шифр учебной группы)

\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

\_\_\_\_\_  
(наименование подразделения)

контракт № \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть вопрос о моем переводе с платной основы обучения на бюджетную с \_\_\_\_ семестра.

Нарушений условий оплаты за весь предыдущий период обучения не имею.

К заявлению прилагаю:

1. Копию зачетной книжки;

2. \_\_\_\_\_  
(Перечисляются документы, подтверждающие наличие социальных мотивов для перевода)

3. \_\_\_\_\_  
(Перечисляются документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

ПОДПИСЬ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

## Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский политехнический  
университет»

**ВЫПИСКА**

из протокола № \_\_\_\_\_ заседания \_\_\_\_\_  
(наименование коллегиального органа управления подразделения)

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** (фамилии И.О. присутствующих)

**СЛУШАЛИ:** председателя \_\_\_\_\_  
(наименование коллегиального органа управления подразделения)

\_\_\_\_\_, который ознакомил присутствующих с  
(ФИО)

документами студентов, представленными подразделением для решения вопроса о переводе на бюджетную основу обучения.

**ВЫСТУПИЛИ:** (ФИО) (должности)

Выступившие охарактеризовали студентов по успеваемости, участию в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности факультета (университета), обратили внимание на их социальное и материальное положение.

**РЕШИЛИ:** перевести на бюджетную основу обучения следующих студентов:

	Фамилия Имя Отчество	Наименование направления, специальности подготовки	Курс	Шифр учебной группы	№ личного дела

Выписка верна:

Председатель комиссии:

Секретарь



