

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

ПРИНЯТО
на заседании
Учебно-методического
совета ПНИПУ
протокол № 2 от 24.02.2016 г.

ПО.29.2-2016



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПНИПУ

А.А. Ташкинов
03 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о разделении потока студентов одного направления подготовки
на профили**

Пермь
2016

1. Положение о разделении потока студентов одного направления подготовки на профили (далее – Положение) подготовлено в управлении образовательных программ ПНИПУ.

2. Дата введения в действие – 01.09.2016 года.

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, определения и сокращения.....	3
1. Общие положения	4
2. Порядок разделения потока.....	4
3. Порядок изменения настоящего положения	6
Приложения	7

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Программа бакалавриата - основная профессиональная образовательная программа высшего образования. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата. Каждая образовательная программа имеет свою направленность (профиль).

Профиль образовательной программы - направленность образовательной программы бакалавриата, конкретизирующая ориентацию образовательной программы на конкретные области знания, объекты и виды профессиональной деятельности в рамках направления подготовки.

ПНИПУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО – высшее образование.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок распределения потока студентов по профилям ОПОП бакалавриата, если зачисление абитуриентов в ПНИПУ было осуществлено в целом на направление подготовки (общий поток).

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

– федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245 *(п.29. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также по решению организации в иные сроки в период освоения образовательной программы организация имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой организацией, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом организации).*

1.3. Разделение общих потоков по профилям происходит после сессии 4 семестра.

1.4. Распределению по профилям подлежат все студенты, вне зависимости от способа возмещения затрат на обучение:

- обучающиеся за счет средств федерального бюджета;
- обучающиеся за счет средств федерального бюджета в рамках договора на целевую подготовку, если в договоре не указан профиль;
- обучающиеся на контрактной основе с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц, если в договоре не указан профиль.

1.5. Вне конкурса распределяются:

- обучающиеся за счет средств федерального бюджета в рамках договора на целевую подготовку, если в договоре указан профиль;
- обучающиеся на контрактной основе с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц, если в договоре указан профиль.

1.6. Информация о направлениях подготовки, по которым зачисление осуществляется в целом на направление подготовки указывается в ежегодных Правилах приема в университет.

2. ПОРЯДОК РАЗДЕЛЕНИЯ ПОТОКА

2.1. Распределение студентов по профилям ОПОП осуществляется на основании балльно-рейтинговой системы, в основе которой лежат следующие приоритеты:

- сдача всех промежуточных аттестаций в сроки указанные ежегодными приказами ректора (проректора);
- академическая успеваемость обучающихся.

2.2. Деканат в праве использовать следующие приоритеты балльно-

рейтинговой системы факультета:

- результаты межсессионной аттестации обучающихся;
- количество пересдач экзаменов, зачетов, курсовых проектов (работ) и практик.

2.3. Обучающиеся, имеющие академические задолженности на момент составления рейтинга, вне зависимости от набранных баллов, учитываются после обучающихся, не имеющих академические задолженности.

2.4. Процесс разделения основного потока осуществляется на основании распоряжения декана в семестре предшествующем началу раздельного обучения по профилям в 4 семестре с учетом итогов всех экзаменационных сессий, за исключением результатов экзаменационной сессии в 4 семестре и летней практики в 4 семестре.

2.5. Квоты по количеству мест в группах с учетом профилизации, количество мест в группе, резервируемое под обучающихся за счет средств федерального бюджета в рамках договора на целевую подготовку, а также на контрактной основе с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц, устанавливаются приказом ректора (проректора) на основании запросов работодателей, количества целевых контрактов, количества бюджетных и контрактных обучающихся на момент разделения и представления декана факультета. Установление квот осуществляется ежегодно до 1 марта.

2.6. Перевод обучающегося на профиль, вне зависимости от того, распределяется последний по конкурсу или вне конкурса, осуществляется на основании личного заявления. Форма заявления приведена в приложении 2. Предельный срок подачи заявления устанавливается деканатом.

2.7. Обучающийся, участвующий в процедуре конкурсного отбора, вправе претендовать на несколько профилей подготовки, при этом в заявлении он указывает в порядке убывания приоритетности все профили подготовки, по которым планируется обучение.

2.8. В случае непоступления заявления от обучающегося в установленные сроки без уважительных причин решение о его распределении для обучения по соответствующему профилю подготовки принимается факультетской конкурсной комиссией.

2.9. Распределение студентов по профилям осуществляется конкурсной комиссией соответствующего факультета во главе с деканом. Конкурсная комиссия избирается и утверждается ученым советом факультета и состоит из 5 человек.

2.10. Функциями комиссии являются:

- своевременное обеспечение обучающихся информацией о проведении конкурсного отбора на профили;
- организация приема заявлений от обучающихся;
- проведение конкурсной процедуры распределения обучающихся по профилям подготовки;
- подготовка протокола заседания конкурсной комиссии о распределении обучающихся по профилям в рамках соответствующего направления подготовки. Образец формы протокола приведен в приложении 3.

2.11. По результатам заседания конкурсной комиссии факультета формируется протокол, содержащий пофамильные списки обучающихся по соответствующим профилям подготовки с указанием для каждого обучающегося набранного рейтингового балла.

2.12. На основании протокола заседания конкурсной комиссии декан факультета (председатель комиссии) размещает информацию об итогах конкурса на стенде факультета и представляет ректору (проректору) проект приказа о распределении обучающихся по профилям.

2.13. В случае несогласия обучающегося с результатами разделения потока на профили, последний имеет право обратиться с письменным заявлением на имя председателя конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней после публикации протокола заседания конкурсной комиссии с изложением сути конфликта. Заявление обучающегося рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня его подачи на дополнительном заседании конкурсной комиссии. Принятое на дополнительном заседании комиссии решение является окончательным.

2.14. Ответственность за процесс разделения потока на профили возлагается на декана соответствующего факультета.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Учебно-методическом совете университета и утверждаются ректором.

**Конкурсный список студентов
по направлению подготовки « _____ » _____ факультета***

Рейтинг	ФИО студента	Учебная группа	Сумма оценок по итогам промежуточной аттестации в период сессий за весь период обучения	Сумма оценок с учетом применения увеличивающего коэффициента по профильным дисциплинам (конкурсный балл)	Сессия сдана в срок (да/нет)	Количество существующих долгов по промежуточным аттестациям за весь период обучения
1	2	3	4	5	6	7

Комментарий:

В столбце 5 проставляется сумма оценок конкретного студента по итогам сессий с учетом применения увеличивающего коэффициента по профильным дисциплинам. К оценке **«отлично»** по любой из профильных дисциплин применяется коэффициент **1,1**.

Профильными дисциплинами являются:

для технических направлений подготовки и специальностей : **Физика, Математика, Химия, Инженерная графика;**

для гуманитарных направлений подготовки: **Экономика (Микроэкономика, Макроэкономика), Финансы, Теория менеджмента.**

Ученый совет факультета своим решением имеет право дополнить профильные дисциплины в рамках реализуемых направлений.

Общая сумма конкурсных баллов для каждого студента определяется значением столбца 5.

* Примечание: формирование конкурсного списка студентов и его ранжирование производится на основе пунктов 2.1, 2.2 и 2.3.

Рейтинг указывается в виде натурального числа в сквозном порядке от 1 до N, где N – общее количество студентов, входящих в конкурсный список.

Приложение 2

Форма заявления студента об участии в конкурсе по распределению по профилям ОПОП

Ректору ПНИПУ
Ташкинову А.А.

студента _____
(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

гр. _____, факультета _____
направление подготовки: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в конкурсе по распределению потока студентов по профилям ОПОП. Мой рейтинг составляет _____ баллов.

Мной определен следующий приоритет конкурсных профилей:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата

Подпись

Указываются наименования всех профилей, участвующих в распределении.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания конкурсной комиссии _____
(наименование факультета)
от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Слушали: Вопрос о переводе нижеперечисленных студентов,
обучающихся по направлению подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)
на профиль ОПОП _____ :
(наименование профиля)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- ...

Постановили:

На основании балльно-рейтинговой оценки достижений в учебе
рекомендовать перевести нижеперечисленных студентов для продолжения
обучения по профилю ОПОП _____
(наименование профиля)

по очной форме:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- ...

Председатель комиссии

(подпись)

Члены комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

