

Принято

Ученым советом ПНИПУ

24 ноября 2016 г.,

пр. №3, с измен. от 31.05.2018г.

пр.№ 9



Утверждаю:

Ректор ПНИПУ

/ А.А. Ташкинов

« 1 »

06

2018г

ПОЛОЖЕНИЕ

о попечительском совете Пермского национального исследовательского политехнического университета

1. Общие положения

1. В соответствии с п. 4.24. устава вуза в ПНИПУ создаётся попечительский совет - орган управления университетом.

2. Настоящее положение о попечительском совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» и иными локальными нормативными актами университета.

3. Попечительский совет действует на общественных началах и не является юридическим лицом.

4. Попечительский совет действует на основании положения о попечительском совете университета, принятого учёным советом университета и утверждённого ректором университета.

5. Попечительский совет создаётся на срок полномочий ректора университета.

2. Цели деятельности попечительского совета

1. Целями деятельности попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития университета;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности университета, а также осуществление контроля за использованием таких средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы университета;

- 4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых университетом, для обеспечения учёта в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) контроль за реализацией программы развития университета.

3. Полномочия попечительского совета

В соответствии с п. 4.25. устава вуза попечительский совет имеет следующие полномочия:

- 1) представлять предложения ректору университета по решению текущих и перспективных задач развития университета;
- 2) оказывать содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности университета, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) способствовать развитию научных исследований, экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в университете, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 4) оказывать содействие по установлению и развитию международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе университета;
- 5) оказывать содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;
- 6) представлять ректору университета предложения по совершенствованию материально-технической базы университета;
- 7) способствовать осуществлению социальной защиты обучающихся и работников университета;
- 8) осуществлять пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учёт потребностей народного хозяйства;
- 9) оказывать содействие в развитии университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала университета;

- 10) оказывать помощь в организации практики обучающихся университета
- 11) оказывать помощь в организации трудоустройства выпускников университета;
- 12) оказывать помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников университета по улучшению условий их обучения и, труда;
- 13) реализовать иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

4. Состав попечительского совета

1. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники университета.
2. Состав попечительского совета утверждается решением учёного совета университета по представлению ректора университета и объявляется приказом ректора университета.
3. Решение о включении нового члена попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается учёным советом университета по представлению ректора университета.
4. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:
 - 1) по заявлению члена попечительского совета;
 - 2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
 - 3) в случае совершения действий вопреки интересам университета;
 - 4) в случае привлечения к уголовной ответственности;
 - 5) по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей);
 - 6) в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

5. Организация работы попечительского совета

Попечительский совет возглавляет председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым

большинством голосов от общего числа членов попечительского совета. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

2. Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

3. Решения попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих членов попечительского совета на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, ректора университета не реже 1 раза в год.

5. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нём не менее половины членов попечительского совета. Передача членом попечительского совета своего голоса другому лицу не допускается.

6. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

7. Решения попечительского совета университета носят рекомендательный характер.

8. В заседании попечительского совета университета с правом совещательного голоса вправе участвовать ректор университета.

9. Регламент деятельности попечительского совета университета утверждается учёным советом университета.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности попечительского совета осуществляет университет.

11. Делопроизводство в попечительском совете ведётся в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству вуза.