



Утверждаю:
Проректор ПНИПУ
Н.А. Шевелев
2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ
В ПЕРМСКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Пермь 2020 год

1. Общие положения

- 1.1. Основная цель деятельности куратора учебной группы – обеспечение адаптации студентов младших курсов к условиям образовательного процесса в университете.
- 1.2. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ПНИПУ, Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора и настоящим Положением.
- 1.3. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится распоряжением заведующего выпускающей кафедрой по согласованию с деканом или его заместителем по учебной или внеучебной работе.
- 1.4. Куратор работает с группой на I и II курсах обучения. При необходимости куратор продолжает работу в группах старших курсов, если такое решение принимается на заседании кафедры.
- 1.5. Контроль за работой куратора осуществляет заведующий кафедрой и заместитель декана по учебной или внеучебной работе.

2. Содержание работы и обязанности куратора

Куратор учебной группы:

- 2.1. Способствует адаптации студентов к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, духовному и физическому развитию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.
- 2.2. Знакомит студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в ВУЗе, основными внутривузовскими локальными актами (Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, правилами проживания в общежитии, учебным планом специальности и др.), информирует студентов о новых локальных актах (приказах, распоряжениях).
- 2.3. Осуществляет контроль посещаемости занятий, текущей и семестровой успеваемости студентов группы, анализирует причины низкой успеваемости отдельных студентов и способствует их устранению.
- 2.4. Принимает меры по разрешению спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

- 2.5. Строит свою работу на основе индивидуального подхода к студентам и на знании их интересов, склонностей, быта, состоянии здоровья.
- 2.6. Ведет работу по формированию актива учебной группы, оказывает ему помощь в организационной работе.
- 2.7. В проведении воспитательной работы со студентами направляет их усилия на создание организованного сплоченного коллектива в группе, содействует привлечению студентов к общественно-полезной, научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе.
- 2.8. Организует мероприятия по формированию здорового образа жизни и предупреждению девиантного поведения среди студентов.
- 2.9. Встречается во внеучебное время со студентами («Час куратора»), информирует их о наиболее значимых событиях внутривузовской жизни, обсуждает проблемы студенческой молодежи.
- 2.10. Информировывает заведующего кафедрой и деканат о положении в учебной группе. Письменно информирует родителей об учебных делах неуспевающих студентов по итогам текущей аттестации.

3. Права куратора

3.1. Куратор имеет право:

- посещать академические занятия в группе (с согласия преподавателя, ведущего занятия);
- выходить с инициативными предложениями к администрации факультета для решения учебных и внеучебных проблем студентов;
- участвовать в обсуждении учебной группой учебных, бытовых и других вопросов;
- участвовать в мероприятиях учебной группы, курса, факультета, университета.

3.2. Совместно с деканатом куратор имеет право решать следующие вопросы:

- поощрение, взыскание со студентов в соответствии с установленными в университете формами;
- отчисление студентов;
- предоставление мест в общежитии;
- предоставление академических отпусков и повторного обучения на данном курсе;
- перевод на индивидуальный график обучения.

4. Организация и оценка работы. Отчетность

- 4.1. Работа куратора в учебной группе является составной частью работы преподавателя и включается в индивидуальный план на учебный год в раздел «Внеучебная работа со студентами». Отчет о работе в прикрепленной группе включается преподавателем в общий отчет по выполнению им индивидуального плана.
- 4.2. Управление социальной и внеучебной работы в течение учебного года (не реже 1 раза в год) для кураторов учебной групп I и II курсов проводит методическое обучение в форме Школы кураторов.
- 4.3. Куратор не реже одного раза в течение учебного года отчитывается в работе в учебной группе на заседании кафедры.
- 4.4. Кураторы учебной групп I и II курсов участвуют в смотре-конкурсе «Лучший куратор учебной группы» в соответствии с утвержденным ректором Положением.

5. Формы поощрения

- 5.1. За качественную работу в учебной группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе куратор, по представлению выпускающей кафедры, может быть выдвинут к установленным в университете формам поощрения.
- 5.2. По итогам смотра-конкурса лучшие кураторы I и II курсов факультетов приказом ректора награждаются благодарственными письмами и денежными премиями (при наличии средств).