**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- док**

**о подготовке диссертации в докторантуре**

г. Пермь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (ПНИПУ), именуемый в дальнейшем **«Университет»**, действующий на основании лицензии № 2243, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки с «30» июня 2016 г. (бессрочно) в лице и.о. проректора по науке и инновациям Швейкина Алексея Игоревича, действующего на основании доверенности № 1002 от 13.05.2024 г. с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Фамилия, имя, отчество полностью

именуемый в дальнейшем **«Докторант»**, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1.Университетобязуется предоставить консультационные услуги, необходимые для подготовки Докторантом диссертации на соискание ученой степени доктора наук на кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_ по научной специальности

шифр и наименование научной специальности

в рамках научного направления кафедры

Тема диссертации:

1.2. Научный консультант

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность, место работы

1.3. Срок подготовки диссертации с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**2. Права и обязанности Университета**

2.1. **Университет** вправе:

* требовать от Докторанта исполнения взятых на себя обязательств по выполнению индивидуального плана;
* оплачивать не менее 2-х командировок в год для участия с устным докладом в ведущих российских и зарубежных конференциях и расходы, связанные с публикацией научных статей;
* ежегодно заслушивать отчет Докторанта на Совете по науке и инновациям Университета;
* самостоятельно устанавливать формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации докторанта;
* в случае необходимости в качестве консультантов привлекать ведущих ученых и специалистов других учебных и научных организаций;
* расторгнуть договор в связи с невыполнением Докторантом индивидуального плана подготовки диссертации по результатам ежегодной аттестации.

2.2**. Университет** обязан:

* утвердить докторанту научного консультанта, индивидуальный план подготовки диссертации и тему диссертации;
* создать организационные условия в соответствии с индивидуальным планом докторанта для проведения научных исследований, в том числе возможность пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;
* осуществлять докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда, дополнительно к заработной плате в порядке и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы в течение срока действия договора;
* провести предварительную экспертизу диссертационного исследования и в течение одного месяца со дня представления докторской диссертации на кафедре выдать Докторанту заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней".

**3. Права и обязанности Докторанта**

3.1.**Докторант** вправе:

* пользоваться научной библиотекой, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;
* участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации;
* получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

3.2. **Докторант** обязан:

* проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
* участвовать в научных мероприятиях (конкурсах, конференциях, семинарах);
* ежегодно отчитываться перед Советом по науке и инновациям Университета о выполнении индивидуального плана;
* до окончания срока подготовки диссертации представить диссертационную работу на кафедру для еѐ рассмотрения и подготовки заключения в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

**4. Основания и порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.2. В случае отчисления докторанта по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим договором действие договора прекращается с даты издания приказа об отчислении.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

* невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг по научно-организационному сопровождению подготовки диссертации вследствие действий (бездействия) Докторанта, выразившихся в неявке докторанта без уважительной причины на ежегодные аттестации и /или не предоставление отчета о выполнении индивидуального плана и /или невыполнение докторантом индивидуального плана подготовки диссертации;
* увольнение работника из Университета.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Докторанта по собственному желанию.

**5. Срок действия Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение срока, указанного в п. 1.3.

**6. Заключительные положения**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

6.3. Под периодом предоставления услуг по научно-организационному сопровождению подготовки диссертации понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Докторанта в докторантуру Университета до даты издания приказа об окончании или отчислении Докторанта из Университета.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

6.5. Претензии и споры, возникающие между Докторантом и Университетом, разрешаются по согласованию Сторон и в соответствии законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:**ПНИПУ: 614990, Пермский край, г. Пермь  Комсомольский проспект, д.29 ИНН 5902291029 / КПП 590201001 УФК по Пермскому краю (ПНИПУ, л/сч 30566К53410) БИК ТОФК 015773997 Казначейский счет 03214643000000015600 в ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г.Пермь ЕКС (Единый казначейский счет) 40102810145370000048 ОКТМО 57701000 Назначение платежа: (00000000000000000130)                 (за платные образовательные услугипо счету №, договору №, Ф.И.О)И.о. проректора по науке и инновациям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Швейкин м.п.Согласовано:И.о декана ФПКВК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лесникова Ю.И.Научный консультант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись Фамилия И.О |  | **Прикрепленное лицо:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчествоДата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия, номер, кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банковские реквизиты (при наличии), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись **Заказчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчествоДата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия, номер, кем и когда выданАдрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банковские реквизиты (при наличии), телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись м.п. |

 |  | **Докторант:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, имя, отчествоДата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия, номер, кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон, эл. почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись |