

Краткая инструкция по заполнению анкеты

1. На главной странице в личном кабинете <http://academic.portal.pstu.ru/>, в разделе «Отчеты» найти документ «Анкетирование аспирантов».

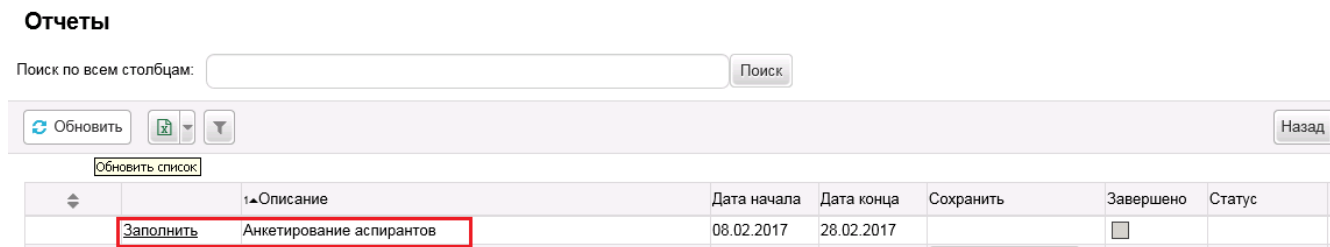


Рисунок 1

2. Нажать кнопку «Заполнить».

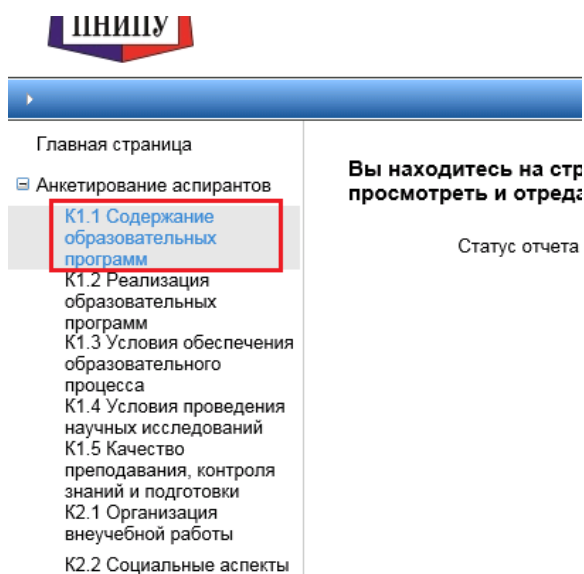


Рисунок 2

4. После открытия блока с вопросами необходимо выбрать из раскрывающегося списка ответ из предложенных трех вариантов.

Окно «Ваши пожелания» не заменяет ответ, а только его дополняет, и не является обязательным для заполнения.

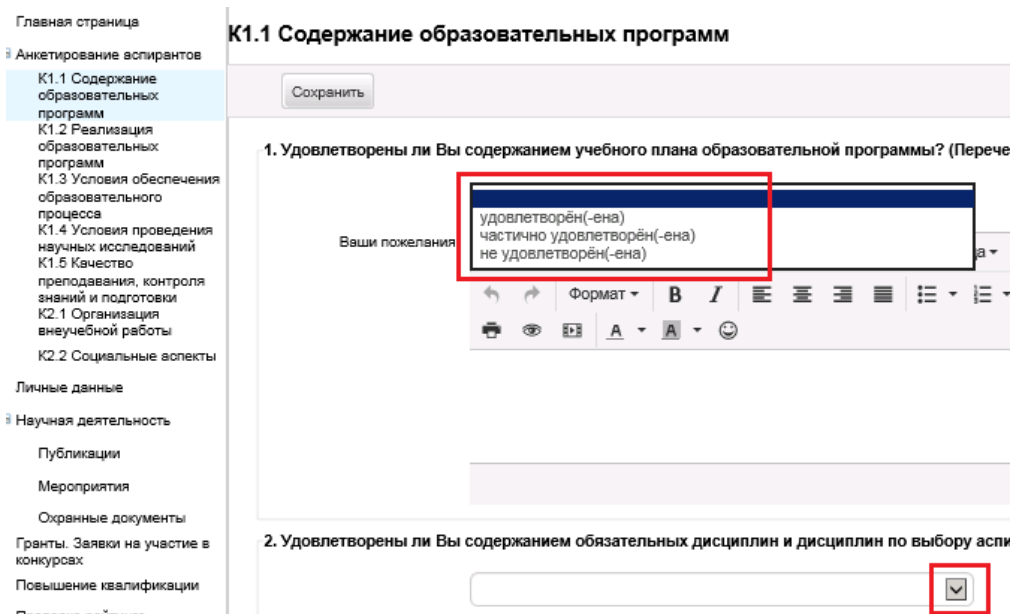
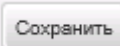


Рисунок 3

4. После заполнения блока необходимо сохранить ответы, нажав на кнопку «Сохранить»

, расположенную вверху страницы под названием блока.

5. Далее осуществляется переход к заполнению следующего блока с вопросами, путем выбора его из списка слева, при этом процедура заполнения ответов повторяется заново.

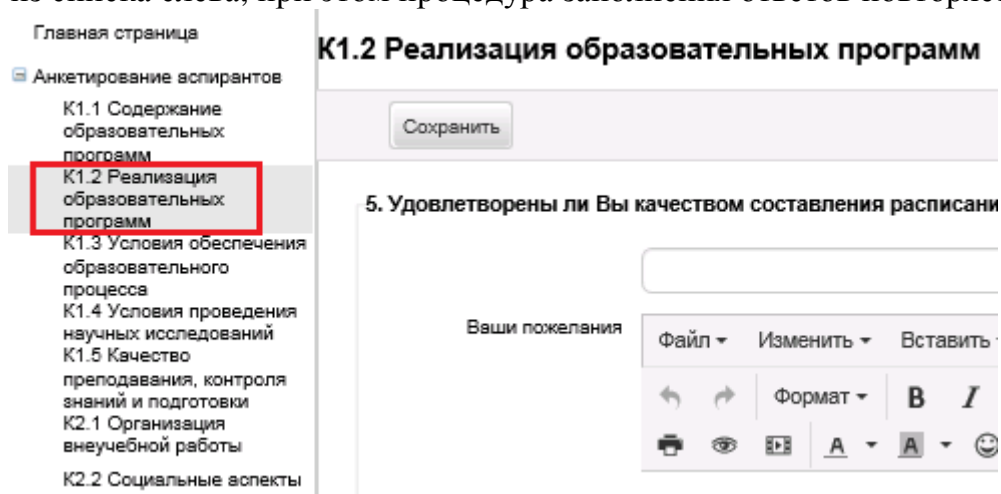


Рисунок 4

ⁱ Для работы в личном кабинете рекомендуем использовать браузеры Internet Explorer 11 и Chrome.