



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**



СВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н. В. Лобов

05 2014 г.

Основная образовательная программа подготовки специалистов

Специальности:

131201.65 «Физические процессы горного или нефтегазового производства»

Программа первой производственной практики

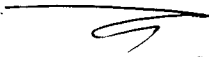
Специализация	13120101.65 «Физические процессы горного производства» 13120102.65 «Физические процессы нефтегазового производства»
Квалификация (степень) выпускника	специалист
Выпускающая кафедра	«Разработка месторождений полезных ископаемых»
Форма обучения	очная
Курс: 3 Семестр: 6	
Трудоёмкость:	
- кредитов по рабочему учебному плану:	9 ЗЕ
- часов по рабочему учебному плану:	324 ч
Виды контроля:	
Зачёт:	- 6

Программа первой производственной практики разработана на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, по направлению подготовки специалистов: 131201 «Физические процессы горного и нефтегазового производства» утверждённого Министерством образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г., номер приказа 2050;
- компетентностной модели по программе подготовки специалиста по специальности 131201 «Физические процессы горного и нефтегазового производства», специализация «Физические процессы горного производства», утверждённой 24 июня 2013 г.;
- компетентностной модели по программе подготовки специалиста по специальности 131201 «Физические процессы горного и нефтегазового производства», специализация «Физические процессы нефтегазового производства», утверждённой 24 июня 2013 г.;
- рабочего учебного плана подготовки специалиста по специальности 131201 «Физические процессы горного и нефтегазового производства», специализация «Физические процессы горного производства» очной формы обучения (набор 2011 года), утверждённого 29 августа 2011 г.;
- рабочего учебного плана подготовки специалиста по специальности 131201 «Физические процессы горного и нефтегазового производства» очной формы обучения (набор 2011 года), утверждённого 29 августа 2011 г.;
- Положения о порядке проведения практики студентов вузов, утвержденного Минобрнауки России;
- Положения о порядке проведения практики студентов ПНИПУ.

Разработчики: канд. техн. наук, доц.

ассистент


Е.В. Челпанова


Е.В. Зверева

Рецензент д-р техн. наук, проф.


В.А. Асанов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Разработка месторождений полезных ископаемых» «21» апреля 2014 г., протокол № 26.

Заведующий кафедрой,
д-р техн. наук, проф.


С.С. Андрейко

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией горно-нефтяного факультета 23 апреля 2014 г., протокол № 12.

Председатель учебно-методической комиссии
горно-нефтяного факультета,
канд. геол.-минер. наук, доц.


О.Е. Кочнева

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных
программ, к.т.н., доцент


Д. С. Репецкий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью практики является формирование профессиональных компетенций, приобретение практических навыков работы по специальности, приобретение одной из рабочих профессий.

Задачи практики:

- изучение технологии производства, механизации основных и вспомогательных производственных процессов, правил безопасности, плана предупреждения и ликвидации аварий;
- закрепление горнотехнических понятий и терминологии для обеспечения более эффективного изучения специальных дисциплин в последующих семестрах и обеспечения выполнения планируемых в компетентностном формате результатов;
- освоение методов проведения экспериментальных исследований в области горного и нефтегазового дела;
- приобретение первоначальных практических навыков работы по специальности.

Место, время и сроки проведения практики: Продолжительность практики составляет 6 недель, сроки проведения практики определяются графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Первая производственная практика проводится на предприятиях, добывающих полезные ископаемые, на которых возможно изучить все стадии добычи полезных ископаемых и получить навыки работы на них.

Программой практики предусматривается приобретение студентом одной из рабочих профессий.

Прохождение данной практики необходимо для освоения учебных дисциплин «Физические процессы при добыче полезных ископаемых», «Разрушение горных пород», «Взрывное разрушение горных пород», «Измерения в физическом эксперименте», «Физико-технический контроль и мониторинг процессов горного и нефтегазового производства», «Физика горных пород», «Комплексное освоение георесурсов», участвующих в формировании компетенций совместно с данной практикой.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПЕРВОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Выполнение первой производственной практики обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенции:

- ПК-21 - готовность изучать влияние свойств разрабатываемых горных пород и параметров, воздействующих на них различных физических полей на показатели технологических процессов добычи и переработки полезных ископаемых, в том числе при освоении ресурсов шельфа морей и океанов, а также при ведении работ по строительству и эксплуатации подземных сооружений; совершенствовать существующие и разрабатывать новые ресурсосберегающие и экологически безопасные технологии добычи и переработки минерального сырья, строительства и эксплуатации подземных сооружений. Уровень освоения – средний;

- ПК-23 - готовность выполнять экспериментальные исследования в натурных и лабораторных условиях с использованием современных методов и средств измерений, готовностью обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, составлять и защищать отчеты. Уровень освоения – высокий.

Выполнение первой производственной практики обеспечивает формирование профессионально-специализированных компетенций, формулируемых вузом:

- ПСКВ1-2 (ПСКВ 2-2) - способность разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов промышленной безопасности; разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические, методические и иные

документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ. Уровень освоения – высокий.

Планируемые результаты первой производственной практики задаются компонентами частей компетенций, представленных следующими картами частей компетенций:

Наименование части компетенции ПК-21, формируемой во время прохождения первой производственной практики

Код ПК-21.С.5.П4	Формулировка части компетенции: готовность изучать влияние свойств разрабатываемых горных пород и параметров воздействующих на них различных физических полей на показатели технологических процессов добычи и переработки полезных ископаемых, а также при ведении работ по строительству и эксплуатации подземных сооружений
-----------------------------	--

Компонентный состав части компетенции

Перечень компонентов		Технологии формирования	Средства и технологии оценки
ПК-21.С.5.П4-31	знать современное состояние, основные проблемы технологии горного производства и направления ее развития на ближайшую перспективу	Инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите, выполнение производственных заданий, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, оформление дневника и отчета по практике, самостоятельная работа.	Беседы с руководителями практики от предприятия и университета, оценка работы практиканта руководителями практики от предприятия в соответствии с установленной системой на данном предприятии, отчет по практике, выступление на конференции по итогам практики
ПК-21.С.5.П4-32	знать технологические и организационные принципы формирования структур производственных процессов добычи полезных ископаемых подземным способом		
ПК-21.С.5.П4-33	знать технологические схемы проведения выработок, принятые на горном предприятии		
ПК-21.С.5.П4-34	знать рабочие процессы, выполняемые в очистном забое		
ПК-21.С.5.П4-35	знать физические процессы, протекающие в массиве горных пород		
ПК-21.С.5.П4-36	знать физические свойства вмещающих горных пород и полезного ископаемого и методы их определения		
ПК-21.С.5.П4-37	знать нормативные документы и инженерные принципы охраны труда, предупреждения производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров и взрывов при ведении горных работ		
ПК-21.С.5.П4-у1	уметь анализировать графики организации горного производства		

ПК-21.С.5.П4-у2	уметь эксплуатировать контрольно-измерительную технику и аппаратуру контроля состояния породных массивов и протекающих в них процессах		
ПК-21.С.5.П4-у3	уметь вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства		
ПК-21.С.5.П4-в1	владеть методами анализа причин производственного травматизма и разработки мероприятий по его предупреждению		
ПК-21.С.5.П4-в2	владеть навыками работы по специальности		
ПК-21.С.5.П4-в3	владеть методами технического контроля в условиях действующего горного или нефтегазового производства		

Наименование части компетенции ПК-23, формируемой во время прохождения первой производственной практики

Код ПК-23.С.5.П4	Формулировка части компетенции: готовность выполнять экспериментальные исследования в натурных и лабораторных условиях, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, составлять и защищать отчеты
-------------------------	---

Компонентный состав части компетенции

Перечень компонентов		Технологии формирования	Средства и технологии оценки
ПК-23.С.5.П4-з1	знать методику выполнения и порядок выполнения операций экспериментальных исследований	Инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите, выполнение производственных заданий, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, оформление дневника и отчета по практике, самостоятельная работа.	Беседы с руководителями практики от предприятия и университета, оценка работы практиканта руководителями практики от предприятия в соответствии с установленной системой на данном предприятии, отчет по практике, выступление на конференции по итогам практики
ПК-23.С.5.П4-з2	знать технические характеристики приборов и средств измерений		
ПК-23.С.5.П4-з3	знать требования нормативных документов по подготовке отчета о выполненной работе		
ПК-23.С.5.П4-з4	знать порядок сбора информации по теме экспериментального исследования		
ПК-23.С.5.П4-у1	уметь применить методику выполнения экспериментальных исследований в натурных и лабораторных условиях		
ПК-23.С.5.П4-у2	уметь обрабатывать, анализировать, интерпретировать и систематизировать результаты экспериментов и испытаний		
ПК-23.С.5.П4-у3	уметь выделять наиболее важные результаты научных исследований		
ПК-23.С.5.П4-в1	владеть опытом анализа и обобщения данных		

Наименование части компетенции ПСКВ-1-2 (ПСКВ-2-2), формируемой во время прохождения первой производственной практики

Код ПСКВ-1-2.С.5. П4 (ПСКВ-2-2. С.5.П4)	Формулировка части компетенции: способность разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов; разрабатывать и согласовывать в установленном порядке технические, методические и иные документы
--	---

Компонентный состав части компетенции

Перечень компонентов		Технологии формирования	Средства и технологии оценки
ПСКВ-1-2.С.5.П4-з1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з1)	<i>знать</i> нормативные документы и инженерные принципы охраны труда, промышленной безопасности	Инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите, выполнение производственных заданий, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, оформление дневника и отчета по практике, самостоятельная работа.	Беседы с руководителями практики от предприятия и университета, оценка работы практиканта руководителями практики от предприятия в соответствии с установленной системой на данном предприятии, отчет по практике, выступление на конференции по итогам практики.
ПСКВ-1-2.С.5.П4-з2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з2)	<i>знать</i> условия качественного и безопасного ведения горных, горностроительных, взрывных и нефтегазовых работ		
ПСКВ-1-2.С.5.П4-з3 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з3)	<i>знать</i> о современном состоянии технологии горного и нефтегазового производств		
ПСКВ-1-2.С.5.П4-у1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у1)	<i>уметь</i> анализировать научную, учебную, справочную, отечественную и зарубежную методической литературой		
ПСКВ-1-2.С.5.П4-у2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у2)	<i>уметь</i> собирать, обрабатывать, систематизировать информацию		
ПСКВ-1-2.С.5.П4-у3 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у3)	<i>уметь</i> принимать обоснованные решения в области горного и нефтегазового дела		
ПСКВ-1-2.С.5.П4-в1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в1)	<i>владеть</i> горной и нефтегазовой терминологией		
ПСКВ-1-2.С.5.П4-в2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в2)	<i>владеть</i> навыками работы с научной, учебной, справочной, методической литературой, компьютерной техникой		

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕРВОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Трудоемкость первой производственной практики составляет 324 ач. (9 ЗЕ).

Таблица 1. Структура первой производственной практики

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Всего, час.	Основные виды работы на первой производственной практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточ- ной аттестации
			Трудоу- стройств о	Работа по специальн ости	Оформл ение дневник а и отчета по практик е	Квалиф икацион ные испыта ния	
1	1 этап (начальный)	54	54				Результаты медосмотра, инструктаж по ТБ, допуск к работе
2	2 этап (основной) (работа по специальности, теоретическое обучение)	254		246		8	Контроль выполняемой работы руководителем от предприятия, собеседование
3	3 этап (итоговый) (подготовка отчета по практике)	16			16		Зачет по практике (проверка отчета, защита отчета)
	Всего:	324 акад. час.	54	246	16	8	

Таблица 2. Содержание производственной практики

Наименовани е разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание учебной и технической информации, необходимой для овладения компетенциями	Виды работ	Связь с учебными дисциплинами
1 этап (начальный)	ПК-21.С.5.П4 готовность изучать влияние свойств разрабатываемых горных пород и параметров воздействующих на них различных физических полей на показатели технологических процессов добычи и переработки полезных ископаемых, а также при ведении работ по строительству и	Задачи и краткое содержание учебной практики, инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите.	Ознакомление с предприятием, его организационн ой структурой, Изучение инструкций по охране труда,	Безопасность ведения горных работ и горноспасател ьное дело, Комплексное освоение георесурсов,

	эксплуатации подземных сооружений - ПК-21.С.5.П4-з1 <i>знать</i> современное состояние, основные проблемы технологии горного производства и направления ее развития на ближайшую перспективу - ПК-21.С.5.П4-з7 <i>знать</i> нормативные документы и инженерные принципы охраны труда, предупреждения производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров и взрывов при ведении горных работ - ПК-21.С.5.П4-в1 <i>владеть</i> методами анализа причин производственного травматизма и разработки мероприятий по его предупреждению ПК-23.С.5.П4 готовность выполнять экспериментальные исследования в натурных и лабораторных условиях, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, составлять и защищать отчеты - ПК-23.С.5.П4-з2 <i>знать</i> технические характеристики приборов и средств измерений ПСКВ-1-2.С.5. П4 (ПСКВ-2-2. С.5.П4) способность разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов; разрабатывать и согласовывать в установленном порядке технические, методические и иные документы - ПСКВ-1-2.С.5.П4-з1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з1) <i>знать</i> нормативные документы и инженерные принципы охраны труда, промышленной безопасности - ПСКВ-1-2.С.5.П4-з2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з2) <i>знать</i> условия качественного и безопасного ведения горных, горностроительных, взрывных и нефтегазовых работ - ПСКВ-1-2.С.5.П4-з3 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з3) <i>знать</i> о современном состоянии технологии горного и нефтегазового производств - ПСКВ-1-2.С.5.П4-в1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в1) <i>владеть</i> горной и нефтегазовой терминологией		по противопожарной защите, изучение инструкций и методических указаний по проведению измерений при контроле технологических процессов и экспериментов	Физические процессы при добыче полезных ископаемых, Измерения в физическом эксперименте
2 этап (основной) работа по специальности, теоретическо	ПК-21.С.5.П4 готовность изучать влияние свойств разрабатываемых горных пород и параметров воздействующих на них различных физических полей на показатели технологических	Проект на отработку запасов горного предприятия, План горных работ на текущий год, Должностные	Выполнение производственных заданий, мероприятия по сбору, обработке и	Комплексное освоение георесурсов, Физика горных пород, Физико-

е обучение	процессов добычи и переработки полезных ископаемых, а также при ведении работ по строительству и эксплуатации подземных сооружений • ПК-21.С.5.П4-з3 <i>знать</i> технологические схемы проведения выработок, принятые на горном предприятии • ПК-21.С.5.П4-з4 <i>знать</i> рабочие процессы, выполняемые в очистном забое • ПК-21.С.5.П4-з5 <i>знать</i> физические процессы, протекающие в массиве горных пород • ПК-21.С.5.П4-з6 <i>знать</i> физические свойства вмещающих горных пород и полезного ископаемого и методы их определения • ПК-21.С.5.П4-у2 <i>уметь</i> эксплуатировать контрольно-измерительную технику и аппаратуру контроля состояния породных массивов и протекающих в них процессах • ПК-21.С.5.П4-у3 <i>уметь</i> вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства • ПК-21.С.5.П4-в2 <i>владеть</i> навыками работы по специальности • ПК-21.С.5.П4-в3 <i>владеть</i> методами технического контроля в условиях действующего горного или нефтегазового производства ПК-23.С.5.П4 готовность выполнять экспериментальные исследования в натурных и лабораторных условиях, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, составлять и защищать отчеты • ПК-23.С.5.П4-з1 <i>знать</i> методику выполнения и порядок выполнения операций экспериментальных исследований • ПК-23.С.5.П4-з4 <i>знать</i> порядок сбора информации по теме экспериментального исследования • ПК-23.С.5.П4-у1 <i>уметь</i> применить методику выполнения экспериментальных исследований в натурных и лабораторных условиях • ПК-23.С.5.П4-у2 <i>уметь</i> обрабатывать, анализировать, интерпретировать и систематизировать результаты экспериментов и испытаний • ПК-23.С.5.П4-у3 <i>уметь</i> выделять наиболее важные результаты научных исследований • ПК-23.С.5.П4-в1 <i>владеть</i> опытом анализа и обобщения данных ПСКВ-1-2.С.5. П4 (ПСКВ-2-2. С.5.П4)	инструкции, Правила безопасности на выполнение отдельных видов работ, План ликвидации аварий и другая техническая литература, позволяющая изучить технику и технологию выполнения горных работ на предприятии	систематизации и фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, самостоятельная работа. Оформление дневника практики.	технический контроль и мониторинг процессов горного и нефтегазового производства, Взрывное разрушение горных пород, Разрушение горных пород, Физические процессы при добыче полезных ископаемых
------------	---	--	--	--

	способность разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов; разрабатывать и согласовывать в установленном порядке технические, методические и иные документы - ПСКВ-1-2.С.5.П4-у3 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у3) <i>уметь</i> принимать обоснованные решения в области горного и нефтегазового дела - ПСКВ-1-2.С.5.П4-в2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в2) <i>владеть</i> навыками работы с научной, учебной, справочной, методической литературой, компьютерной техникой			
3 этап (итоговый) Обобщение материалов. Оформление отчета по практике	ПК-21.С.5.П4 готовность изучать влияние свойств разрабатываемых горных пород и параметров воздействующих на них различных физических полей на показатели технологических процессов добычи и переработки полезных ископаемых, а также при ведении работ по строительству и эксплуатации подземных сооружений - ПК-21.С.5.П4-з2 <i>знать</i> технологические и организационные принципы формирования структур производственных процессов добычи полезных ископаемых подземным способом - ПК-21.С.5.П4-у1 <i>уметь</i> анализировать графики организации горного производства ПК-23.С.5.П4 готовность выполнять экспериментальные исследования в натурных и лабораторных условиях, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, составлять и защищать отчеты - ПК-23.С.5.П4-з3 <i>знать</i> требования нормативных документов по подготовке отчета о выполненной работе ПСКВ-1-2.С.5. П4 (ПСКВ-2-2. С.5.П4) способность разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов; разрабатывать и согласовывать в установленном порядке технические, методические и иные документы - ПСКВ-1-2.С.5.П4-у1	Материалы, собранные в результате практики	Оформление отчета по практике	Физико-технический контроль и мониторинг процессов горного и нефтегазового производства, Физические процессы при добыче полезных ископаемых, Комплексное освоение георесурсов

	(ПСКВ-2-2.С.5.П4-у1) <i>уметь</i> анализировать научную, учебную, справочную, отечественную и зарубежную методической литературой • ПСКВ-1-2.С.5.П4-у2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у2) <i>уметь</i> собирать, обрабатывать, систематизировать информацию • ПСКВ-1-2.С.5.П4-в2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в2) <i>владеть</i> навыками работы с научной, учебной, справочной, методической литературой, компьютерной техникой			
--	---	--	--	--

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится на предприятиях, добывающих полезные ископаемые, на которых возможно изучить все стадии добычи полезных ископаемых и получить навыки работы на них, а так же в учреждениях и организациях обладающих научно-техническим потенциалом, необходимым для выполнения студентами программы практики и индивидуальных заданий.

Программой практики предусматривается приобретение практических навыков работы по специальности, приобретение одной из рабочих профессий.

Продолжительность практики составляет 6 недель, сроки проведения практики определяются графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Кафедра РМПИ распределяет студентов по местам практики в соответствии с заключенными с предприятиями договорами. Издаются приказы, в которых для каждого студента оговаривается срок, место практики и руководитель практики от университета. За месяц до начала практики на предприятия высылаются списки студентов, направляемых на практику.

Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную практику, как правило, проходят на предприятиях работодателей.

Руководители практики от университета разрабатывают тематику индивидуальных заданий студентов в зависимости от вида деятельности предприятия. Индивидуальные задания оформляются в виде календарного плана-графика, который характеризует примерное распределение времени студента на выполнение отдельных разделов задания практики (форма бланка задания на практику приведена в приложении). Индивидуальное задание выдается студенту перед выездом на практику.

Отправке студентов на практику предшествует проведение собрания на кафедре с общим инструктажем, в т.ч. и по технике безопасности в пути следования, разъясняются права и обязанности студентов во время прохождения практики, указываются формы связи с кафедрой.

Предприятие, куда направлен студент для прохождения практики, в соответствии с договором на проведение производственной практики студентов ПНИПУ обязано:

- предоставить возможность прохождения практики студентам ПНИПУ в соответствии с программой практики и календарным графиком;
- обеспечить студентам, проходящим практику на предприятии, безопасные условия и охрану труда в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда;
- не допускать использование студентов-практикантов к работам, не имеющим отношение к специальности студентов. При зачислении студентов-практикантов на рабочие места заключать с ними срочные трудовые договоры;
- предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться

технической и другой документацией в подразделениях предприятия, необходимыми для успешного освоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

- назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой и обеспечения охраны труда студента в подразделениях /цехах, отделах, лабораториях и т.д./ предприятия.

Руководитель практики от предприятия:

- согласовывает задание на производственную практику;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую, консультационную и организационную помощь студентам в освоении программы практики;

- по окончании производственной практики - проверяет отчет по практике, и дневник практики;

- составляет характеристику - отзыв о работе каждого студента-практиканта. Отзыв оформляется, подписывается руководителем практики и заверяется печатью. В характеристике - отзыве должны быть отражены полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, проявление студентом профессиональных и личных качеств, оценка результатов практики студента.

Студент-практикант обязан:

- пройти медицинскую комиссию;
- до отъезда на практику принять участие в собрании, организуемом кафедрой, пройти инструктаж по технике безопасности;

- получить необходимые документы: путевку-удостоверение, справку-допуск к секретным материалам (в случае необходимости), программу практики, задание на практику, бланк характеристики-отзыва;

- прибыть на предприятие и пройти практику в сроки, указанные в путевке-удостоверении (в путевке ставится отметка о прибытии, заверенная печатью);

- предоставить в отдел кадров предприятия свои ИНН и свидетельство пенсионного страхования;

- совместно с руководителем практики от предприятия составить график и уточнить сроки практического освоения разделов практики, учитывая конкретную обстановку на предприятии, планы предстоящих работ на объектах;

- пройти обучение по программе для вновь принимаемых рабочих, работать на рабочем месте, приобрести одну из рабочих профессий;

- в период прохождения практики изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;

- соблюдать трудовую и технологическую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка предприятия;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками предприятия;

- к сроку окончания практики составить отчет по практике и представить его на проверку руководителю практики от предприятия;

- перед отъездом с предприятия в путевке-удостоверении поставить отметку о выбытии, заверить печатью путевку-удостоверение, титульный лист отчета и отзыв-характеристику о прохождении практики;

- после возвращения в университет сдать отчет руководителю практики от университета в сроки, указанные в задании на практику;

- оформить авансовый отчет (к авансовому отчету прикладываются путевка на практику и проездные документы), подписать его у заведующего кафедрой и сдать в расчетный отдел студентов;

- отчитаться по практике перед комиссией, назначаемой распоряжением заведующего кафедрой (к зачету допускаются студенты, выполнившие практику по всем пунктам программы, сдавшие руководителю от университета отчет и имеющие отзыв о проделанной работе, сдавшие в расчетный отдел студентов авансовый отчет).

Руководители практики от кафедры университета:

- устанавливают связь с руководителями практики от предприятия и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики, дают отзывы о выполнении индивидуальных заданий и представляют заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов;
- в установленные сроки организуют и лично участвуют в работе комиссии по приему отчетов по практике с выставлением оценок за практику и оформлением зачетных ведомостей.

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Работа практикантов контролируется руководителями практики от предприятия и университета в соответствии с установленной системой на данном предприятии. Квалификации по рабочим профессиям, приобретенные студентами во время практики проверяются квалификационной комиссией предприятия, которая присваивает разряд по рабочей профессии, освоенной практикантом. Полученная квалификация подтверждается записью в трудовой книжке или свидетельством, которое представляется студентом и учитывается при выставлении оценки во время аттестации по практике.

По итогам практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике, включающие характеристику-отзыв о работе студента с места прохождения практики и дневник производственной практики. Формой итогового контроля прохождения практики является **зачет с оценкой**. Зачет проводится в форме защиты письменных отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики, на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания дневника прохождения практики и отзыва руководителя практики от предприятия. Защита отчета проводится перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой, в присутствии руководителя практики от университета.

Основные критерии оценки практики следующие:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения индивидуального задания;
- устные ответы при защите зачета;
- качество выполнения отчета по практике;
- оценка прохождения практики руководителями практики от кафедры;
- отзыв руководителя практики от предприятия.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов за 6 семестр.

Ликвидация задолженности по практике производится в сроки, установленные для ликвидации академических задолженностей по теоретическим дисциплинам. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие

отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ПНИПУ.

Лучшие отчеты рекомендуются на смотр-конкурс отчетов по производственной практике.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается задание на практику. Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За титульным листом в отчете помещается Задание на практику, утвержденное зав. кафедрой.

Отчет содержит следующие разделы:

1. Содержание.

2. Введение.

Краткая характеристика состояния отрасли промышленности на современном этапе, основные задачи и проблемы развития отрасли.

3. Основные сведения по месторождению и району работ

Основные геологические и гидрогеологические сведения. Тектоника и стратиграфия.

Полезное ископаемое, его качественная характеристика и величина запасов.

Основные параметры и свойства полезного ископаемого: форма залегания, количественные и качественные характеристики, физико-механические свойства.

Размеры поля (шахтного, карьерного или вскрытого скважинами), его форма и границы. Специфические особенности условий добычи полезного ископаемого.

Графические материалы: план месторождения и района работ, характерные геологические разрезы, структурные колонки промышленных (продуктивных) пластов и вмещающих пород.

4. Характеристика предприятия

4.1. Общие сведения

Местоположение предприятия по существующему административному делению, ближайшие крупные населенные пункты, имеющиеся транспортные магистрали и коммуникации энерго- и водоснабжения. Потребители продукции, их расположение, требования к качеству продукции.

Производственная мощность по проекту (строительства и реконструкции) и фактическая, освоение проектной мощности. Год сдачи предприятия в эксплуатацию, год последней реконструкции. Режим работы трудящихся, участков и всего предприятия. Порядок отработки запасов.

4.2. Вскрытие и подготовка

Схемы вскрытия и подготовки запасов участка к отработке (шахтный, скважинный способы отработки).

Шахтный способ вскрытия месторождения. Способ подготовки шахтного поля (полевой, рудный, групповой), схемы отработки поля, этажей или панелей (прямой, обратный, комбинированный), порядок отработки пластов, опережение очистных работ по пластам. Размеры этажей или панелей. Соотношение вскрытых и готовых к выемке запасов с темпами и объемами проведения выработок. Местоположение, назначение и характеристика капитальных выработок (длины, сечения, крепление, транспортное и подъемное оборудование). Способы охраны выработок, их ремонт и содержание.

Графические материалы: схема вскрытия, схема подготовки, план расположения выработок на откаточном и вентиляционном горизонтах, сечения выработок.

Скважинный способ вскрытия месторождения. Конструкции добывающих и нагнетательных скважин. Технологии вскрытия продуктивных пластов при бурении и освоении скважин, конструкции забоев. Способы бурения, методы и технологии освоения скважин и подготовки их к эксплуатации (применяемые техника, оборудование, рабочие агенты, контроль за проведением процесса, его продолжительность).

Графические материалы: схема схемы размещения скважин различного назначения, конструкции скважин.

4.3. Системы разработки и подготовительные работы

Шахтный способ отработки месторождения. Краткая характеристика применяемых систем разработки на всех пластах и участках, основные параметры, число очистных забоев на участках, механизация работ, темпы продвижения фронта очистных работ, способы управления кровлей, нагрузка на забой и участок, эксплуатационные потери. Размеры выемочных полей. Потери полезного ископаемого, их классификация и величина. Показатели разубоживания. Подготовительные работы: характеристика выработок, способы их проведения, механизация и организация работ, опережение подготовительных работ.

Графические материалы: план горных работ, сечения подготовительных выработок, схемы подготовки и системы разработки, применяемые на предприятии.

Скважинный способ отработки месторождения. Реализуемая система разработки, ее характеристика (схемы размещения добывающих и нагнетательных скважин, очередность разбуривания, поддержание пластового давления, мероприятия по регулированию отработки пластов и др.). Динамика показателей разработки, сравнение фактических значений показателей с проектными. Текущее значение коэффициента нефтеизвлечения (нефтеотдачи). Гидродинамический режим залежи.

4.4. Подъем и транспорт

Оборудование для подъема и транспортирования полезного ископаемого, материалов, людей и т.д. Транспорт на поверхности. Графики работы подъема и транспорта и их выполнение, причины отклонений. Характеристика средств автоматизации. Схема околоствольного двора на рабочем горизонте, его оборудование, пропускная способность.

Графические материалы: схема транспорта, график движения транспорта в околоствольном дворе, схема околоствольного двора.

4.5. Вентиляция и техника безопасности

Вентиляционный режим предприятия. Вентиляционные сооружения. Характеристика вентиляционных установок, их автоматизация. Организация и методы контроля количества, состава и распределения воздуха. Служба вентиляции. Мероприятия газопылевого режима по предупреждению пожаров. Позиции плана предупреждения и ликвидации аварий для участка работы практиканта. Служба ВГСЧ.

Графические материалы: схема проветривания, схемы автоматизации вентиляторных установок, вентиляционные сооружения.

4.6. Водоотлив, освещение и энергоснабжение

Виды промышленных вод. Величина притоков воды, схема водоотлива. Характеристика насосных агрегатов, водосборников и водоотливных канавок. Наличие средств автоматизации.

Организация освещения производственных помещений на поверхности и в подземных выработках. Наличие и обслуживание ламповой.

Схемы электроснабжения, основные потребители энергии, кабельная сеть, распределительные устройства, подстанции и распределительные пункты под землей.

Пневмохозяйство: воздухопроводы, воздухоборники, компрессоры и их автоматизация. Характеристика потребителей пневмоэнергии.

Графические материалы: схема водоотлива, схема автоматизации водоотливных установок, схема энергоснабжения участков.

4.7. Техника безопасности, условия труда и охрана окружающей среды

Требования ПБ к состоянию рабочего места и должностные обязанности практиканта.

Характеристика плана ликвидации аварий на предприятии.

Санитарный надзор в подземных условиях и на поверхности. Профилактика профзаболеваний, медицинское обслуживание.

Экологическая характеристика района работ. Мероприятия по сокращению вредного влияния отходов на окружающую среду. Очистка промышленных вод и газовоздушных выбросов предприятий.

4.8. Технологический комплекс на поверхности

Здания и сооружения поверхности. Бытовые помещения адмбыткомбината. Оборудование технологического комплекса. Путь полезного ископаемого по промышленной площадке предприятия. Технология обогащения полезного ископаемого. Уровень механизации и автоматизации работ на поверхности.

Графические материалы: схема расположения зданий и сооружений на поверхности.

4.9. Управление, организация и экономика производства

Производственная структура предприятия. Структура административно-управленческого аппарата предприятия и его подразделений. Штатное расписание предприятия.

Диспетчерская служба: технические средства, документация и оперативный контроль выполнения производственного процесса. Экономические показатели деятельности предприятия за год.

4.10. Технология, организация и механизация очистных и проходческих работ на участке

Подробно, с анализом условий труда, вида механизации и организации работ должно быть описано рабочее место студента-практиканта.

5. Выводы.

6. Список использованных источников.

7. **Приложения** (Характеристика-отзыв о работе студента с места прохождения практики, Дневник производственной практики.)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет должен быть выполнен любым способом. При использовании компьютера текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков — не менее 1,8 мм (кегель не менее 12).

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — не менее 10 мм, верхнее и нижнее — не менее 20 мм, левое — не менее 30 мм.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в **центре нижней части листа** без точки.

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложение помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

7. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

Оплата труда студентов в период практик при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий (организаций) соответствующей отрасли, а также в соответствии с трудовыми договорами, заключаемыми студентами с предприятиями (организациями) различных организационно-правовых форм.

На студентов, принятых в организациях на вакантные должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками организации.

Порядок оформления оплаты расходов на практику:

- Выпускающая кафедра готовит проект приказа о направлении студентов на практику с прилагаемым расчетом материального обеспечения (сметой расходов); согласовывает его с учебно-методическим управлением, управлением кадров, планово-финансовым отделом УБУ ФК и главным бухгалтером. В приказе должны быть отражены: вид практики, факультет, группа, руководитель практики, местонахождение предприятий, на которые направляются студенты, сроки практики и расходы, оплачиваемые университетом;

- Студентам очной формы, обучающимся на госбюджетных местах и проходящим практики за пределами г. Перми, университет выплачивает суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно;

- **Проезд** автобусом, ж/д транспортом пригородного сообщения и в плацкартном ж/д вагоне поездов дальнего следования к месту практики за пределами г. Перми и обратно университет оплачивает студентам очной формы, обучающимся на госбюджетных местах, в полном размере;

- Указанные выплаты проводятся персонально каждому студенту по факту предъявления утвержденного **авансового отчета, билетов на проезд и путевки – удостоверения** с отметками предприятия о прибытии и убытии;

- При прохождении практики студентами очной формы, обучающимся на госбюджетных местах, с ежедневным проездом на предприятие, расположенное в пригородной зоне г. Перми и обратно **суточные не выплачиваются**, а проезд в указанном выше виде транспорта оплачивается по предъявлению **маршрутного листа** с приложением проездных документов;

- Оплата преподавателям суточных, проезда к месту практики и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок;

- Оплата труда руководителей практик от предприятий осуществляется за счет самих предприятий.

При прохождении практики студентами в г. Перми суточные и проезд на всех видах транспорта к месту проведения практики не оплачиваются.

Возмещение всех расходов по практике студентов, обучающихся по контракту с юридическими и физическими лицами, производится в соответствии с условиями заключенного контракта.

Разработчики канд. техн. наук, доц.

ассистент



Е.В. Челпанова

Е.В. Зверева

Форма индивидуального задания на практику

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования



**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Факультет горно-нефтяной

Кафедра РМПИ

Специальность 131201.65 «Физические процессы горного или нефтегазового производства»

Специализация 13120101.65 «Физические процессы горного производства»

13120102.65 «Физические процессы нефтегазового производства»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой РМПИ

_____ С.С. Андрейко
“ ____ ” _____ 201_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на первую производственную практику студента**

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема индивидуального задания на практику _____

2. Цель: формирование общепрофессиональных компетенций в области организационно-управленческой деятельности и профессионально-специализированных компетенций, формулируемых вузом:

- ПК-21.С.5. - готовность изучать влияние свойств разрабатываемых горных пород и параметров, воздействующих на них различных физических полей на показатели технологических процессов добычи и переработки полезных ископаемых, в том числе при освоении ресурсов шельфа морей и океанов, а также при ведении работ по строительству и эксплуатации подземных сооружений; совершенствовать существующие и разрабатывать новые ресурсосберегающие и экологически безопасные технологии добычи и переработки минерального сырья, строительства и эксплуатации подземных сооружений. Уровень освоения – средний;

- ПК-23.С.5. - готовность выполнять экспериментальные исследования в натурных и лабораторных условиях с использованием современных методов и средств измерений, готовностью обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, составлять и защищать отчеты. Уровень освоения – высокий.

- ПСКВ1-2.С.5. (ПСКВ 2-2.С.5.) - способность разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов промышленной безопасности; разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические, методические и иные документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ. Уровень освоения – высокий.

3. Календарный план проведения учебной практики

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки		Отчетный документ	Формируемые компоненты компетенций
			начало	окончание		
1	1 этап (начальный).	Ознакомление с предприятием, его организационной структурой, Изучение инструкций по охране труда, по противопожарной защите			Допуск к работе	• ПК-21.С.5.П4-з1 <i>знать</i> современное состояние, основные проблемы технологии горного производства и направления ее развития на ближайшую перспективу • ПК-21.С.5.П4-з7 <i>знать</i> нормативные документы и инженерные принципы охраны труда, предупреждения производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров и взрывов при ведении горных работ • ПК-21.С.5.П4-в1 <i>владеть</i> методами анализа причин производственного травматизма и разработки мероприятий по его предупреждению • ПК-23.С.5.П4-з2 <i>знать</i> технические характеристики приборов и средств измерений • ПСКВ-1-2.С.5.П4-з1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з1) <i>знать</i> нормативные документы и инженерные принципы охраны труда, промышленной безопасности • ПСКВ-1-2.С.5.П4-з2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з2) <i>знать</i> условия качественного и безопасного ведения горных, горностроительных, взрывных и нефтегазовых работ • ПСКВ-1-2.С.5.П4-з3 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-з3) <i>знать</i> о современном состоянии технологии горного и нефтегазового производств • ПСКВ-1-2.С.5.П4-в1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в1) <i>владеть</i> горной и нефтегазовой терминологией
2	2 этап (основной) работа по специальности, теоретическое обучение	Выполнение производственных заданий, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, самостоятельная работа.			Дневник производственной практики и отзыв-характеристика о прохождении практики и	• ПК-21.С.5.П4-з3 <i>знать</i> технологические схемы проведения выработок, принятые на горном предприятии • ПК-21.С.5.П4-з4 <i>знать</i> рабочие процессы, выполняемые в очистном забое • ПК-21.С.5.П4-з5 <i>знать</i> физические процессы, протекающие в массиве горных пород • ПК-21.С.5.П4-з6 <i>знать</i> физические свойства вмещающих горных пород и полезного ископаемого и методы их определения • ПК-21.С.5.П4-у2 <i>уметь</i> эксплуатировать контрольно-

						измерительную технику и аппаратуру контроля состояния породных массивов и протекающих в них процессах • ПК-21.С.5.П4-у3 <i>уметь</i> вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства • ПК-21.С.5.П4-в2 <i>владеть</i> навыками работы по специальности • ПК-21.С.5.П4-в3 <i>владеть</i> методами технического контроля в условиях действующего горного или нефтегазового производства • ПК-23.С.5.П4-з1 <i>знать</i> методику выполнения и порядок выполнения операций экспериментальных исследований • ПК-23.С.5.П4-з4 <i>знать</i> порядок сбора информации по теме экспериментального исследования • ПК-23.С.5.П4-у1 <i>уметь</i> применить методику выполнения экспериментальных исследований в натурных и лабораторных условиях • ПК-23.С.5.П4-у2 <i>уметь</i> обрабатывать, анализировать, интерпретировать и систематизировать результаты экспериментов и испытаний • ПК-23.С.5.П4-у3 <i>уметь</i> выделять наиболее важные результаты научных исследований • ПК-23.С.5.П4-в1 <i>владеть</i> опытом анализа и обобщения данных • ПСКВ-1-2.С.5.П4-у3 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у3) <i>уметь</i> принимать обоснованные решения в области горного и нефтегазового дела • ПСКВ-1-2.С.5.П4-в2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в2) <i>владеть</i> навыками работы с научной, учебной, справочной, методической литературой, компьютерной техникой
3	3 этап (итоговый) Обобщение материалов Оформление отчета по практике	Оформление отчета по практике			отчет по практике	• ПК-21.С.5.П4-з2 <i>знать</i> технологические и организационные принципы формирования структур производственных процессов добычи полезных ископаемых подземным способом • ПК-21.С.5.П4-у1 <i>уметь</i> анализировать графики организации горного производства • ПК-23.С.5.П4-з3 <i>знать</i> требования нормативных документов по подготовке отчета о выполненной работе • ПСКВ-1-2.С.5.П4-у1 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у1) <i>уметь</i> анализировать научную, учебную, справочную, отечественную и

						зарубежную методической литературой • ПСКВ-1-2.С.5.П4-у2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-у2) <i>уметь</i> собирать, обрабатывать, систематизировать информацию • ПСКВ-1-2.С.5.П4-в2 (ПСКВ-2-2.С.5.П4-в2) <i>владеть</i> навыками работы с научной, учебной, справочной, методической литературой, компьютерной техникой
--	--	--	--	--	--	---

4. Место прохождения практики: _____

5. Срок сдачи студентом отчета по учебной практике и отзыва руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от кафедры: _____

6. Содержание отчета

Руководитель практики
от кафедры

_____ (_____)
(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от принимающей организации

_____ (_____)
(Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению

_____ (_____)
(Ф.И.О. студента)

Форма титульного листа отчета по практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Факультет горно-нефтяной

Кафедра РМПИ

Специальность 131201.65 «Физические процессы горного или нефтегазового производства»

Специализация 13120101.65 «Физические процессы горного производства»

13120102.65 «Физические процессы нефтегазового производства»

О Т Ч Е Т
по первой производственной практике

Выполнил студент гр. _____

(ф.и.о.)

(подпись)

Проверили:

(должность, ф.и.о. руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ф.и.о. руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Пермь – 201_

Форма дневника практики студента

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Факультет горно-нефтяной

Кафедра РМПИ

Специальность 131201.65 «Физические процессы горного или нефтегазового производства»

Специализация 13120101.65 «Физические процессы горного производства»

13120102.65 «Физические процессы нефтегазового производства»

ДНЕВНИК

Первой производственной практики студента

_____ учебной группы _____ курса

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Пермь – 201_

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

[illegible]

Студент – практикант _____ / _____ /
Подпись расшифровка подписи

ОТЗЫВ- ХАРАКТЕРИСТИКА

(фамилия, имя, отчество)

за время работы

(наименование подразделения)

по профессии _____

с _____ по _____

выполнял работу _____

тарифного разряда

Наименование работы и краткая характеристика ее

выполнения _____

Качество выполняемых работ (оценка)

Начальник подразделения

(ФИО)

Руководитель практики от предприятия

(ФИО)

печать

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		