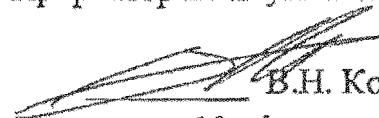


Приложение 1 к приказу от 10.02.2017 № 17-А

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет»  
(ПНИПУ)

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по науке и инновациям

  
В.Н. Коротаев  
«10» февраля 2017г.

**Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ПНИПУ, с  
платного обучения на бесплатное**

Пермь  
2017

## Сведения о Порядке

1. ПОДГОТОВЛЕН Порядок в Управлении подготовки кадров высшей квалификации Пермского национального исследовательского политехнического университета (ПНИПУ).

2. УТВЕРЖДЕН и введен в действие приказом ректора от 10.02.2017 № 17-А.

3. ДАТА введения в действие – 10.02.2017.

### Перечень сокращений и определений

**Бесплатное обучение** – обучение в образовательной организации, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

**Платное обучение** – обучение в образовательной организации, осуществляемое на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

**Бюджетные места** – места для обучения в образовательной организации, устанавливаемые контрольными цифрами приема и финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

**Вакантное бюджетное место** – бюджетное место, освободившееся в конце семестра или учебного года в связи с документально подтвержденным прекращением обучения в образовательной организации физического лица, обучавшегося ранее на этом бюджетном месте.

**УПКВК** – управление подготовки кадров высшей квалификации.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания и процедуру перевода аспирантов, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ПНИПУ с платного обучения на бесплатное.

1.2. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой ПНИПУ комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся ПНИПУ. Состав Комиссии утверждается распорядительным актом ПНИПУ ежегодно.

1.3. Для проведения процедуры перевода предусматриваются следующие сроки:

- а) подача заявлений аспирантами – в течение одной недели после начала семестра;
- б) экспертиза заявлений, подготовка заключений и конкурсных протоколов – в течение двух недель с момента окончания приема заявлений;
- в) принятие решений по заявлениям, заключениям и конкурсным протоколам – в течение одной недели с момента предоставления материалов в комиссию.

## **2. Условия и основания перевода**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в аспирантуре ПНИПУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, при соблюдении следующих условий:

- отсутствие академической задолженности на момент подачи заявления;
- отсутствие задолженности по оплате обучения;
- сдача экзаменов и дифференцированных зачетов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- выполнение индивидуального плана аспиранта.

При переводе с платного обучения на бесплатное учитывается материальное положение обучающегося.

2.4. Переход с платного обучения на бесплатное допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

## **3. Порядок перевода**

3.1. Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в УПКВК мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1).

К заявлению аспиранта прилагаются копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной и (или) научно-исследовательской деятельности обучающегося (копии аттестационных листов за последние два семестра, сертификаты, грамоты, др.).

3.2. УПКВК в пятидневный срок с момента поступления заявления от аспиранта визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами. Начальник УПКВК делает запись на заявлении аспиранта, подтверждающую отсутствие у него академической задолженности и задолженности по оплате обучения.

3.3. При положительном решении Комиссии УПКВК готовит проект приказа о переводе аспиранта с платного обучения на бесплатное. Приказ о переводе должен быть издан не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения Комиссией.

Аспирант считается переведенным с даты, указанной в приказе о переводе на вакантное бюджетное место.

#### **4. Полномочия и порядок деятельности комиссии**

4.1 Основными задачами Комиссии являются:

- организация и проведение экспертизы документов аспирантов, представленных УПКВК к переходу с платного обучения на бесплатное;
- проведение конкурсного отбора из числа аспирантов, претендующих на перевод с платного обучения на бесплатное при наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место.

4.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости после окончания промежуточной аттестации.

4.3. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя. Секретарь Комиссии готовит документы аспиранта для рассмотрения.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует две трети от установленного числа ее членов. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего.

4.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации УПКВК, Комиссией принимается одно из следующих решений:

-о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

-об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6. Решение о переводе (отказе в переводе) аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией и оформляется выпиской заседания Комиссии (Приложение 2).

4.7. Выписка из протокола заседания комиссии по переходу аспиранта с платного обучения на бесплатное передается в УПКВК для подготовки проекта приказа.

4.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях ПНИПУ.

## 5. Заключительные положения

5.1. Порядок действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1 настоящего Порядка.

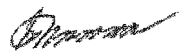
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему документу вносятся согласно существующему в Университете порядку.

Разработчик:

Краснянская Т.И., гл.специалист УПКВК

Согласовано:

Начальник УПКВК Свисткова Л.А.



**Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ПЕРМСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Протокол № \_\_\_\_ заседания Комиссии ПНИПУ  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** (фамилии И.О. присутствующих)

**СЛУШАЛИ:** председателя Комиссии \_\_\_\_\_,  
который ознакомил членов комиссии с документами аспирантов,  
представленными УПКВК для решения вопроса о переводе аспирантов на  
бюджетную основу обучения.

**ВЫСТУПИЛИ:** (ФИО) (должности)

Выступившие охарактеризовали аспирантов по успеваемости и  
достижениям в научно-исследовательской деятельности, обратили внимание  
на их социальное и материальное положение.

**РЕШИЛИ:** перевести на бюджетную основу обучения следующих  
аспирантов:

№	Фамилия Отчество	Имя	код наименование направления подготовки	и направленность (профиль) программы аспирантуры	кафедра	курс

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Секретарь

Приложение 1

Ректору ПНИПУ  
Ташкинову А.А.

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_  
(код и направление подготовки)  
\_\_\_\_\_  
( программа аспирантуры)  
\_\_\_\_\_  
(научная специальность)  
контракт № \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть вопрос о моем переводе с платной основы обучения на бюджетную с \_\_\_\_\_.

Нарушений условий оплаты за предыдущий период обучения не имею.

К заявлению прилагаю:

1. Копии аттестационных листов (за два семестра);

2. \_\_\_\_\_  
(иные документы, подтверждающие особые достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

подпись ( \_\_\_\_\_ )  
(ФИО)

Академических задолженностей и задолженности по оплате обучения не имеет.

Начальник УПКВК

Л.А.Свисткова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

подпись ( \_\_\_\_\_ )  
(ФИО)

