

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГАОУ ВО «Пермский национальный
исследовательский политехнический
университет»



/А.А. Ташкинов/

23 "декабрь" 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Санатории-профилактории

**федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования**

«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Санаторий-профилакторий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», именуемый в дальнейшем Санаторий-профилакторий, является обособленным структурным подразделением ФГАОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», наделенным по доверенности ректора университета полномочиями юридического лица.

1.2. Санаторий-профилакторий имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в отделении Федерального Казначейства Индустриального района г. Перми, печать со своим наименованием, а также другие печати и штампы.

1.3. Санаторий-профилакторий находится по адресу ул. 9 Мая, 13, занимает 4 этажа, 1/2 здания.

1.4. Санаторий-профилакторий является лечебно-профилактическим санаторно-курортным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность в пределах реализации целей, задач и возложенных полномочий и предназначен для лечения и предупреждения заболеваний у обучающихся, работников ПНИПУ и иных граждан.

1.5. Санаторий-профилакторий осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения. Лицензирование лечебно-профилактической деятельности и контроль за соблюдением лицензионных условий осуществляется в порядке, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2012 года № 291

«О лицензировании медицинской деятельности» и приказом Минздрава от 11.03.2013 № 121.

1.6. Полное наименование: Санаторий-профилакторий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

Сокращенное наименование: Санаторий-профилакторий ПНИПУ.

1.7. Деятельность Санатория-профилактория регламентируется Конституцией РФ, Уставом ПНИПУ, Коллективным договором ПНИПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка ПНИПУ, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами ПНИПУ и Санатория-профилактория.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САНАТОРИЯ-ПРОФИЛАКТОРИЯ

2.1. Целью деятельности Санатория-профилактория является: укрепление здоровья учащихся, профилактика развития хронических заболеваний, формирование навыков здорового образа жизни, разумного сочетания учебы, отдыха и лечения, рационального питания и снижение на этой основе заболеваемости.

2.2. Основной задачей Санатория-профилактория является оказание лечебно-профилактической и консультационно-диагностической помощи по утвержденным лицензией видам деятельности обучающихся, работникам ПНИПУ, а также иным гражданам, нуждающимся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением, Санаторий-профилакторий обеспечивает:

- комплексную лечебно-профилактическую помощь обучающимся, работникам ПНИПУ и иным гражданам;
- предоставление необходимого рационального диетического четырехразового питания в столовой Санатория-профилактория на основе норм питания, утвержденных Минздравом РФ и фактически сложившихся цен на продовольственные товары;
- непрерывность лечебно-профилактического процесса, его высокую эффективность;
- проживание в помещениях Санатория-профилактория, отвечающих требованиям санитарных норм и правил;
- пропаганду здорового образа жизни;
- предупреждение и профилактику различных заболеваний, вредных привычек, наркозависимостей и снижение на этой основе заболеваемости.

2.4. Санаторий-профилакторий предоставляет следующие виды медицинских услуг:

2.4.1. При оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении по:

- Диетологии;
- Кардиологии;
- Неврологии;
- Организации здравоохранения и общественному здоровью;
- Педиатрии;
- Рефлексотерапии;
- Стоматологии терапевтической;
- Терапии;
- Физиотерапии.

2.4.2. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз: при проведении медицинских осмотров по:

- Медицинские осмотры (предрейсовые, послерейсовые).

2.4.3. При проведении медицинских экспертиз по:

- Экспертизе качества медицинской помощи.

2.4.4. При оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- Лечебной физкультуре;
- Медицинскому массажу;
- Организации сестринского дела;
- Сестринскому делу;
- Физиотерапии.

2.4.5. При оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- Терапии.

2.4.6. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- Диетологии;
- Организации здравоохранения и общественному здоровью;
- Рефлексотерапии;
- Стоматологии терапевтической;
- Физиотерапии.

2.5. Санаторий-профилакторий может оказывать отдельные платные медицинские услуги по путевкам, курсовкам в Санаторий-профилакторий на договорной основе, а также предоставлять дополнительные платные медицинские услуги в соответствии с действующей лицензией.

Средства за предоставление платных медицинских услуг и от реализации путевок вносятся на лицевой счет по учету собственных средств получаемых от приносящей доход деятельности Санатория-профилактория.

2.6. Для достижения целей и решения поставленных задач Санаторий-профилакторий может осуществлять иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ.

2.7. Штатное расписание Санатория-профилактория утверждает ректор университета по представлению главного врача.

2.8. Взаимоотношения Санатория-профилактория с другими структурными подразделениями университета регулируются локальными нормативными актами университета, приказами ректора, договорами, соглашениями.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАПРАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РАБОТНИКОВ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ, А ТАКЖЕ ИНЫХ ГРАЖДАН В САНАТОРИЙ-ПРОФИЛАКТОРИЙ

3.1. В Санаторий-профилакторий направляются обучающиеся, которые нуждаются по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении, в первую очередь:

- 3.1.1. С заболеваниями, развивающимися у них вследствие воздействия на организм производственных факторов;
- 3.1.2. Состоящие на диспансерном учете по хроническому заболеванию, а также длительно или часто болеющие;
- 3.1.3. Подвергшиеся облучению радиации;
- 3.1.4. Имеющие статус малоимущего;
- 3.1.5. Учащиеся-сироты;
- 3.1.6. Участники боевых действий;
- 3.1.7. Беременные женщины (первая половина беременности);
- 3.1.8. Одинокие или многодетные матери;
- 3.1.9. Обучающиеся до 18 лет (подростки);
- 3.1.10. Обучающиеся, нуждающиеся в реабилитации после травм, операций, заболеваний;
- 3.1.11. Доноры.

3.2. Санаторий-профилакторий предоставляет обучающимся, работникам университета и иным гражданам следующие виды медицинских услуг:

- санаторно-курортное лечение по путевкам и курсовкам;
- амбулаторно-поликлиническое лечение;
- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, а также услуги по временному размещению и питанию.

3.3. Медицинский отбор обучающихся в Санаторий-профилакторий производится врачами студенческой поликлиники, территориальных поликлиник, частных клиник в соответствии с приказом Минздрава России от 22 ноября 2004 года № 256 (в ред. приказа Минздрава России от 09 января 2007 года № 3) «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».

3.4. Для более эффективной организации санаторно-курортного лечения в текущую смену принимаются обучающиеся, как правило, с однородными заболеваниями (сердечно-сосудистой, нервной системы, органов пищеварения и др.).

3.5. В Санаторий-профилакторий не принимаются лица, имеющие противопоказания к санаторно-курортному лечению (приказ Минздрава РФ от 07 июля 2018 года № 321н от «Об утверждении перечней медицинских показаний и

противопоказаний для санаторно-курортного лечения»), в т.ч. нуждающиеся в специализированном стационарном лечении, требующие постоянного постороннего ухода, а также страдающие алкоголизмом, наркоманией и временно нетрудоспособные вследствие какого-либо заболевания, дети до 4 лет и дети до 15 лет без родителей.

3.6. Прием на санаторно-курортное лечение по путевкам, курсовкам осуществляется на основании следующих документов:

- путевки на санаторно-курортное лечение;
- санаторно-курортной карты (форма 072/у), утвержденной приказом Минздрава РФ от 15 декабря 2014 года № 834н;
- санаторно-курортной карты для детей (форма 076/у);
- документа, удостоверяющего личность;
- свидетельства о рождении (для детей до 14 лет);
- справки от врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями (для детей).

3.6. Распределение путевок (курсовок) обучающимся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФГАОУ ВО «ПНИПУ».

3.7. Санаторий-профилакторий входит в структуру образовательного учреждения ФГАОУ ВО «ПНИПУ», имеет стационарные и амбулаторные места, а также лечебные кабинеты, кабинеты врачей-специалистов, столовую с подсобными помещениями, служебные и вспомогательные помещения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ, СРОКИ ЛЕЧЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ В САНАТОРИЯХ-ПРОФИЛАКТОРИЯХ

4.1. Санаторий-профилакторий рассчитан на 100 мест для обучающихся в смену.

4.2. Работа Санатория-профилактория организуется по непрерывному графику, который включает 14 заездов в течение всего года. Срок оздоровления в течение одного заезда 21 календарный день.

4.3. Если в период оздоровления в Санатории-профилактории отдыхающий заболел, и его пребывание в нем прерывается, срок путевки продлевается на число дней болезни (нетрудоспособности) при предъявлении соответствующей документации по решению ВК Санатория-профилактория.

4.4. Лечение в Санатории-профилактории проводится в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации», порядками и стандартами оказания медицинской помощи, методиками лечения, утвержденными Минздравом Российской Федерации.

4.5. На каждого поступившего в Санаторий-профилакторий по путевке или курсовке заводится и ведётся история болезни, где отмечаются жалобы при поступлении, наследственность, анамнез развития заболевания, наличие вредных факторов, объективный статус, диагноз, план лечения.

4.6. Организация 4-х разового питания лиц, проходящих санаторное и профилактическое лечение в Санатории-профилактории, осуществляется в соответствии с приказом МЗ от 05 августа 2003 года № 330.

5. ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО САНАТОРИЯ-ПРОФИЛАКТОРИЯ

5.1. Финансирование Санатория-профилактория осуществляется за счет средств: федеральных субсидий, собственных средств от приносящей доход деятельности, иных источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.

5.2. Деятельность Санатория-профилактория осуществляется также за счет средств, полученных от продажи путевок, курсовок и от деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Все полученные средства подлежат целевому использованию на нужды и обеспечение деятельности Санатория-профилактория, включая оплату труда и материальное стимулирование сотрудников.

5.3. При систематическом невыполнении плана-заказа по оздоровлению обучающихся и сотрудников образовательного учреждения штаты и объём финансирования Санатория-профилактория могут быть приведены образовательным учреждением в соответствии со среднегодовыми фактическими объёмами оздоровления.

5.4. При изменении коечной мощности штаты Санатория-профилактория приводятся образовательным учреждением в соответствие со штатными нормативами, при этом может изменяться объём финансирования Санатория-профилактория.

5.5. Учёт путевок ведётся Санаторием-профилакторием в книге учёта путевок согласно установленным правилам.

5.6. Полная стоимость путёвки определяется по фактическим затратам на хозяйственное содержание Санатория-профилактория, на питание, лечение и заработную плату медицинского персонала за счёт субсидий федерального бюджета и собственных средств образовательного учреждения. В стоимость путёвки за счет субсидий федерального бюджета не включаются расходы на повышение квалификации работников Санатория-профилактория, а также аттестацию, аккредитацию, сертификацию и лицензирование.

5.7. Оказание услуг подразделениями головного ВУЗа Санаторию-профилакторию ПНИПУ осуществляется на возмездной основе. Оказание услуг Санаторием-профилакторием головному ВУЗу также осуществляется на возмездной основе. Основанием для перечисления платы за оказанные услуги служат следующие документы: счет; заявка; акт об оказании услуг.

5.8. ПНИПУ осуществляет хозяйственное содержание, текущий капитальный ремонт и другие услуги по содержанию Санатория-профилактория в пределах имеющихся субсидий Федерального бюджета университета.

5.9. Расходование средств Санаторием-профилакторием производится по смете, утверждаемой ректором ежегодно. Также ректором утверждаются стоимость путевок и курсовок.

5.10. Санаторий-профилакторий может оказывать работникам, обучающимся университета, а также иным гражданам медицинские услуги на платной основе. Перечень и стоимость оказываемых Санаторием-профилакторием платных медицинских услуг утверждается ректором по представлению главного врача.

5.11. Имущество, приобретенное за счет средств от деятельности Санатория-профилактория, а также полученное в качестве спонсорских и иных добровольных взносов юридических и физических лиц, ставится на баланс Санатория-профилактория.

5.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Санатория-профилактория осуществляют в пределах своей компетенции администрация ПНИПУ, налоговая служба и другие органы в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.13. Ведение бухгалтерского учета и отчетности осуществляется бухгалтерией Санатория-профилактория с применением бюджетного плана счетов. Главный бухгалтер Санатория-профилактория ежеквартально предоставляет бухгалтерскую отчетность главному бухгалтеру университета.

5.14. Учетная политика Санатория-профилактория идентична учетной политике университета.

5.15. Подотчётные лица несут материальную ответственность за сохранность медицинского и хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.

6. УПРАВЛЕНИЕ САНАТОРИЕМ-ПРОФИЛАКТОРИЕМ

6.1. Непосредственное управление деятельностью Санатория-профилактория осуществляет главный врач, который назначается на должность и освобождается от должности ректором ПНИПУ. На должность главного врача назначается лицо, имеющее высшее образование по одной из специальностей – «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология» и подготовку в интернатуре и (или) ординатуре по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или профессиональную переподготовку по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» при наличии подготовки в интернатуре и (или) ординатуре по одной из медицинских специальностей, а также стаж работы на руководящих должностях в медицинской организации не менее 3 (Трех) лет.

6.2. Главный врач Санатория-профилактория **ИМЕЕТ ПРАВО:**

- по доверенности ректора представлять Санаторий-профилакторий в государственных органах, судах, арбитражных судах, предприятиях и организациях всех форм собственности;

- принимать и увольнять работников Санатория-профилактория, заключать дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- издавать приказы и распоряжения обязательные для исполнения всеми работниками Санатория-профилактория;

- запрашивать от сотрудников Санатория-профилактория необходимые информацию и документы;

- давать сотрудникам обязательные для исполнения указания;

- принимать решения о наложении материальных и дисциплинарных взысканий на сотрудников, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих свои должностные обязанности, и о поощрении отличившихся сотрудников;

- принимать участие в работе совещаний, конференций, секций, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к профессиональной компетенции;

- заключать договоры, государственные (муниципальные) контракты, другие соглашения и дополнительные соглашения к ним, касающиеся деятельности Санатория-профилактория;

- совершать все действия, необходимые для осуществления операций по лицевому и текущим счетам Санатория-профилактория (на выплату заработной платы, оплату товаров, работ, услуг и др.)

- подписи организационно-распорядительных документов по вопросам, входящим в функциональные обязанности.

6.3. Главный врач Санатория-профилактория ОБЯЗАН:

- принимать решения в области бюджетного процесса Санатория-профилактория;

- утверждать отчетные и бухгалтерские документы Санатория-профилактория;

- утверждать ежегодную смету Санатория-профилактория;

- обеспечивать ресурсами Санаторий-профилакторий и контролировать их использование;

- принимать решения в области материально-технического обеспечения Санатория-профилактория;

- руководить работниками санатория-профилактория;

- организовать внутренний контроль соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- обеспечивать повышение квалификации работников Санатория-профилактория;

- обеспечивать выполнение коллективного договора;

- выстраивать деловые связи и координировать сотрудничество с организациями различных организационно-правовых форм;

- утверждать планы, программы и отчеты о деятельности Санатория-профилактория;

- руководить разработкой и утверждением нормативных локальных актов Санатория-профилактория;

- контролировать выполнение планов и программ деятельности Санатория-профилактория;
- взаимодействовать с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья;
- принимать управленческие решения по совершенствованию деятельности Санатория-профилактория;
- организовать внедрение инноваций в деятельность Санатория-профилактория.

6.4. Главный врач несет ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, – в пределах, определенных действующим законодательством РФ;
- за незаконное разглашение персональных данных работников и отдыхающих (в том числе врачебной тайны), ставших доступными в силу занимаемого служебного положения – дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

6.5. Главный врач Санатория-профилактория несет перед ректором университета всю полноту ответственности за деятельность Санатория-профилактория.

Степень ответственности других работников Санатория-профилактория устанавливается их должностными инструкциями.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Санатория-профилактория осуществляется по приказу ректора университета по согласованию с профсоюзными органами университета. Иные основания реорганизации и ликвидации Санатория-профилактория, а также порядок его реорганизации и ликвидации определяется действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ПНИПУ.

7.2. Решение о закрытии или расширении Санатория-профилактория принимает Министерство науки и высшего образования Российской Федерации по представлении администрации университета, согласованному с профсоюзной организацией.

7.3. Вся документация Санатория-профилактория ежегодно оформляется в установленном порядке и сдается в архив университета.