

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет»  
(ПНИПУ)

## П Р И К А З

15 ОКТ 2018

№ 80-0

Пермь

[О введении в действие стандарта СТУ СМК 33]

С целью актуализации документированной информации системы менеджмента качеством по процессу управления средой для функционирования процессов в университете

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и с 15 октября 2018 г. ввести в действие стандарт СТУ СМК 33-2018. Управление средой для функционирования процессов (версия 4).

2. Руководителям подразделений университета и уполномоченным по качеству подразделений использовать в своей деятельности утверждённый стандарт СТУ СМК 33.

3. Работникам ЦУКО обеспечить консультации представителей подразделений в ходе их работы со стандартом СТУ СМК 33.

4. Начальнику РЦИ Труфанову А. Н. разместить стандарт СТУ СМК 33 на закрытой части интернет-сайта университета.

5. Считать утратившим силу СТУ СМК 33-2017. Управление средой для функционирования процессов (версия 3).

6. Контроль исполнения приказа возлагаю на проректора по учебной работе Лобова Н. В.

Приложение 1. Стандарт СТУ СМК 33-2018. Управление средой для функционирования процессов (версия 4).

Ректор



А. А. Ташкинов



СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



Н. В. Лобов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»</b>	
	Стандарт университета Система менеджмента качеством	
Версия 4	<b>СТУ СМК 33-2018</b>	

## **УПРАВЛЕНИЕ СРЕДОЙ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРОЦЕССОВ**

*Quality management system.*

*The control of environment for the operation of processes*

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		Управление средой для функционирования процессов

## Предисловие

Цели и принципы стандартизации в ПНИПУ установлены в «Положении о стандартизации в ПНИПУ» от 21 февраля 2014 г. (ПСТ-2014), а правила применения стандартов университета – в СТУ ПНИПУ 1.1-2016 «Стандартизация в ПНИПУ. Общие положения».

В стандарте учтены требования *ISO* – международной организации по стандартизации, введённые в 2015 году.

## Сведения о стандарте

1 ПОДГОТОВЛЕН стандарт (версия 4, дополненная) в центре стандартизации университета – центре управления качеством образования ПНИПУ.



2 УТВЕРЖДЁН и введён в действие приказом ректора университета от 15 октября 2018 г. № 80-О.

3 ДАТА введения в действие – 15 октября 2018 года.

4 ВЗАМЕН стандарта СТУ SMK 33 (версия 3).



Стандарт СТУ SMK 33-2018 (версия 4, дополненная) отличается от предыдущей версии в следующем:

- актуализированы нормативные ссылки;
- введено описание библиотечно-библиографического обслуживания и информационного обеспечения пользователей ПНИПУ, обеспечения информационными технологиями в образовании, науке, *IT*-среды университета;
- учтены механизмы / направления управления в библиотечно-библиографическом обслуживании и информационном обеспечении пользователей, в обеспечении информационными технологиями в образовании, науке, *IT*-среды университета.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

## Содержание

1 Область применения .....	4
2 Нормативные ссылки .....	4
3 Термины, определения и сокращения .....	5
4 Ответственность .....	7
5 Описание управления средой для функционирования процессов .....	7
5.1 Общие положения .....	7
5.1.1 Охрана труда .....	9
5.1.2 Экономические, социальные, психологические и физические факторы труда .....	10
5.1.3 Библиотечно-библиографическое обслуживание и информационное обеспечение .....	11
5.1.4 IT-среда университета .....	12
5.1.5 Обеспечение информационными технологиями в образовании, науке .....	12
5.1.6 Пожарная, промышленная, экологическая и электробезопасность ..	13
5.1.7 Информационная безопасность .....	13
5.2 Планирование и реализация механизмов / направлений управления средой для функционирования процессов .....	14
5.3 Мониторинг состояния среды для функционирования процессов .....	14
5.4 Оценка удовлетворённости потребителей (заказчиков) .....	16
5.5 Управление несоответствующими факторами среды для функционирования процессов .....	17
5.6 Анализ управления средой для функционирования процессов .....	17
Лист регистрации изменений .....	18
Листы ознакомления .....	19

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

## 1 Область применения

1.1 В настоящем стандарте установлены общие требования к управлению средой для функционирования процессов в SMK ПНИПУ.



1.2 Стандарт обязателен к применению во всех подразделениях ПНИПУ, включённых в SMK университета.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующую документированную информацию:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ.
- Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ.
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ.
- Постановление правительства РФ «Об утверждении государственной программы РФ "Информационное общество (2011-2020 годы)"» от 15.04.2014 г. № 313.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.
- Положение о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, утв. постановлением правительства РФ от 27.12.2010 г. № 1160.
- ГОСТ Р 54732-2011 / ISO/TS 10004:2012. Удовлетворённость потребителей.
- ГОСТ Р ИСО 9004-2010. Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качеством.
- ГОСТ 12.0.006-2002. ССБТ. Общие требования к управлению охраной труда в организации.
- МС ISO 9000:2015. Системы менеджмента качеством. Основные положения и словарь.
- Устав ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», утв. 23.03.2016 г. (приказ Минобрнауки РФ № 297).
- Коллективный договор ФГБОУ ВПО «ПНИПУ» на 2015-2017 гг. от 17.03.2015 г.
- Правила внутреннего трудового распорядка ФГОУ ВПО «ПНИПУ», утв. ректором университета 18.03.2015 г.





	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

- КСТУ-2016. Классификатор стандартизации университета.
- РК–2018. Руководство по качеству.
- СТУ СБ 04.03-2013. Управление информационной безопасностью.
- СТУ SMK 1-2018. Управление SMK в университете.
- СТУ SMK 5-2018. Управление документированной информацией.
- СТУ SMK 6-2016. Внутренний аудит.
- СТУ SMK 12-2016. Организация приёма.
- СТУ SMK 14-2015. Оказание образовательных услуг.
- СТУ SMK 15-2015. Мониторинг и измерение образовательных услуг. Управление средствами контроля и измерения образовательных услуг.
- СТУ SMK 18-2018. Управление несоответствующими образовательными услугами.
- СТУ SMK 51-2018. Подготовка производства строительного-монтажных работ.
- СТУ SMK 52-2018. Производство строительного-монтажных работ.
- Положение об управлении социальной и внеучебной работы ПНИПУ, утв. ректором университета 09.01.2013 г.
- Положение об управлении общежитиями, утв. ректором университета 20.01.2017 г.
- Положение об оплате труда работников ПНИПУ, утв. ректором университета 30.09.2016 г.
- Положение о производственном контроле в техническом университете, утв. Ростехнадзором 8.04.2015 г.
- Положение о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных, утв. проректором по учебной работе 5.09.2012 г.
- Положение о системе управления охраной труда, утв. ректором университета 15.02.2010 г.
- Положение об отделе охраны труда, утв. ректором университета 12.05.2014 г.
- Положение о студенческом общежитии ПНИПУ, утв. ректором университета 22.11.2011 г.
- Положение о фельдшерских здравпунктах высших и средних специальных учебных заведений, утв. глав. врачом медицинского учреждения здравоохранения городской клинической поликлиники № 1 10.01.2010 г.

### 3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте применены термины и определения в соответствии с международными стандартами *ISO 9000*, *ISO 31000*, а также РК, ТК и:

3.1.1 **охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**3.1.3 специальная оценка условий труда** – комплекс последовательных мероприятий по идентификации вредных и / или опасных факторов среды для функционирования процессов SMK и оценке уровня их воздействия на работника. По результатам специальной оценки труда устанавливают классы и подклассы условий труда на рабочих местах;

**3.1.3 среда для функционирования процесса** – совокупность средств и условий, при которых осуществляют обучение студентов, аспирантов и выполняют соответствующие работы и услуги. К средствам относят материальные физические, химические объекты, предметы, принадлежности, например, такие как здания, оборудование, мебель, химикаты и т. д. К условиям относят физические, социальные, психологические и экологические факторы, такие как температура, состав воздушной среды, эргономика рабочего места и др.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**ГО** – гражданская оборона;

**ГОСТ** – межгосударственный стандарт;

**ГОСТ Р** – государственный (национальный) стандарт России;

**ИАС** – информационно-аналитическая система;

**КСТУ** – классификатор стандартизации университета;

**МС** – международный стандарт;

**НБ** – научная библиотека;

**ООТ** – отдел охраны труда;

**ОТ** – охрана труда;

**ОЦНИТ** – областной центр новых информационных технологий;

**ПБ** – пожарная безопасность;

**ПМБ** – правила и меры безопасности;

**ПНИПУ** – Пермский национальный исследовательский политехнический университет;

**РК** – «Руководство по качеству» (документированная информация ПНИПУ);

**РФ** – Российская Федерация;

**РЦИ** – региональный центр информатизации;

**СИЗ** – средства индивидуальной защиты;

**SMK** – система менеджмента качеством;



**ССБТ** – система стандартов безопасности труда;

**СТУ** – стандарт университета;

**СУОТ** – система управления охраной труда;

**ТК** – трудовой кодекс РФ;

**УСВР** – управление социальной и внеучебной работы;

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ СМК 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

**УЭЗС** – управление по эксплуатации зданий и сооружений;

**ФГБОУ** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение;

**ФЗ** – федеральный закон;

**ЦУКО** – центр управления качеством образования ПНИПУ;

**ЧС** – чрезвычайные ситуации;

**ISO (ИСО)** – *the International organization for standardization* (международная организация по стандартизации);

**IT (ИТ)** – *information technologies* (информационные технологии).

Сокращения названий подразделений университета, приведённых в списке, использованы в соответствии с КСТУ.

## 4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку настоящего стандарта несёт директор (руководитель) ЦУКО.

4.2 Ответственность за актуализацию настоящего стандарта несут:

– в части пожарной безопасности – помощник ректора университета по гражданской обороне – начальник штаба ГО, ЧС и ПБ;

– в части промышленной и экологической безопасности – проректор по общим вопросам;

– в части информационной безопасности – начальник управления безопасности;

– в части охраны труда – начальник ООТ;

– в части социального обеспечения – начальник УСВР.

4.3 Ответственность за выполнение требований настоящего стандарта несут руководители подразделений университета, участвующих в управлении средой для функционирования процессов.



## 5 Описание управления средой для функционирования процессов

### 5.1 Общие положения

5.1а Целью управления средой для функционирования процессов является обеспечение позитивного влияния среды на мотивацию, удовлетворённость студентов и сотрудников ПНИПУ для повышения конкурентоспособности университета, улучшения качества предоставляемых услуг и работ, стимулирования творческого подхода, хорошего самочувствия людей, работающих в университете и посещающих университет (ГОСТ Р ИСО 9004).

5.1б Механизмами / направлениями управления средой для функционирования процессов СМК являются:



	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

– охрана труда;  
– экономические, социальные, психологические и физические факторы труда;

- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- промышленная безопасность;
- экологическая безопасность;
- информационная безопасность;
- обслуживание помещений, систем и оборудования средств / орудий труда.

Управление средой для функционирования процессов SMK возложено:

– в области пожарной безопасности – на проректора по общим вопросам в соответствии с требованиями, установленными в «Правилах внутреннего трудового распорядка»;

– в области промышленной и экологической безопасности – на проректора по общим вопросам в соответствии с требованиями, установленными в «Положении о производственном контроле в техническом университете»;

– в области оказания полиграфических услуг – на директора центра «Издательство ПНИПУ»;

– в области оказания услуг по информационным технологиям – на начальника управления образовательных технологий в соответствии с требованиями, установленными в СТУ SMK 12, СТУ SMK 14, СТУ SMK 15, СТУ SMK 18;

– в области информационной безопасности – на начальника управления безопасности в соответствии с требованиями, установленными в СТУ СБ 04.03;

– в области охраны труда – на начальника отдела охраны труда в соответствии с требованиями, установленными в «Положении об отделе охраны труда»;



– в области оказания медицинской помощи – на заведующих здравпунктами в соответствии с требованиями, установленными в «Положении о фельдшерских здравпунктах высших и средних специальных учебных заведений»;

– в области обеспечения сотрудников социальными гарантиями и льготами, определёнными в коллективном договоре университета, – на начальника отдела социального обеспечения работников, студентов и аспирантов (в УСВР);

– в области обеспечения студентов комфортными условиями проживания в общежитиях ПНИПУ – на начальника управления общежитий.

Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность в ПНИПУ возложена на главного бухгалтера – начальника управления бухгалтерского учёта и финансового контроля.

5.1в Управление документированной информацией, возникающей при управлении средой для функционирования процессов, установлено в СТУ SMK 5.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

### 5.1.1 Охрана труда

5.1.1.1 Требования к охране труда установлены в трудовом кодексе РФ, а также в «Положении о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда». Нормативные требования по охране труда содержатся в следующих документах:

- стандарты безопасности труда;
- правила и типовые инструкции по охране труда;
- государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила и нормы, санитарные правила и гигиенические требования и т. п.);
- правила и инструкции по охране труда в организации.

5.1.1.2 Требования к системе управления охраной труда установлены в «Положении о системе управления охраной труда».

Управление средой в области охраны труда для функционирования процесса «Строительно-монтажные работы» проводят в соответствии с требованиями, установленными в СТУ SMK 51 и СТУ SMK 52.



5.1.1.3 Результатами функционирования СУОТ являются:

- планы мероприятий (работ) по охране труда;
- соглашение по охране труда, прилагаемое к коллективному договору;
- графики мероприятий (работ);
- протоколы и ведомости обучения и проверки знаний сотрудников университета;
- записи в журналах инструктажа;
- записи в контрольных листах инструктажа студентов, аспирантов (в лабораториях);
- отметки в журнале регистрации инструкций по охране труда;
- предписания;
- договоры с медицинскими организациями.

Планы мероприятий (работ) по охране труда хранят (по сроку) в соответствии с нормативом, установленным в номенклатуре дел.

Протоколы и ведомости обучения и проверки знаний сотрудников университета хранят в институте безопасности труда, производства и человека в течение трёх лет.

Оригиналы инструкций по охране труда хранят в подразделениях-разработчиках (на факультетах, в филиалах, на кафедрах, в управлениях, отделах, центрах и др.).

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

Инструкции по правилам и мерам безопасности при выполнении работ (научно-исследовательских работ, исследований) студентами / аспирантами в лаборатории, составленные начальником лаборатории совместно с заведующим кафедрой, хранят в лаборатории. Инструкции актуализируют не реже одного раза в десять лет.

Предписания хранят в отделе охраны труда пять лет.

### **5.1.2 Экономические, социальные, психологические и физические факторы труда**

5.1.2.1 Требования к обеспечению экономических, социальных гарантий и компенсаций сотрудникам университета установлены в трудовом кодексе РФ, законодательных документах РФ и нормативных документах фонда социального страхования РФ.


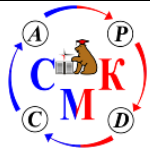
5.1.2.2 Гарантии и компенсации сотрудникам университета установлены в следующей документированной информации ПНИПУ:

- в коллективном договоре;
- в трудовых договорах сотрудников;
- в положении об оплате труда работников ПНИПУ;
- в правилах внутреннего трудового распорядка.

5.1.2.3 Социальные факторы (организация досуга, помощь студентам-сиротам и другим категориям социально не обеспеченных студентов и аспирантов, отсутствие дискриминации, спокойствие, бесконфликтность) и психологические факторы (снижение уровня стресса, эмоциональная защита), влияющие на среду для функционирования процессов и на качество предоставляемых в ПНИПУ образовательных услуг, выполняемых НИОКР, ТРУ и ПИРУ, строительно-монтажных работ, производства машиностроительной продукции, обеспечивают – руководители подразделений и УСВР в соответствии с требованиями, установленными в «Коллективном договоре ПНИПУ», в трудовых договорах сотрудников, в «Положении об управлении социальной и внеучебной работы», в «Положении об управлении общежитиями», в «Положении об оплате труда работников ПНИПУ», согласованными с законодательством РФ и нормативными документами фонда социального страхования РФ.

5.1.2.4 Основным подразделением ПНИПУ, обеспечивающим благоприятные условия обучения, жизнедеятельности и создающим механизмы социальной и психологической поддержки студентов и аспирантов является УСВР.

В УСВР разрабатывают программы и положения о социальной поддержке студентов и аспирантов в соответствии с действующими законодательными актами РФ, уставом ПНИПУ, коллективным договором и другой документированной информацией УСВР.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

Одни из основных задач УСВР:

– реализация основных социальных гарантий для студентов, аспирантов и работников университета;

– участие в разработке и осуществлении комплекса мер по социально-правовой защите, обеспечению и охране здоровья обучающихся, в том числе студентов-сирот и других категорий социально не обеспеченных студентов и аспирантов;

– привлечение студенческой молодёжи к активным занятиям спортом, массовому спортивному движению, оказание помощи школам высшего спортивного мастерства;

– формирование среды, стимулирующей приобщение молодёжи к различным формам художественной самодеятельности, развитие её способностей и талантов, деятельность творческих культурно-досуговых объединений, клубов по интересам.

Основные задачи УСВР утверждены в «Положении об управлении социальной и внеучебной работы».



5.1.2.5 Регулируемые физические факторы (температура, влажность, освещение, гигиена, шум, вибрации), влияющие на среду для функционирования процессов и на качество предоставляемых в ПНИПУ образовательных услуг, выполняемых НИОКР, ТРУ и ПИРУ, строительно-монтажных работ, производства машиностроительной продукции отражены в «Коллективном договоре ПНИПУ», в трудовых договорах сотрудников, в «Положении о системе управления охраной труда в ПНИПУ» в соответствии с законодательством и нормативными документами РФ.

Ответственное подразделение, обеспечивающее студентам, аспирантам и сотрудникам соответствующие физические факторы, – УЭЗС.

### **5.1.3 Библиотечно-библиографическое обслуживание и информационное обеспечение**

5.1.3.1 Требования к библиотечно-библиографическому обслуживанию и информационному обеспечению пользователей ПНИПУ установлены в законодательных и нормативных документах РФ, образовательных стандартах (ФГОС, СУОС), нормативных документах университета, образовательных программах, учебных планах, тематике научных исследований, информационных потребностях читателей.

5.1.3.2 Ответственность за руководство и координацию работ по библиотечно-библиографическому обслуживанию и информационному обеспечению пользователей университета несёт директор научной библиотеки ПНИПУ.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

5.1.3.3 Нормативные требования по вопросам библиотечно-библиографического обслуживания и информационного обеспечения пользователей университета установлены в следующей документированной информации:

- в СТУ SMK 14;
- в положениях, инструкциях научной библиотеки;
- в правилах пользования научной библиотекой;
- в должностных инструкциях НБ.

#### **5.1.4 ИТ-среда университета**

5.1.4.1 Требования к ИТ-среде (электронному кампусу) ПНИПУ установлены в законодательных и нормативных документах РФ, нормативных документах университета.

5.1.4.2 Ответственность за руководство и координацию работ по обеспечению средствами и сервисами ИТ-среды в университете несёт директор РЦИ/ОЦНИТ ПНИПУ.

5.1.4.3 Нормативные требования по вопросам обеспечения потребителей (заказчиков) и соответствующих заинтересованных сторон ПНИПУ средствами и сервисами ИТ-среды университета установлены в следующей документированной информации:

- в постановлении правительства РФ «Об утверждении государственной программы РФ "Информационное общество (2011-2020 годы)»;
- в положениях, руководствах, инструкциях по соответствующим видам деятельности РЦИ/ОЦНИТ;
- в должностных инструкциях соответствующих работников.

#### **5.1.5 Обеспечение информационными технологиями в образовании, науке**


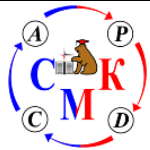
5.1.5.1 Требования к обеспечению информационными технологиями установлены в законодательных и нормативных документах РФ, нормативных документах университета.

5.1.5.2 Ответственность за руководство и координацию работ по обеспечению информационными технологиями в университете несёт первый проректор ПНИПУ.

5.1.5.3 Нормативные требования по вопросам обеспечения информационными технологиями в ПНИПУ для сотрудников университета установлены в следующей документированной информации:

- в СТУ SMK 12, СТУ SMK 14, СТУ SMK 15, СТУ SMK 18;
- в положениях и руководствах по соответствующим видам деятельности;
- в должностных инструкциях соответствующих работников.



	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

## 5.1.6 Пожарная, промышленная, экологическая и электробезопасность

5.1.6.1 Требования к обеспечению пожарной, промышленной, экологической и электробезопасности установлены в законодательных и нормативных документах РФ, нормативных документах университета.

5.1.6.2 Ответственность за пожарную безопасность в ПНИПУ возложена на проректора по общим вопросам («Правила внутреннего трудового распорядка»).

Ответственных за пожарную безопасность отдельных территорий, зданий, сооружений, помещений и т. п. определяют приказом ректора.

За промышленную и экологическую безопасность в ПНИПУ отвечает проректор по общим вопросам.

По вопросам электробезопасности в ПНИПУ ответственность возложена на главного энергетика.

5.1.6.3 Нормативные и правовые требования по вопросам обеспечения пожарной, промышленной, экологической и электробезопасности в ПНИПУ для сотрудников университета установлены в следующей документированной информации:

- в коллективном договоре;
- в трудовых договорах сотрудников;
- в «Правилах внутреннего трудового распорядка»;
- в положениях и руководствах по соответствующим видам деятельности;
- в должностных инструкциях сотрудников;
- в инструкциях по охране труда, правилам и мерам безопасности подразделений.

## 5.1.7 Информационная безопасность



5.1.7.1 Требования к обеспечению информационной безопасности установлены в законодательных и нормативных документах РФ, нормативных документах университета.

5.1.7.2 Ответственность за руководство и координацию работ по информационной безопасности в университете несёт начальник управления безопасности ПНИПУ.

Ответственность за выполнение требований по информационной безопасности в ПНИПУ несут руководители подразделений.

5.1.7.3 Нормативные и правовые требования по вопросам обеспечения информационной безопасности в ПНИПУ для сотрудников университета установлены в следующей документированной информации:

- в СТУ СБ 04.03;
- в положениях и руководствах по соответствующим видам деятельности;
- в должностных инструкциях соответствующих работников.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

## **5.2 Планирование и реализация механизмов / направлений управления средой для функционирования процессов**

5.2.1 Целью планирования работ по улучшению среды для функционирования процессов в университете являются:

- обеспечение творческой и досуговой работы преподавателей, студентов, аспирантов и вовлечение обучающихся в процесс приобретения современных знаний;

- создание эргономичных и безопасных условий обучения и труда.



5.2.2 При планировании среды для функционирования процессов рассматривают и учитывают государственные нормативные требования в части обеспечения социальных, психологических требований, санитарно-эпидемиологических норм, охраны труда, а также финансовые и другие необходимые требования.

5.2.3 Планирование среды для функционирования процессов осуществляют с учётом:

- контингента обучаемых в университете и в филиалах ПНИПУ;
- требований соблюдения социальных и психологических факторов;
- перспективных тенденций развития *IT*-среды для образования и науки;
- обеспечения функционирования информационных технологий, средств и оборудования;
- информационных потребностей пользователей библиотеки;
- состояния оборудования для изготовления полиграфической продукции, оказания услуг редакционной обработки и допечатной подготовки текстов;
- правил и мер безопасности и санитарии в образовательной организации;
- требований по ОТ, приказов министерства здравоохранения и Роспотребнадзора и другой нормативной документации по ОТ;
- номенклатуры мероприятий по охране труда;
- мероприятий, намеченных на основе анализа производственного травматизма, заболеваемости и результатов санитарно-гигиенических обследований подразделений университета;
- предложений комиссии по ОТ, профсоюза, общественных инспекций по охране труда;
- финансовых возможностей университета и филиалов ПНИПУ.

## **5.3 Мониторинг состояния среды для функционирования процессов**

5.3.1 Мониторинг состояния среды для функционирования процессов в подразделениях ПНИПУ осуществляют специализированные и общие комиссии на основании приказов ректора ПНИПУ и внутренние аудиторы – в соответствии с ежегодными планами проведения внутренних аудитов.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

5.3.2 При мониторинге наблюдают и оценивают состояние среды для функционирования процессов в подразделениях в соответствии с требованиями, установленными в «Руководстве по качеству» и во внутривузовских стандартах ПНИПУ с учётом предусмотренных внешних и внутренних факторов, возникавших рисков и мероприятий по развитию SMK.

5.3.3 При мониторинге осуществляют контроль:

- выполнения в подразделениях университета требований законодательных, нормативных правовых актов РФ, стандартов ПНИПУ по управлению основными и вспомогательными процессами и других нормативных правовых актов ПНИПУ;

- соблюдения работниками университета требований законов и иных нормативных правовых актов по охране труда РФ и Пермского края, коллективного договора, соглашения по ОТ, других локальных нормативных правовых актов ПНИПУ;

- непрерывности и безотказности средств и сервисов ИТ-среды;

- состояния и пополнения библиотечного фонда в соответствии с запросами пользователей;

- входных знаний студентов 1-го курса методом компьютерного тестирования на основе единой университетской системы ИАС;

- текущих знаний студентов методом компьютерного тестирования с использованием единой университетской системы ИАС;

- состояния оборудования для изготовления полиграфической продукции, оказания услуг редакционной обработки и допечатной подготовки текстов;

- обеспечения СИЗ и соответствия СИЗ требованиям, установленным в нормативных документах;

- наличия инструкций по правилам и мерам безопасности при выполнении работ (исследовательских работ, выполнении исследований) студентами / аспирантами (в лабораториях);



- правильности ведения контрольных листов инструктажа (в лабораториях);

- соблюдения требований положения о расследовании и учёте несчастных случаев на производстве;

- выполнения мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и ОТ, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по ОТ.

5.3.4 План проведения внутренних аудитов разрабатывают в центре управления качеством образования, согласовывают с проректором по учебной работе и представляют на утверждение ректору университета.

Порядок подготовки, организации и проведения внутренних аудитов установлен в СТУ SMK 6.

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

5.3.5 Повседневный контроль выполнения мероприятий плана по развитию SMK осуществляют руководители подразделений и уполномоченные по качеству в подразделениях.

Контроль условий труда на рабочих местах в подразделениях осуществляют ответственные лица – ведущие инженеры по ОТ и ПМБ подразделения.

5.3.6 Вопросы состояния ОТ рассматривают на заседаниях учёных советов факультетов и учёного совета университета, на собраниях и конференциях подразделений ПНИПУ.

На заседаниях профсоюза ПНИПУ с участием представителей высшего руководства университета заслушивают отчёты руководителей подразделений по вопросам охраны труда, относящимся к их компетенции.

#### **5.4 Оценка удовлетворённости потребителей (заказчиков)**

5.4.1 Оценка удовлетворённости потребителей (заказчиков) (далее – оценка удовлетворённости) направлена на выявление степени удовлетворённости средой для функционирования процессов.

5.4.2 Функция оценки удовлетворённости возложена на ЦУКО в соответствии с «Положением о центре управления качеством образования».

5.4.3 Оценку удовлетворённости проводят один раз в год.

5.4.4 Процедура оценки удовлетворённости включает в себя:

– определение критериев и показателей сбора информации: мнение обучающихся о качестве среды для функционирования процессов, мнение научно-педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала о качестве среды для функционирования процессов, оценочное мнение выпускников о качестве среды для функционирования процессов, потребности обучающихся в улучшении среды для функционирования процессов и пр.

– оценка и анализ собранных данных;

– отражение анализа удовлетворённости в отчёте.



5.4.5 Методы оценки, критерии и показатели оценки результативности процесса определены в карте процесса «Управление средой для функционирования процессов» (РК).

5.4.6 Рекомендации по определению и осуществлению процессов мониторинга и измерения удовлетворённости потребителей (заказчиков) даны в ГОСТ Р 54732 / ISO/TS 10004.

5.4.7 В отчёте отражают:

– анализ и оценку удовлетворённости потребителей (заказчиков) и соответствующих заинтересованных лиц;

– отзывы потребителей (заказчиков) и соответствующих заинтересованных лиц с кратким их описанием и выводами;

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
<b>СТУ SMK 33-2018</b>		
Управление средой для функционирования процессов		

– предлагаемые меры по повышению удовлетворённости (включают в план подразделения по развитию SMK для реализации требований, выставленных потребителями (заказчиками) и соответствующими заинтересованными сторонами в предложениях и замечаниях).

5.4.8 Полученные оценки удовлетворённости, при необходимости, размещают на сайте университета с целью информирования потребителей (заказчиков) и соответствующих заинтересованных сторон.

5.4.9 Отчёт является основанием для анализа данных SMK (СТУ SMK 1).

### **5.5 Управление несоответствующими факторами среды для функционирования процессов**

5.5.1 Выяснение причин проявления несоответствующего фактора в среде для функционирования процессов осуществляет руководитель подразделения.

5.5.2 Результаты анализа причин и предлагаемые корректирующие действия рассматривают на собрании (совещании) в подразделении.

5.5.3 Действиями по доведению несоответствующего фактора к уровню, удовлетворяющему потребителям (заказчикам), могут быть следующие:

- изменение мероприятий по реализации и обеспечения факторов необходимого содержания;
- своевременное упреждение рисков с отрицательными последствиями;
- улучшение необходимой базы (включая компьютерное и программное обеспечение), служащей соответствующим сопровождением процесса управления средой для функционирования процессов.

5.5.4 Решение по действиям, требующим дополнительные финансовые расходы, принимает ректор / проректор университета, руководящий соответствующим подразделением.

### **5.6 Анализ управления средой для функционирования процессов**

Анализ процесса управления средой для функционирования процессов проводят в подразделениях, участвующих в управлении средой для функционирования процессов, в соответствии с требованиями, указанными в СТУ SMK 1.





## Лист регистрации изменений

Изм. №	Номера страниц			Номер документа (извещения об изменении)	Подпись лица, внесшего изменение	Дата внесения изменения	Срок введения изменения
	заменённых	новых	аннулированных				

### Лист ознакомления

Ознакомление со стандартом			Ознакомление с изменениями к стандарту		
			порядковый номер изменения		
фамилия, инициалы,	подпись	дата	1	2	3

	ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	
	Система менеджмента качеством	
		<b>СТУ CMK 33-2018</b>
Управление средой для функционирования процессов		

### Лист ознакомления

Ознакомление со стандартом			Ознакомление с изменениями к стандарту		
			порядковый номер изменения		
фамилия, инициалы,	подпись	дата	1	2	3